

COMUNE DI RUSSI

C.F.: 00246880397

Sede: Piazza Farini, 1 - 48026 Russi (RA)

Tel. 0544/587611

PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

SITO WEB: www.comune.russi.ra.it

AVVISO ESPLORATIVO

ACQUISIZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE, TRAMITE RDO SUL MEPA, DI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PRE E POST SCUOLA DEL COMUNE DI RUSSI ANNI SCOLASTICI 2022/2023 E 2023/2024 CIG: 92539476A4

IN PUBBLICAZIONE SUL PROFILO DEL COMMITTENTE DEL COMUNE DI RUSSI DAL 7 GIUGNO 2022 AL 22 GIUGNO 2022.

1. INFORMAZIONI GENERALI

Il Comune di Russi, in attuazione della determinazione n. 222 del 06/06/2022 di approvazione del presente avviso ed in conformità all'art. 1 comma 2 lett. b) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni nella L. 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dal D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (di seguito anche "Decreto semplificazione") intende raccogliere manifestazioni di interesse per l'affidamento **DEI SERVIZI DI PRE E POST SCUOLA DEL COMUNE DI RUSSI ANNI SCOLASTICI 2022/2023 E 2023/2024**.

Le suddette manifestazioni di interesse avranno lo scopo di comunicare all'Amministrazione comunale la disponibilità ad essere invitati a presentare offerte sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) nella categoria di abilitazione **"Servizi Sociali", CPV 85311300-5 "Servizi di assistenza sociale per bambini e giovani"**.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per consentire la partecipazione del maggior numero di operatori economici potenzialmente interessati e non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione Comunale.

La pubblicazione del presente avviso, la ricezione della domanda di partecipazione e tutte le successive fasi della gara non comportano per l'Ente alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte del Comune.

Il Comune si riserva altresì di non dare seguito all'indizione della successiva procedura, nonché la possibilità di annullare, modificare, sospendere o interrompere la gara, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e a suo insindacabile giudizio, senza che i partecipanti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura.

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

In sintesi l'affidamento ha ad oggetto i **servizi di pre e post scuola del Comune di Russi** come meglio descritti nel Progetto ai sensi dell'art.23, commi 14-15-16 del D.lgs n. 50/2016 (di seguito anche denominato "Codice").

L'appalto non è suddivisibile in lotti in quanto considerare i servizi in un unico lotto consente indubbiamente un'economia e un'efficienza organizzativa del servizio in termini di flessibilità oltre che un'unicità e maggiore uniformità del servizio nel complesso.

L'oggetto del presente appalto non è suddiviso in prestazioni principali e prestazioni secondarie in quanto le prestazioni previste, sono di natura sostanzialmente omogenea e comunque non richiedono una particolare specializzazione.

Le specifiche tecniche del servizio sono puntualmente descritte nel Progetto ai sensi dell'art. 23, commi 14-15-16, D.lgs n. 50/2016 ed in particolare nel capitolato speciale e suoi allegati.

3. DURATA

Il contratto avrà la durata di due (2) anni scolastici, 2022/2023 e 2023/2024, per garantire continuità nella gestione del servizio, l'Amministrazione Comunale potrà disporre l'inizio del servizio in via d'urgenza, anche prima della stipula del contratto.

L'ente appaltante si riserva la facoltà di rinnovare l'affidamento dell'appalto, alle medesime condizioni, per due anni scolastici e quindi, eventualmente, per gli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026.

La durata del contratto, in corso di esecuzione, potrà essere prorogata al massimo per quattro mesi, vale a dire per il tempo necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice.

4. BASE DI GARA, VALORE E FONTI DI FINANZIAMENTO

L'importo totale a base di gara, per la durata di 2 anni è pari ad Euro 67.334,16 (Iva esclusa).

I costi della sicurezza per rischio da interferenza sono pari a zero, come rilevabile nel DUVRI allegato al capitolato.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i **costi della manodopera** che la stazione appaltante ha stimato in Euro 61.186,88 (Iva esclusa), calcolati sulla base degli elementi indicati nel "Progetto".

