

**AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI ACCOGLIENZA E ASSISTENZA AL PUBBLICO PRESSO IL TEATRO
COMUNALE DI RUSSI PERIODO 01 SETTEMBRE 2022 – 30 GIUGNO 2025**

PROGETTO AI SENSI DELL'ART. 23, COMMI 14, 15 E 16, DEL D. LGS. N. 50/2016

Il presente progetto è redatto dal RUP ai sensi dell'art. 23, commi 14, 15, 16, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (denominato anche Codice) ed è articolato nelle seguenti sezioni, in conformità a quanto previsto dalla suddetta norma:

- 1) Relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio;
- 2) Indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti la sicurezza di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- 3) Calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi e prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi;
- 4) Capitolato speciale.

1) Relazione tecnico-illustrativa

Riferimenti normativi

- D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e ss.mm.ii. “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” (di seguito anche Codice) in particolare:

- D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni nella L. 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dal D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (di seguito anche “Decreto semplificazione”).

Il servizio dovrà essere svolto sotto l'osservanza delle norme nazionali e regionali di riferimento oltre che nel pieno rispetto di quanto contenuto nel capitolato e nell'offerta tecnica presentata in sede di gara.

Tipologia delle prestazioni

Le prestazioni oggetto del contratto sono descritte nel capitolato.

Ai fini e per gli effetti dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. il calcolo effettuato per stabilire l'importo stimato dell'appalto comprende sia l'importo delle prestazioni oggetto del contratto sia delle prestazioni che la stazione appaltante ha facoltà di richiedere (rinnovo del contratto, maggiore prestazione fino al 20%, ed eventuale proroga tecnica).

L'appalto non è suddivisibile in lotti in quanto considerare i servizi in un unico lotto consente indubbiamente un'economia e un'efficienza organizzativa del servizio in termini di flessibilità oltre che un'unicità e maggiore uniformità del servizio.

Caratteristiche del servizio

I servizi oggetto dell'appalto sono finalizzati a garantire le condizioni necessarie per una perfetta accoglienza ed assistenza al pubblico durante la realizzazione delle attività ivi programmate.

Servizi di accoglienza e assistenza al pubblico

I servizi di accoglienza e assistenza al pubblico comprendono tutte le attività necessarie nei confronti del pubblico affinché lo stesso si trovi nelle migliori condizioni di benessere e sicurezza ad ogni singola manifestazione prevista all'interno del teatro comunale. I servizi verranno attivati su precisa disposizione dell'Ufficio Cultura, Sport e Manifestazioni e dovranno essere eseguiti da personale esperto e qualificato in modo da garantire immunità da errori nelle varie fasi di espletamento.

I servizi dovranno essere attivati almeno 45 minuti prima dell'orario fissato per l'inizio delle manifestazioni e concludersi a completamento del deflusso del pubblico una volta terminate le operazioni di riordino, verifica e controllo.

A titolo esemplificativo e non esaustivo:

L'espletamento del servizio di **responsabile di sala** prevede:

- l'apertura del teatro al pubblico, nel rispetto degli orari indicati dall'ufficio competente, curando i rapporti con i responsabili tecnici e con gli artisti;

- l'assistenza agli spettatori qualora dovessero insorgere problemi con i titoli di accesso, avvalendosi della collaborazione del personale di biglietteria e dell'Ufficio Cultura, Sport e Manifestazioni;
- al coordinamento dei servizi di sala;
- al controllo dei locali, delle attrezzature, degli arredi e dei materiali in dotazione alla sala;
- all'esposizione e divulgazione in teatro, nelle apposite bacheche, di materiale promozionale;
- a segnalare all'Ufficio Cultura, Sport e Manifestazioni eventuali malfunzionamenti.

L'espletamento del servizio di **maschera alle porte** prevede:

- controllo degli accessi, dei titoli d'ingresso, delle uscite di sicurezza prima, durante e dopo lo svolgimento di tutte le manifestazioni fino al completo deflusso del pubblico;
- accoglienza e sistemazione del pubblico in platea, nei palchi e nel loggione;
- apertura e chiusura delle tende di accesso al teatro;
- distribuzione del materiale promozionale;
- informazioni al pubblico sulla durata dei singoli spettacoli e le programmazioni future;

L'espletamento del servizio di **maschera in sala** prevede:

