



REGISTRO DELLE SCRITTURE PRIVATE N ..... DEL ..../..../.....

INIZIATIVA DI SPONSORIZZAZIONE PER LA MANUTENZIONE, GESTIONE E VALORIZZAZIONE DI AREE COMUNALI DESTINATE A VERDE PUBBLICO.

### **DISCIPLINARE PER CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE**

Per far fronte alla gestione delle aree a verde pubblico comunale ed ai relativi costi di manutenzione, il Comune favorisce un'iniziativa, da parte di soggetti esterni all'Amministrazione, quali operatori economici, soggetti privati ed associazioni locali finalizzata alla riqualifica e valorizzazione di luoghi a verde pubblico, in cambio di autorizzazioni per l'inserimento di marchi finalizzati alla sponsorizzazione. Il presente disciplinare di sponsorizzazione ha per oggetto la manutenzione, gestione e valorizzazione di aree a verde pubblico comunale individuate nell'allegato E denominato schede progettuali, a cura e spese del soggetto denominato Sponsor, riconoscendo al medesimo un ritorno di immagine grazie all'esposizione del logo o del marchio aziendale.

L'anno duemila-ventitré, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ nella Residenza Comunale,

#### **TRA**

Il Comune di RUSSI. Piazza Farini 1, rappresentato in questo atto dall' Arch Fabrizio Sermonesi nato a Ravenna il 02/06/1968 Codice Fiscale 00246880397 in nome, per conto e nel cui l'interesse dichiara di agire nella sua qualità di Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Patrimonio ed in forza della nomina di cui del Decreto Sindacale n. 7 del 30/12/2022 ;

#### **E**

Il Signor \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_, il quale interviene in questo atto nella sua qualità di \_\_\_\_\_ della Ditta \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_, Partita Iva e Codice Fiscale \_\_\_\_\_ e di seguito denominato Sponsor;

Premesso che

- Con Delibera di G.C. n. 76 del 22/06/2023 il Comune di Russi ha approvato l'iniziativa di Sponsorizzazione finalizzata alla manutenzione, gestione e valorizzazione di aree di proprietà comunale a verde pubblico con relativo Disciplinare;
- Con richiesta pervenuta in data \_\_\_\_\_ al protocollo n. \_\_\_\_\_, la Ditta \_\_\_\_\_ ha espresso adesione all'iniziativa di cui sopra relativamente all'area n.\_\_\_\_ (rotatoria principale sita fra via \_\_\_\_\_ e via \_\_\_\_\_; rotatoria secondaria sita fra via \_\_\_\_\_ e via \_\_\_\_\_) presente nel Comune di Russi, come meglio individuata nella planimetria presente nell'allegato E - schede progettuali;

#### **Visto**

- Il vigente Codice della strada (D.Lgs n. 285/1992), nonché il suo Regolamento di esecuzione ed attuazione (DPR n. 495/1992) con successive modifiche ed integrazioni;

### **Stipulano il seguente Disciplinare di sponsorizzazione**

#### **ARTICOLO 1: Scopo dell'accordo**

L' Arch. Fabrizio Sermonesi, nella sua qualità di Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Russi nel cui nome, conto ed interesse dichiara di operare ed agire, concede alla Ditta \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ che, a mezzo del suo Legale Rappresentante, Signor \_\_\_\_\_, accetta l'adesione alla presente iniziativa di Sponsorizzazione, il quale si obbliga a svolgere un predeterminato servizio con fornitura di



beni, finalizzato alla manutenzione, gestione e valorizzazione di aree comunali destinate a verde pubblico. Il Comune a sua volta, riconosce alla Ditta un ritorno di immagine e successo commerciale mediante la collocazione ed esposizione di un cartello pubblicitario, secondo le modalità di seguito descritte.

A tale scopo è stata assunta agli atti Dichiarazione del soggetto di cui sopra resa ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e smi inerente le cause di esclusione.

## **ARTICOLO 2: Obblighi a carico dello sponsor**

Lo Sponsor si impegna ad eseguire a propria cura e spese tutte le necessarie opere di sistemazione e i necessari lavori di manutenzione dell'area e in particolare:

