

Comune di Russi  
(Provincia di Ravenna)

**DISCIPLINARE DI INCARICO PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO DI  
AFFIDAMENTO DI CONTRATTO DI EPC “ENERGY PERFORMANCE  
CONTRACT” PER L'ILLUMINAZIONE PUBBLICA NEL COMUNE DI  
RUSSI, CUP B88I21002120004, CIG 9232830458 (ATTIVAZIONE  
OPZIONE DI CUI A PRECEDENTE DETERMINA N.694 DEL 22/12/2021)**

L'anno **duemilaventitré (2023)** addì \_\_\_\_\_ (\_\_\_) del mese di  
**MAGGIO** in Russi

**TRA**

- **COMUNE DI RUSSI**, con sede in Russi (RA) Piazza Farini n. 1, partita  
IVA 00246880397, nella persona del Responsabile dell'Area Lavori  
Pubblici e Patrimonio, come disposto con decreto del Sindaco n. 7 del  
30.12.2022 prot. 18313, Arch. Fabrizio Sermonesi nata a Ravenna il  
02/06/1968, in rappresentanza del Comune di Russi, di seguito indicato  
come “Comune” o “Amministrazione comunale”,

**E**

- \_\_\_\_\_ nato \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ quale legale  
rappresentante della ditta AGENZIA PER L'ENERGIA E LO SVILUPPO  
SOSTENIBILE – AESS avente sede in via Enrico Caruso 3 a Modena –  
P.IVA/C.F. 02574910366, il quale dichiara di agire nel presente atto in  
nome e per conto della ditta medesima e che il professionista individuato  
quale incaricato del presente contratto è l'Ing. Piergabriele Andreoli (C.F.:  
NDRPGB71H14A944L) nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Premesso che:

- l'Amministrazione Comunale ha intenzione di riqualificare i propri impianti di illuminazione pubblica per migliorarne le prestazioni energetiche e

ridurre i costi di gestione derivanti dagli elevati consumi energetici;

- tale attività può essere realizzata tramite un contratto di EPC che ha come oggetto il miglioramento energetico di un edificio o di un impianto, ne stabilisce la misura e le modalità di realizzazione attraverso la regolamentazione di un servizio energetico da parte di una Società di Servizi Energetici (ESCO). La sua peculiarità consiste nella possibilità di riqualificare energeticamente impianti, per conseguire nel tempo una migliore prestazione energetica e dunque un successivo risparmio; risparmio che, per la durata contrattuale, sarà utilizzato dalla ESCo (denominata fornitore) per remunerare gli investimenti effettuati. La ESCo a seguito del contratto ha l'onere degli investimenti (lavori, servizi, forniture) necessari per la riqualificazione degli edifici/impianti, che saranno recuperati dal livello di risparmio energetico stabilito contrattualmente, con il vantaggio per l'amministrazione (denominato beneficiario) di non avere alcuna spesa di investimento iniziale e di ripagare la riqualificazione alla ESCo con tutti i risparmi contrattualmente negoziati o con una parte di essi;
- L'attività volta alla realizzazione di un progetto di affidamento tramite gara ad evidenza pubblica di un contratto di EPC può essere suddivisa in fasi successive: analisi dello stato di fatto e diagnosi energetiche, redazione di progetti preliminari e/o esecutivi, successiva analisi tecnica dei contratti in essere, predisposizione di un progetto di affidamento e predisposizione della documentazione contrattuale a base di gara
- con determina del Responsabile dell'Area Lavori Pubblici n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato affidato l'incarico di REDAZIONE DI PROGETTO DI AFFIDAMENTO DI CONTRATTO DI EPC "ENERGY PERFORMANCE CONTRACT" PER L'ILLUMINAZIONE PUBBLICA NEL COMUNE DI RUSSI e di supporto al RUP, incarico professionale di seguito meglio

specificato;

- che il presente incarico è finanziato nel Bilancio 2023-2025 – Annualità 2023 – capitolo 11111 “PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE (UFFICIO TECNICO)”, missione 1, Prog. 6, P.d.C. U.1.03.02.11.999

si articolano come appresso le condizioni contrattuali.