- accompagnamento del pubblico al proprio posto numerato;
- controllo, a spettacolo iniziato, della corretta chiusura delle porte e delle tende;
- vigilanza sul rispetto del divieto di scattare fotografie ed eseguire registrazioni audio e video se non nei casi espressamente autorizzati;
- vigilanza in relazione al rispetto del divieto di fumo;
- vigilanza al pubblico affinché non vengano provocati danni alle strutture e agli arredi del teatro;
- controllo del divieto di introduzione in sala di alimenti, bottiglie, lattine o quanto altro possa provocare danni a persone, cose o causare ammaloramenti agli arredi;
- vigilanza in relazione al corretto comportamento del pubblico e il repentino intervento in caso di necessità;
- piena conoscenza e stretta osservazione dei piani di sicurezza e di evacuazione e pronta attuazione delle procedure di emergenza in caso di necessità;
- assistenza al pubblico in caso di incendio o altro pericolo;
- garanzia di una presenza costante nel luogo assegnato per l'assistenza al pubblico, nonché sorveglianza delle uscite di sicurezza del teatro durante lo spettacolo;
- controllo della platea, dei palchi e della galleria dopo il deflusso del pubblico, nonché riordino delle sedie e posa in opera del telo protettivo.

Durata

Il contratto avrà la durata di tre (3) anni riferiti a tre (3) stagioni teatrali, 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025; per garantire continuità nella gestione del servizio, l'Amministrazione Comunale potrà disporre l'inizio del servizio in via d'urgenza, anche prima della stipula del contratto.

L'ente appaltante si riserva la facoltà di rinnovare l'affidamento dell'appalto, alle medesime condizioni, per due anni riferiti a due stagioni teatrali e quindi, eventualmente, per gli anni 2025/2026 e 2026/2027.

La durata del contratto, in corso di esecuzione, potrà essere prorogata al massimo per quattro mesi, vale a dire per il tempo necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice.

2) Indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti la sicurezza di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

L'affidatario è tenuto, per quanto di propria competenza, ad assicurare che lo svolgimento del servizio avvenga nel rispetto delle norme vigenti in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza alle normative vigenti e che saranno approvate nei prossimi mesi relativamente al contrasto della diffusione del Covid-19.

E' allegato al capitolato speciale d'appalto il DUVRI redatto ai sensi del comma 3-ter dell'art 26 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto.

I costi della sicurezza per rischio da interferenza sono pari a zero, come rilevabile nel DUVRI allegato al capitolato.

Resta in capo alla società affidataria l'obbligo di comunicare all'Ente eventuali anomalie che si dovessero verificare in corso di gestione, tali da far nascere nuovi rischi per la sicurezza oppure incrementare quelli già esplicitati nel DUVRI.

3) Calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi e prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi

a) Calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi

Ai fini della quantificazione della spesa necessaria per l'acquisizione del servizio – ovvero del corrispettivo da erogare all'affidatario – sono stati tenuti in considerazione i seguenti elementi:

- a1) costi della manodopera;
- a2) spese generali;
- a3) utile d'impresa.

Gli elementi di cui sopra sono stati ragguagliati alla durata del contratto, stabilita in tre anni. Come già indicato al precedente punto 2, i costi per la sicurezza da rischi interferenti non sono stati tenuti in considerazione in quanto pari a zero.

a1) Per quanto riguarda i costi della manodopera, si evidenzia preliminarmente che gli stessi costituiscono la voce di spesa nettamente prevalente, configurando il servizio come “servizio ad alta intensità di manodopera” ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Ai fini della determinazione dei costi in oggetto e considerato lo specifico settore di attività, si è fatto riferimento, secondo quanto disposto dall'art. 23, comma 16, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., alle tabelle ministeriali di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 13 febbraio 2014 avente ad oggetto "Costo medio orario del lavoro per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione e servizi integrati/multiservizi, a decorrere dal mese di luglio 2013". Sono state inoltre tenute in considerazione le tabelle elaborate a livello provinciale, che comprendono l'esito degli accordi intervenuti in sede di contrattazione collettiva territoriale. In particolare è stata utilizzata la tabella riportante i costi del lavoro del personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfezione, servizi integrati/multiservizi validi nella Provincia di Bologna a partire dall'1 luglio 2013. Nello specifico, considerata la professionalità richiesta, è stato preso a riferimento il costo orario per operai di I livello che, in relazione al presente affidamento, è definito in € 15,36.

Tale costo orario è definito come segue:

Categoria	Monte ore totale 2022/2025	Costo orario	Costo manodopera totale
operai I livello	2752	€ 15,36	€ 42.270,72

L'importo complessivo dei costi della manodopera è pertanto pari al 90,90% dell'importo netto delle prestazioni.

