



# **COMUNE di RUSSI**

Provincia di Ravenna

UFFICIO SEGRETERIA GENERALE

Proponente: CANTAGALLI PAOLO  
Relatore : PALLI VALENTINA

PROPOSTA di deliberazione del CONSIGLIO N° 102 del 17/12/2021

<b>OGGETTO:</b>	<b>APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2022/2024</b>
-----------------	--

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### **Premesso che:**

<sup>35</sup><sub>17</sub> l'art. 170 del TUEL a seguito delle recenti modifiche dispone che:

1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il “Documento Unico di Programmazione” (D.U.P.) per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del D.U.P.. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del D.U.P. e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo D.U.P. è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.
2. Il D.U.P. ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.
3. Il D.U.P. si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
4. Il D.U.P. è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
5. Il D.U.P. costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.
6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il D.U.P. Semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del D.U.P.

<sup>35</sup><sub>17</sub> l'art. 174 del TUEL dispone che:

1. lo schema di bilancio di previsione finanziario e il D.U.P. sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno.
2. Il regolamento di contabilità dell'ente prevede per tali adempimenti un congruo termine, nonché i termini entro i quali possono essere presentati da parte dei membri dell'organo consiliare e dalla Giunta emendamenti agli schemi di bilancio. A seguito di variazioni del quadro normativo di riferimento sopravvenute, l'organo esecutivo presenta all'organo consiliare emendamenti allo schema di bilancio e alla nota di aggiornamento al D.U.P. in corso di approvazione.
3. Il bilancio di previsione finanziario è deliberato dall'organo consiliare entro il termine previsto dall'articolo 151.
4. Nel sito internet dell'ente locale sono pubblicati il bilancio di previsione, il piano esecutivo di gestione, le variazioni al bilancio di previsione, il bilancio di previsione assestato ed il piano esecutivo di gestione assestato.

**Ritenuto**, nelle more dell'adeguamento del regolamento, di dare attuazione ai nuovi principi;

### **Sottolineato che:**

- nella seduta del 21 ottobre 2015 la Commissione Arconet, in risposta a un quesito formulato da Anci, ha chiarito adempimenti, date e scadenze previste per l'approvazione del D.U.P. e della nota di aggiornamento del D.U.P.;

- con riferimento al procedimento di approvazione del D.U.P., dal vigente quadro normativo risulta che il D.U.P. è presentato dalla Giunta entro il 31 luglio «per le conseguenti deliberazioni». Pertanto il Consiglio riceve, esamina, discute il D.U.P. presentato ed eventualmente richiede integrazioni e modifiche del documento stesso, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.
- il Principio contabile applicato della programmazione prevede, tra le altre cose, che entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenti al Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, la Relazione Previsionale e Programmatica (RPP) e che se alla data del 31 luglio risulta insediata una nuova amministrazione e i termini fissati dallo Statuto comportano la presentazione delle linee programmatiche di mandato oltre il termine previsto per la presentazione del DUP, il DUP e le linee programmatiche di mandato sono presentate al Consiglio contestualmente, in ogni caso non successivamente al bilancio di previsione riguardante gli esercizi cui il DUP si riferisce;
- Successivamente, lo schema di nota di aggiornamento al D.U.P. si configura come lo schema del D.U.P. definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. n.118/2011.
- lo schema di nota di aggiornamento al D.U.P. e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente, unitamente alla relazione dell'organo di revisione
- l'art. 106 comma 3-bis del D.L. 19/05/2020 convertito con Legge di conversione n. 77 del 17/07/2020, prevede il differimento al 31 gennaio 2021 del termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2021, successivamente prorogato al 31/03/2021 con D.M. 13/01/2021 del Ministro dell'interno;

**Richiamata** la deliberazione C.C. n. 74 del 26/09/2019 con al quale sono state presentate al Consiglio Comunale le linee programmatiche di mandato per il quinquennio 2019/2024 successivamente approvate con deliberazione C.C. n. 81 del 24/10/2019;

**Viste:**

- <sup>35</sup>/<sub>17</sub> deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 29/07/2021 ad oggetto: “APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2022/2024 E VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DEL D.U.P. 2020/2022”;
- <sup>35</sup>/<sub>17</sub> deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 del 29/07/2021 ad oggetto presentazione del D.U.P. 2022/2024
- <sup>35</sup>/<sub>17</sub> la delibera di Giunta Comunale n. 143 del 15/11/2021 “Approvazione della nota d'aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024”
- <sup>35</sup>/<sub>17</sub> la delibera di Consiglio Comunale n. 80 del 29/11/2021 “Presentazione della nota di aggiornamento al D.U.P. 2022/2024”.
- <sup>35</sup>/<sub>17</sub> la delibera di Giunta Comunale n. 70 del 30/04/2019 con la quale è stato approvato il piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento del triennio 2019-2021;

**Considerato** che nella seduta di Consiglio Comunale del 29/11/2021, contestualmente alla presentazione dello schema del Bilancio di Previsione 2022/2024 è stata consegnata ai consiglieri comunali la nota di aggiornamento al D.U.P. 2022/2024;

**Considerato** che entro i termini prestabiliti è stato presentato un emendamento al Documento Unico di Programmazione 2021/2023 da parte della Giunta Comunale, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale e che, sullo stesso, si intendono esplicitamente espressi i pareri di regolarità tecnica e contabile da parte del Segretario Generale e del Responsabile dell'Area Servizi Finanziari nei pareri allegati alla presente proposta, nonché il parere espresso del Revisore Unico dei Conti, allegato alla presente deliberazione;

**Visti:**

il D.Lgs. n. 118/2011;  
il D.Lgs. n. 126/2014;  
l'art. n. 151, c.1 del D.Lgs. n. n. 267/2000.

**VISTO** il D.U.P. 2022/2024 elaborato e contenente la nota di aggiornamento di cui in premessa allegato A al presente atto;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Revisore Unico dei Conti in data 26/11/2021, allegato al presente atto;

**VISTO** il parere favorevole espresso in ordine alla regolarità tecnica dal Segretario Generale competente ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

**VISTO** il parere favorevole di regolarità contabile reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000 del responsabile dell'Area Servizi Finanziari;

Con la seguente votazione:

### **DELIBERA**

Per i motivi espressi in premessa che si intendono integralmente riportati

- di approvare il Documento Unico di Programmazione 2022/2024, allegato A al presente atto, predisposto ai sensi del decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, contenente la nota di aggiornamento di cui in premessa;
- di **approvare/non approvare** l'emendamento di cui in premessa, dandosi atto che lo stesso si ritiene pertanto integrato/non integrato nel D.U.P. 2022/2024;
- di rendere la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000.



**COMUNE di RUSSI**  
Provincia di Ravenna

## **PARERE CONTABILE**

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
(D.U.P.) 2022/2024**

Ai sensi e per gli effetti del 1 Comma dell'Art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 in merito al provvedimento in oggetto:  
si esprime parere di regolarità contabile, sulla proposta di deliberazione in oggetto.

**IL RESPONSABILE  
DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI  
Firmato Digitalmente**

Russi,