Tutto ciò premesso, con la presente convenzione

### **SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:**

#### **Art. 1- Natura e oggetto dell'incarico**

Con la presente convenzione, il Committente affida al Professionista, che accetta, l'incarico fiduciario per le attività di REDAZIONE DI PROGETTO DI AFFIDAMENTO DI CONTRATTO DI EPC “ENERGY PERFORMANCE CONTRACT” PER L'ILLUMINAZIONE PUBBLICA NEL COMUNE DI RUSSI e di supporto al RUP di cui il committente dichiara d'avere piena e completa disponibilità in merito alle prestazioni professionali oggetto di affidamento.

L'incarico in questione riguarda:

- Predisposizione della documentazione contrattuale (capitolato speciale d'appalto del contratto EPC – appalto servizi), del documento di supporto per l'emissione del disciplinare di gara, sviluppati sull'esperienza di AESS;
- supporto al RUP Fabrizio Sermonesi finalizzato al perfezionamento dei documenti amministrativi come il bando di gara. Inoltre viene supportato il RUP nella procedura di gara sul portale prescelto, quindi iscrizione e successiva gestione della gara.

#### **ART. 2 - Modalità di svolgimento dell'incarico**

L'incarico deve essere svolto in modo completo e funzionale e tale da rispettare tutte le norme tecniche e di legge di pertinenza ed in particolare

D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., D.P.R. 5/10/2010 n.207 per quanto ancora vigente, D.Lgs. 9/4/2008 n.81 e s.m.i.

Nello svolgimento delle attività l'incaricato dovrà attenersi alle istruzioni e prescrizioni fornite dal Responsabile del Procedimento e in collaborazione con i tecnici dell'ufficio tecnico Lavori Pubblici del Comune di Russi;.

L'incaricato sarà tenuto, senza ulteriore compenso oltre a quello stabilito con il presente atto, ad apportare ai progetti quelle varianti di ordine strettamente tecnico non sostanziali attinenti ai progetti medesimi, che venissero disposte dal Responsabile del procedimento o che dovessero rendersi necessarie per adeguare l'opera a norme di legge intervenute prima dell'ultimazione delle opere.

### **Art. 3 – documentazione da presentare**

Il Professionista si impegna a fornire la documentazione prevista dalla normativa vigente per Presentazione pratiche ad Entri preposti per acquisizione di parere nonché altra documentazione tecnico/grafica finalizzata alla redazione del Progetto Esecutivo, nel rispetto delle tempistiche definite all'art.6:

Tutti gli elaborati dovranno essere prodotti con nr. 2 copie cartacee e copia informatizzata. Tutti gli elaborati dovranno essere prodotti con estensione aperta (.doc, .odt, ecc.) .pdf e per quanto concerne la parte grafica anche in .dwg

Durante la redazione della progettazione esecutiva, oltre alle normali regole della buona esecuzione si dovrà rispettare in particolare la seguente prescrizione:

-i prezzi unitari utilizzati nella redazione del computo metrico estimativo devono essere indicativamente quelli del prezzario ufficiale del Provveditorato Opere Pubbliche della Regione Emilia Romagna.

### **Art. 4 - Modalità di espletamento dell'incarico**

Il Professionista è tenuto ad eseguire e produrre quanto necessario all'espletamento dell'incarico con competenza, perizia e diligenza. Il Professionista svolgerà l'incarico in piena autonomia tecnica ed organizzativa con la supervisione dell'Arch. Fabrizio Sermonesi (RUP) del Comune di Russi, senza alcun vincolo di subordinazione, avvalendosi, ove lo ritenga opportuno, del contributo di collaboratori di sua fiducia che personalmente dirigerà e di cui assume la piena responsabilità.