Pur essendo ad alta intensità di manodopera, l'appalto si può considerare di natura occasionale, pertanto non si applica quanto previsto dall'art. 50 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. in materia di riassorbimento della manodopera; gli addetti al servizio intervegno a chiamata senza svolgere attività continuativa, pertanto non ricorre la necessità di tutelarne la stabilità occupazionale.

In aggiunta ai costi della manodopera, ai fini della determinazione del corrispettivo, sono state considerate, secondo quanto sopra indicato:

a2) le spese generali, che comprendono tutte le restanti voci di costo connesse con le prestazioni richieste dal capitolato, quali ad esempio le spese per la gestione tecnico-amministrativa del servizio, quelle per la gestione amministrativa del personale, le spese assicurative, le spese per l'aggiornamento e la formazione del personale, le spese per coordinamento, riunioni, ecc. Rientrano nelle spese generali anche gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

a3) l'utile d'impresa, voce di costo che fa riferimento al risultato economico conseguibile dall'affidatario in termini di differenza tra costi e ricavi.

Sulla base di tali valutazioni, si è quantificata un'incidenza di tali costi (a2 + a3), sulla tariffa a base d'asta, di circa il 10% .

La sommatoria delle voci di spesa suindicate ha condotto all'individuazione di una tariffa oraria onnicomprensiva pari ad € 16,90 (IVA esclusa).

Alla luce di quanto sopra, il corrispettivo totale per i tre anni dell'affidamento risulta come segue:

Monte ore totale 2022/2025	Tariffa oraria onnicomprensiva (IVA esclusa)	Spesa totale (IVA esclusa)
2752	€ 16,90	€ 46.508,80

Da ultimo, il corrispettivo quantificato come sopra consente di stimare il valore massimo dell'appalto sulla base di quanto disposto dall'art. 35, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

A tale scopo, vengono tenuti in considerazione, in relazione al presente affidamento:

- la durata base dell'appalto, pari a tre anni;
- la possibilità di rinnovo per 2 ulteriori anni;
- la facoltà di ricorrere a quanto previsto dall'art. 106, comma 1 lettera a) e art. 106 comma 12, del Codice, in base al quale è possibile un aumento delle prestazioni fino al 20%;
- l'opzione di proroga tecnica del contratto ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per un periodo massimo di quattro mesi.

Sulla base degli elementi suddetti, il valore massimo stimato dell'appalto è stimato come segue:

Valore economico durata 2022-2025 (IVA esclusa)	Rinnovo stagioni 2025 - 2027 (IVA esclusa)	Opzione aumento 20% (compreso rinnovo) periodo (IVA esclusa)	Proroga tecnica 4 mesi (IVA esclusa)	Valore massimo dell'appalto (IVA esclusa)
€ 46.508,80	€ 31.005,87	€ 16.536,46	€ 5.167,64	€ 99.218,77

b) Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi

Al fine di definire il quadro complessivo degli oneri necessari per l'affidamento del servizio, oltre al corrispettivo determinato nella precedente sezione, devono essere considerate le seguenti ulteriori voci di spesa:

b1) oneri fiscali

Il servizio oggetto dell'affidamento è assoggettato all'aliquota IVA ordinaria del 22%. Non sussistono ulteriori oneri di natura fiscale.

b2) contributo all'ANAC

In relazione al valore massimo stimato dell'appalto, come sopra determinato, l'affidamento comporta il versamento della "tassa sugli appalti" (quota a carico dell'Ente), per un importo pari ad € 30,00 come da delibera dell'ANAC 830/2021 a valere per l'anno 2022.

b3) Fondo art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per un importo stimato di € 189,50.

Sulla base delle ulteriori spese di cui sopra, il prospetto economico per l'affidamento per tre anni del servizio può essere definito come segue:

Corrispettivo IVA esclusa	€ 99.218,77
IVA 22%	€ 21.828,13
Contributo ANAC	€ 30,00
Fondo art. 113 D.L.gs 50/2016	€ 189,50
TOTALE	€ 121.266,40

4) Capitolato speciale

Per il capitolato, si rinvia al “CAPITOLATO SPECIALE PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI ACCOGLIENZA E ASSISTENZA AL PUBBLICO PRESSO IL TEATRO COMUNALE DI RUSSI PERIODO 01 SETTEMBRE 2022 – 30 GIUGNO 2025” approvato unitamente al presente documento.

Allegati:

Allegato n. 1: CAPITOLATO SPECIALE PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI ACCOGLIENZA E ASSISTENZA AL PUBBLICO PRESSO IL TEATRO COMUNALE DI RUSSI PERIODO 01 SETTEMBRE 2022 – 30 GIUGNO 2025