L'importo complessivo dell'affidamento ai sensi dell'art. 35 comma 1 del D.lgs. 50/2016 è pari ad Euro 175.223,30 (Iva esclusa) ed è determinato come segue:

- importo stimato per l'affidamento di servizi di pre e post scuola - anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024, per presunte 3574 ore di servizi di pre e post scuola alla tariffa oraria di Euro 18,84 (IVA esclusa) per una stima complessiva pari ad Euro 67.334,16 (IVA esclusa);

- ipotesi di rinnovo per ulteriori n. 2 anni scolastici (ai sensi e per gli effetti dell'art. 106 comma 1 lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.): Euro 67.334,16 (IVA esclusa);

- opzione relativa ad un aumento delle quantità richieste fino ad un massimo di un quinto in aumento dell'importo contrattuale calcolato come il 20% (ai sensi e per gli effetti dell'art. 106 comma 1 lettera a) e dell'art. 106 comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nel caso di incremento degli utenti), compreso il periodo di rinnovo: Euro 26.933,66 (IVA esclusa);

- opzione di proroga tecnica, per un massimo di quattro mesi (ai sensi e per gli effetti dell'art. 106 comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) Euro 13.621,32 (IVA esclusa).

L'intervento è finanziato con fondi comunali.

Per i pagamenti si fa rinvio all'art. 17 del capitolato speciale.

5. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L'affidamento avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., secondo le seguenti proporzioni:

1 = OFFERTA TECNICA MASSIMO PUNTI 90

2 = PREZZO (OFFERTA ECONOMICA) MASSIMO PUNTI 10

TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE (1 + 2) PUNTI 100

Si specificano di seguito i criteri di valutazione che verranno utilizzati nella procedura negoziata.

A	Modello organizzativo dell'impresa per lo svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto La commissione valuterà la proposta in base ai seguenti sub-criteri: Subcriterio A1) – Organizzazione generale Il concorrente dovrà presentare una proposta generale di organizzazione del personale dedicato al servizio. La proposta dovrà descrivere compiutamente i ruoli e le funzioni assegnate.	35
----------	---	-----------

	<p>Con riferimento al presente sub-criterio, la commissione valuterà (criterio motivazionale) l'adeguatezza dell'organizzazione proposta, preferendo le soluzioni che consentano un'efficace esecuzione del servizio. Max 15 punti</p> <p>Subcriterio A2) Continuità e regolarità del servizio Efficacia delle strategie per garantire la fidelizzazioni del personale addetto al servizio (pertanto il contenimento del turn over) e delle soluzioni operative per la sostituzione del personale temporaneamente assente. Max 5 punti</p> <p>Subcriterio A3) – Monitoraggio del servizio Il concorrente dovrà descrivere gli strumenti di controllo interno che intende adottare. Con riferimento al presente sub-criterio, la commissione valuterà (criterio motivazionale) la completezza e l'efficacia degli strumenti proposti rivolti ad assicurare una puntuale esecuzione delle prestazioni e la sicurezza degli utenti. Max 15 punti</p>	
B	<p>Progetto di gestione dei servizi oggetto del presente appalto</p> <p>La commissione esprimerà la propria valutazione in base ai seguenti sub-criteri:</p> <p>Subcriterio B1) - Progetto organizzativo generale relativo al servizio di pre e post scuola Il concorrente dovrà presentare una proposta generale di organizzazione del servizio che contenga il programma delle attività, le eventuali attività laboratoriali, le modalità di utilizzo dei materiali ludico-didattici messi a disposizione. Con riferimento al presente sub-criterio, la commissione valuterà (criterio motivazionale) la qualità e la varietà delle attività proposte. Max 20 punti</p> <p>Subcriterio B2) - Modalità di gestione degli imprevisti e delle emergenze Il concorrente dovrà presentare una proposta gestione degli imprevisti e delle emergenze. Con riferimento al presente sub-criterio, la commissione valuterà (criterio motivazionale) la capacità del concorrente di adeguare in modo dinamico l'organizzazione del servizio, a fronte di imprevisti ed emergenze e anche in relazione all'eventuale perdurare dell'emergenza sanitaria legata al contagio del virus Covid-19. Max 20 punti</p> <p>Subcriterio B3) - Modalità di comunicazione con le famiglie e con i servizi del territorio. Con riferimento al presente sub-criterio, la commissione valuterà (criterio motivazionale) la tempestività e capillarità della modalità di comunicazione proposte. Max 10 punti</p>	50
C	<p>Criterio C) – Proposte migliorative</p> <p>Verranno valutate le proposte che, in coerenza con il progetto presentato, innalzeranno il livello qualitativo del servizio. Le migliori dovranno essere puntualmente rappresentate in modo distinto: dovranno essere analiticamente dettagliate, le tempistiche di realizzazione e la relativa modalità di rendicontazione. Con riferimento al presente criterio, la commissione valuterà (criterio motivazionale) le proposte in base alla loro concretezza e idoneità a tradursi in specifici impegni e azioni. Max 5 punti</p>	5
TOTALE OFFERTA TECNICA		90
D) OFFERTA ECONOMICA		10
TOTALE COMPLESSIVO		100