#### **Art. 5 – Modifiche e integrazioni**

Rientrano nell'oggetto dell'affidamento e il Professionista si impegna ad eseguirle, le integrazioni ai Servizi affidati con il presente contratto che il Committente, anche successivamente alla conclusione delle attività elencate, dovesse richiedere al Professionista, senza che questo dia luogo a compensi aggiuntivi, avendole autonomamente individuate come necessarie/opportune per:

- aggiornare il prodotto per adeguarlo alle eventuali ulteriori diverse determinazioni assunte dal Committente;
- introduzione delle necessarie modifiche qualora intervengano modifiche normative e/o atti amministrativi in corso di esecuzione delle prestazioni e/o successivi alla presentazione degli elaborati, che comportino modifiche alle scelte progettuali;

#### **Art. 6 - termini per l'espletamento dell'incarico**

L'incarico così come descritto agli artt. 2 e 3 verrà completato entro i termini seguenti, salvo cause di forza maggiore:

- E' previsto l'avvio delle prestazioni e la relativa consegna degli elaborati progettuali in via d'urgenza.
- Presentazione elaborati e documentazione prevista dal presente disciplinare e concordata, relativamente alla predisposizione del Progetto di fattibilità tecnico-economica, entro il 12/06/2023 per

permettere la predisposizione della delibera di approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica entro il 16/06/2023;

Le variazioni rispetto al programma temporale di cui al presente articolo che il Professionista dovesse riscontrare come effettive o prevedere come possibili, dovranno essere tempestivamente comunicate a cura di quest'ultimo al Committente.

#### **Art. 7 - determinazione del compenso**

Per le attività espletate in forza del presente incarico, il compenso da corrispondere alla ditta, consensualmente convenuto, ammonta ad € 24.400,00 (diconsi ventiquattromilaquattrocento/00) oltre all'IVA nella misura di legge al momento dell'emissione delle fatture.

Esso comprende e compensa, oltre all'onorario, ogni onere e spesa per l'espletamento dell'incarico nei tempi previsti, ivi inclusi spostamenti, sopralluoghi, collaboratori, personale, materiale d'ufficio, copie ed ogni altro onere.

Il compenso si intende fisso ed invariabile a tutti gli effetti.

#### **Art. 8 – fatturazione e pagamenti**

Il pagamento del corrispettivo di cui al precedente art. avverrà 2 soluzioni: la prima entro un mese dall'affidamento dell'incarico per una cifra non superiore al 50% dell'importo contrattuale oltre all'IVA nella misura di legge al momento dell'emissione delle fatture, e per il restante 50% al completamento della fase finale al termine di tutte le prestazioni.

#### **Art. 9 Tracciabilità dei flussi**

Il Professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. e si impegna a dare comunicazione immediata alla Stazione Appaltante e alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Ravenna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/

subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

In base alla legge n. 136/2010, il professionista dovrà indicare nei documenti fiscali e amministrativi relativi al contratto il CUP/CIG indicato nell'oggetto della presente medesima.

La fattura in formato elettronico dovrà essere intestata al Comune di Russi con l'indicazione delle coordinate bancarie del conto sul quale effettuare il bonifico bancario.

#### **Art. 10 – penali, recesso, sospensione e risoluzione**

Il mancato rispetto, per cause imputabili al Professionista, delle scadenze corrispondenti ai tempi previsti al precedente art. 5, comporterà una penale, a carico del medesimo, pari al 2‰ (due per mille) del compenso stabilito per le singole fasi, per ogni giorno di ritardo, con un massimo del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, che sarà trattenuta sul saldo finale delle competenze spettanti al Professionista.

#### **Art. 11 Osservanza codice comportamento dei dipendenti pubblici**

L'incaricato é tenuto ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, come previsto dal D.P.R. 62/2013, art. 2 comma 3. Il Comune si riserva di procedere alla risoluzione del rapporto in caso di mancata osservanza della presente prescrizione.

