

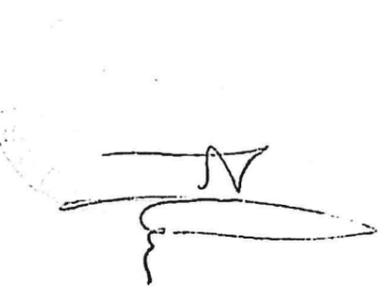
CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Sermonesi Fabrizio
Data di nascita	02/06/1968
Qualifica	D3 - Funzionario Tecnico
Amministrazione	COMUNE DI RUSSI
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - Settore Pianificazione e Gestione del Territorio
Numero telefonico dell'ufficio	0544587604
Fax dell'ufficio	0544587669
E-mail istituzionale	fsermonesi@comune.russi.ra.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Architettura						
Altri titoli di studio e professionali	- Iscrizione all'Albo degli Architetti della Provincia di Ravenna dall'anno 1997. Diploma di dattilografia. Abilitazione per coordinatore Sicurezza. Altri corsi specifici per materia interni del Settore di Competenza (Settore Territorio) sulla gestione degli appalti, sulla gestione del personale, sulla modifica normativa relativa agli ambiti gestiti, ecc.						
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- Tirocinio su materie di progettazione architettonica e strutturale; Dal 01/03/1997 al 31/01/2000 funzionario Tecnico presso il Servizio Lavori Pubblici del Comune di Russi. Dal 01/01/2001 Incaricato di Posizione Organizzava quale Responsabile del Servizio Opere Pubbliche, Patrimonio e Ambiente del Comune di Russi. Da metà anno 2008 Incaricato di Posizione Organizzativa quale Responsabile del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio. - Studio di ingegneria						
Capacità linguistiche	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Scolastico	Scolastico					
Capacità nell'uso delle tecnologie	- Buona/Ottima conoscenza programmi grafici: AutoCAD, Programmi gestione foto, Pacchetto Office (in particolare Word, Excel e PowerPoint)						
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste,	- Lezioni presso le scuole medie locali sulle tecnologie alternative (solare, fotovoltaico, eolico); Convegni pubblici sulle tecnologie alternative; Convegni pubblici di presentazione progetti specifici di riqualificazione e restauro						



CURRICULUM VITAE

**ecc., ed ogni altra
informazione che il
dirigente ritiene di dover
pubblicare)**

del Centro storico di Russi; Pubblicazioni di articoli sul
bollettino Comunale; Collaborazione alla redazione di testi
e libri sulla promozione del territorio comunale di Russi;
Redazione di paragrafo all'interno di libro "Il Castrum di
Russi"