L'attribuzione dei punteggi relativi **all'offerta economica** sarà effettuata sulla base della seguente formula:

$$D_i = \left(\frac{R_i}{R_{MAX}} \right)^\alpha$$

Dove:

D_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

R_{MAX} = ribasso massimo offerto

R_i = ribasso offerto dal concorrente i-esimo

$\alpha = 0,5$

6. REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti di seguito.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni **di cui agli artt. 47 e 48 del Codice**.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

6.1 Requisiti di idoneità professionale

a1) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

a2) Gli operatori economici prestatori di servizi con configurazione giuridica diversa da quella imprenditoriale come ad esempio i soggetti del terzo settore di cui al D.Lgs. 117/2017, che intendono partecipare alla gara devono essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale richiesti dalla normativa settoriale che ne disciplina l'attività e i relativi statuti devono prevedere lo svolgimento delle attività oggetto della gara.

6.2 Requisiti di capacità economico e finanziaria

Non previsto.

6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso esplorativo servizi di pre e post scuola per gli alunni delle scuole dell'infanzia e delle scuole primarie o servizi ricreativi per bambini delle scuole dell'infanzia e delle scuole primarie (specificare elenco di servizi nella manifestazione di interesse), di importo complessivo minimo (nel triennio) pari ad euro 70.000,00 IVA esclusa.

6.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane **di cui al punto 6.1 lettere a1) e a2)** deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Per quanto riguarda il requisito di cui al precedente **punto 6.3**, lo stesso deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel suo complesso e deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria; tale disposizione non va intesa nel senso che la mandataria deve possedere i requisiti in misura maggioritaria assoluta (ovvero, il 51% del requisito), bensì è sufficiente che posseda i requisiti in misura percentuale superiore a ciascuna delle mandanti.

È richiesta una percentuale minima di possesso del requisito, in misura non inferiore al 10%, per ciascuna mandante.

Per la mandataria e le mandanti vale il principio per cui la quota dei requisiti posseduti deve essere adeguata e quindi non inferiore alla quota del servizio assunto.

6.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane **di cui al punto 6.1 lettere a1) e a2) deve essere posseduto** dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Il requisito di capacità tecnica e professionale di cui al precedente **punto 6.3**, deve essere posseduto:

1. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quello relativo alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

2. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate (anche se non indicate come esecutrici) i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

L'iscrizione al mercato elettronico della pubblica amministrazione (Mepa) gestito da CONSIP, bando di abilitazione **"Servizi Sociali"**, CPV 85311300-5 **"Servizi di assistenza sociale per bambini e giovani"** è richiesta al momento dell'invito e comunque entro 5 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse.

6.6 REQUISITI DI ESECUZIONE

Almeno il 50% degli operatori destinati dall'aggiudicatario ai servizi oggetto di appalto deve avere una **esperienza di almeno 12 mesi** (anche non continuativi) maturata in servizi di pre e post scuola per gli alunni delle scuole dell'infanzia e delle scuole primarie o servizi ricreativi per bambini delle scuole dell'infanzia e delle scuole primarie, si veda art. 4 del capitolato speciale.

7. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 22 giugno 2022 solo a mezzo PEC** (posta elettronica certificata) **al domicilio digitale dell'Ente: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it**.

La domanda e gli eventuali allegati devono essere firmati digitalmente e quale oggetto del messaggio di posta elettronica deve essere indicata la seguente dicitura: **"Manifestazione di interesse per l'affidamento dei Servizi di pre e post scuola del Comune di Russi anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024"**.

Non è obbligatoria l'apposizione di firma elettronica digitale sul modulo essendo sufficiente la trasmissione del medesimo previamente scansionato con firma autografa (corredato in quest'ultimo caso di fotocopia di documento di identità del sottoscrittore).

In caso di R.T.I è possibile effettuare un unico invio dalla PEC della Mandataria.