#### **Art. 12 - diritti d'autore e proprietà degli elaborati originali**

Gli elaborati, dopo il pagamento integrale del relativo compenso, restano di proprietà del committente, il quale ha facoltà, a suo insindacabile giudizio, di darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che ritenga più opportuni, tutte le variazioni ed aggiunte che a suo giudizio siano riconosciute necessarie, senza che da parte del professionista incaricato possano essere sollevate eccezioni di sorta. Sono fatte salve le norme vigenti in materia di diritto d'autore.

Il soggetto incaricato non può utilizzare per sé, né fornire a terzi, dati ed informazioni sulle risultanze delle attività oggetto dell'incarico, se non previa autorizzazione del committente, e si impegna ad osservare la piena riservatezza su informazioni, documenti, conoscenze od altri elementi eventualmente forniti dalla Amministrazione Comunale.

#### **Art. 13 – disposizioni relative alla privacy**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), il Professionista informa il Committente che il trattamento dei dati che Lo riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei suoi diritti.

Il Professionista dichiara inoltre di essere stato informato dei soggetti, delle modalità e finalità di trattamento dei propri dati da parte del Committente e di essere a conoscenza dei diritti di cui all'art. 7 del medesimo D.Lgs.

Con la sottoscrizione del presente contratto, il Professionista esprime il consenso affinché il Committente raccolga, conservi, utilizzi i dati di cui verrà in possesso ai fini contabili e fiscali connessi con l'adempimento del presente contratto.

Autorizza altresì il Committente a trasmettere tali dati a terzi qualificati, per adempimenti di legge e contrattuali.

#### **Art. 14 - Recesso dal contratto**

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento, ai sensi dell'art.109 D.Lgs 50/2016, assegnando alla controparte un termine di preavviso di 20 giorni.

Qualora l'ente si avvallesse di questa facoltà sarà tenuto a versare, oltre al compenso per i servizi forniti fino al momento della comunicazione del recesso, anche tutte le spese accessorie dimostrabili sostenute fino a tale data, ed a corrispondere un importo forfetario pari al 10% del compenso

relativo alle prestazioni non ancora prodotte, a tacitazione di ogni pretesa.

In tutti i casi di recesso o di risoluzione tutta la documentazione relativa all'attività prestata fino a quel momento dovrà essere consegnata immediatamente dall'Incaricato all'Ufficio Lavori Pubblici.

Della consegna sarà redatto apposito verbale in contraddittorio tra le parti.

Qualora, entro tre anni dalla sottoscrizione del presente incarico, l'Amministrazione Comunale non dia corso alle successive fasi di progettazione successive al preliminare, l'incarico s'intende automaticamente concluso senza che il professionista possa vantare diritti o ulteriori compensi.

#### **Art. 15 - Assicurazione**

L'incaricato ha presentato idonea copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza, Polizza n. \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_. La suddetta polizza, che l'incaricato dovrà mantenere valida ed efficace per tutta la durata del presente contratto, deve coprire i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo che abbiano determinato a carico di questo Ente nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

#### **Art. 16 – controversie e foro competente**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti in relazione alla interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di RAVENNA.

Il Professionista accettando l'incarico dichiara, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del proprio mandato professionale. Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto è frutto di negoziazione e che non ci sono quindi clausole da sottoscrivere a parte.

### **Art. 17 - Incompatibilità**

L'incarico di cui al presente atto si intende conferito nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, specie per quanto riguarda l'incompatibilità per la progettazione di opere per conto di enti pubblici.

Pertanto l'incaricato dichiara sotto la propria responsabilità di non avere rapporti in corso con l'Amministrazione o con altri enti pubblici che vietino l'esercizio della libera professione, né altri rapporti che siano in contrasto con il presente incarico.

### **Art. 18 - Spese di convenzione**

Le spese di convenzione sono a carico dell'incaricato.

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, Il comma del D.P.R. 26.4.86 n. 131.

Letto, confermato e sottoscritto in forma digitale.

AGENZIA PER L'ENERGIA E LO SVILUPPO SOSTENIBILE



IL COMMITTENTE

Comune di Russi

Resp. Area Lavori Pubblici e Patrimonio

Arch Fabrizio Sermonesi