Il “**Modulo 1 – Manifestazione di interesse**”, in caso di costituendo R.T.I, dovrà essere compilato e sottoscritto **disgiuntamente** da persona avente titolo per conto rispettivamente della Mandataria e della/le Mandante/i.

In tal caso nella compilazione delle informazioni da riportare nel “**Modulo 1 - Manifestazione di interesse**”, riguardanti il possesso dei requisiti richiesti al punto **6.3 del presente avviso**, ciascun componente l'R.T.I produrrà il dato di rispettiva competenza fermo restando il raggiungimento del requisito complessivo richiesto dal parte del R.T.I.

Il recapito tempestivo della PEC rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione entro il suddetto termine perentorio.

In relazione al “**Modulo 1 - Manifestazione di interesse**” si specifica che l'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la dichiarazione/documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare requisiti/condizioni preesistenti alla scadenza del termine per presentare la “richiesta di invito” e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al predetto termine.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegnerà al concorrente **un termine di 3 giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove l'operatore economico produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio di **3 giorni** a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle dichiarazioni presentate.

8. INFORMAZIONI SULLA SUCCESSIVA PROCEDURA

In merito all'eventuale esperimento della successiva procedura negoziata si precisa che:

- nel caso in cui pervengano, nei tempi sopra indicati, “Manifestazioni di interesse” regolari da parte di un numero pari o inferiore a 5 operatori economici, l'eventuale successiva procedura negoziata/RDO sul MEPA sarà avviata coinvolgendo unicamente gli operatori che ne abbiamo fatto richiesta in possesso dei requisiti sopra descritti;
- nel caso in cui il numero dei soggetti idonei all'invito sia maggiore di 5 operatori economici, l'Amministrazione coinvolgerà tutti gli operatori che ne abbiamo fatto richiesta in possesso dei requisiti sopra descritti.

Può essere inviato alla procedura anche l'operatore economico che attualmente svolge il servizio di cui trattasi, qualora presenti nei termini la propria candidatura e sia in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso.

9. COMUNICAZIONI E SCAMBI DI INFORMAZIONI TRA STAZIONE APPALTANTE E OPERATORI ECONOMICI

La stazione appaltante individua quale mezzo di comunicazione la posta elettronica certificata pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it.

I concorrenti potranno inviare a mezzo PEC richieste di chiarimenti **entro e non oltre le ore 12.00 del 15 giugno 2022**.

Le risposte alle richieste di chiarimenti (ove presentate in tempo utile) e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno fornite esclusivamente **prima della scadenza del termine per la ricezione delle manifestazioni di interesse**.

10. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016

I dati personali dei soggetti partecipanti alla procedura saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, da parte di personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento e solo limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla procedura.

Titolare del trattamento è il Comune di Russi.

Si informa che i dati personali comunicati dai soggetti partecipanti potranno essere trasmessi ad altre Pubbliche Amministrazioni e ad altri soggetti interessati ai sensi della Legge 241/90 e ss.mm.ii., per le verifiche e gli adempimenti di legge, indispensabili per il perfezionamento della presente procedura.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 e ss.mm.ii., s'informa che l'interessato potrà, in qualunque momento, chiedere di esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del Codice in Materia di protezione dei dati personali, approvato con il medesimo decreto legislativo, e di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE n. 2016/679.

Ai fini dell'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del Codice privacy e di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE si evidenzia che il **Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Russi; Responsabile della Protezione dei Dati è la società Lepida S.pa. (dpo-team@lepida.it)**.

L'Ente ha designato soggetto attuatore degli adempimenti necessari per la conformità dei trattamenti di dati personali attinenti l'esecuzione della presente procedura di gara la Responsabile dell'Area Servizi alla Cittadinanza.

11. ALTRE INFORMAZIONI

Il presente Avviso è pubblicato **per n. 15 (quindici)** giorni interi e consecutivi all'Albo Pretorio on line del Comune di Russi e sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione nella sezione "Bandi di gara" (profilo del committente).

Responsabile del procedimento: Responsabile Area Servizi alla Cittadinanza Sonia Stampa.

Si allegano:

Allegato 1) Fac – simile manifestazione d'interesse e dichiarazione sostitutiva unica;

Allegato 2) Progetto relativo al presente servizio approvato ai sensi dell'art. 23 del D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Russi, li 06/06/2022

La Responsabile dell'Area Servizi alla Cittadinanza

Sonia Stampa

Documento firmato digitalmente