- a) A partire dalla data di firma del presente contratto di sponsorizzazione, lo sponsor prenderà in carico l'area e dovrà provvedere a tutte le attività di manutenzione ordinaria per il buon decoro e la sicurezza della stessa e con la periodicità indicata nel piano di manutenzione. L'area è data in consegna allo sponsor per la durata degli interventi di valorizzazione e manutenzione.
- b) L'investimento di impianto nella rotatoria principale dell'area n.     dovrà essere concluso a pena di rescissione unilaterale da parte del Comune entro 2 mesi della firma del presente contratto di sponsorizzazione, salvo diverse necessità legate all'andamento stagionale o al cronoprogramma approvato con il progetto.
- c) A tale fine lo sponsor si impegna ad eseguire o a far eseguire gli interventi di valorizzazione e successiva manutenzione dell'area verde definita in premessa
- d) Garantire l'attività di manutenzione ordinaria/straordinaria con l'esecuzione dei seguenti interventi minimi:
  - sfalcio erba: da aprile a novembre compresi (salvo anticipi e prolungamenti di tale periodo dovuto agli andamenti stagionali), minimo 12 tagli comprensivi di raccolta dell'erba di risulta e di suo smaltimento. Il manto erboso non deve eccedere l'altezza di 15 cm.
    - Irrigazioni: controllo e manutenzione dell'irrigazione da inizio aprile a fine settembre (salvo necessità diverse dovute all'andamento stagionale);
    - Potatura Cespugli; Potatura di ringiovanimento, una volta all'anno al termine della fioritura (per i cespugli a fioritura primaverile) o all'inizio della primavera (per i cespugli a fioritura estiva-autunnale)
    - Eliminazione dei cespugli secchi e reimpianto con le medesime essenze di quelli morti.
    - Interventi fitosanitari: minimo una volta all'anno dove necessario
    - Concimazione: almeno una volta all'anno
    - Scerbatura: eliminazione delle erbe infestanti nella misura minima di due volte all'anno.
    - Manutenzione delle eventuali installazioni: pulizia e lavaggio delle eventuali opere: almeno 2 volte all'anno. Controllo dell'impianto di illuminazione, dove previsto, per mantenerlo in costante efficienza al fine di assolvere la sua funzione per il quale è stato progettato (luce d'effetto, illuminazione scenografica, o altro). Controllo della sicurezza della struttura dal punto di vista funzionale almeno una volta all'anno.
  - Garantire la valorizzazione della rotatoria principale presente nell'area, prevedendo oltre alla progettazione dello spazio verde (con la collocazione di fiori, piante grasse, siepi...) e semina prati, l'inserimento di un messaggio di benvenuto. È consentito l'utilizzo di materiali locali (es arenaria, gesso, albarese, spungone, ciottoli, pietra serena, ...) naturali e/o riciclabili.
- e) Garantire che per una fascia minima di mt. 1,00 la corona circolare esterna dell'aiuola sia priva di essenze arboree o sia a prato verde o pavimentato in maniera da garantire la piena visibilità stradale;
- f) Garantire le manutenzioni ed eventuali sostituzioni degli impianti per rottura o atti vandalici. Il Comune di Russi non assume nessuna responsabilità circa gli eventuali danneggiamenti che possono subire dei terzi per effetti di accidentalità derivanti dal materiale installato;
- g) Non cedere, anche parzialmente il contratto di sponsorizzazione;
- h) Assumere l'onere per l'attuazione dei piani della sicurezza e osservare le norme vigenti in materia di sicurezza, prevenzione incendi, antinfortunistica e a rispettare gli obblighi assicurativi,



---

assistenziali e previdenziali concernenti il personale impiegato, a qualunque titolo per lo svolgimento dell'attività sopra citata;

- i) Garantire che i lavori siano comunque effettuati sempre secondo le regole d'arte ed adottando la massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi. (Lo Sponsor è considerato impresa esecutrice dei lavori salvo quanto specificato negli articoli seguenti);
- j) Mantenere inalterata la collocazione di cartelli stradali segnaletici posti nelle rotatorie o nelle aree che non potranno essere manomessi;
- k) Provvedere al pagamento dell'imposta comunale sulla pubblicità ove dovuta.

### **ARTICOLO 3: Progetto e cartelli di sponsorizzazione**

A fronte della realizzazione del progetto e della manutenzione delle aree a titolo gratuito, il Comune di Russi concede l'allestimento dell'area di cui sopra mediante la posa di essenze a verde, nel rispetto del progetto approvato, e con la sistemazione stabile di cartelli pubblicitari nel rispetto delle specifiche tecniche riportate:

- a) Posizionamento massimo di n. 2 cartelli;
- b) Dimensioni massime cartello cm. 40X60 o 50x70 in rapporto alle dimensioni dell'area;
- c) Altezza massima, comprensivo di struttura di sostegno, cm. 60;
- d) Distanza minima dalla cordolatura spartitraffico cm. 100;
- e) I cartelli dovranno recare lo stemma e/o la scritta del Comune di Russi, Il cartello pubblicitario dovrà riportare la dicitura "*La realizzazione/manutenzione della rotonda è offerta da .....*"; altre scritte, marchi, loghi o colori saranno valutati in sede di approvazione del progetto (vedere allegato D);

L'onere per la fornitura dei cartelli spetta alla stessa Ditta richiedente, dovranno essere identici per formato e dimensioni per ogni area individuata. Nella scelta e nell'abbinamento dei colori si dovranno inoltre evitare combinazioni tali da generare confusione con i cartelli della segnaletica stradale. Si dovrà inoltre evitare in particolare l'uso della gradazione di rosso prevista per i segnali stradali e l'uso della gradazione di azzurro impiegato per le frecce d'obbligo. Dovranno altresì essere collocati in posizione tale da non arrecare danni o infortuni a persone o cose, garantire la visibilità della segnaletica stradale, non creare confusione o interferenze all'utenza della strada.

Resta vietato collocare sugli stessi pubblicità di altre aziende, imprese, ditte ecc, pena la decadenza immediata del contratto senza che l'affidatario possa avanzare pretese risarcitorie. Tutti i cartelli con riferimento al logo/nome dello sponsor dovranno essere rimosse a cura dello stesso, al termine del contratto di sponsorizzazione.

### **ARTICOLO 4. Obblighi a carico del Comune**

L'Amministrazione Comunale si impegna ad approvare ed autorizzare l'inserimento del marchio dello Sponsor o di altro simbolo identificativo del medesimo, mentre rimane sempre proprietaria dell'area alla quale potrà accedere per svolgere eventuali lavori di competenza dandone preventiva comunicazione allo Sponsor. Per tali ragioni il presente atto non costituisce atto di concessione.

### **ARTICOLO 5: Facoltà del Comune**

Il Comune si riserva la facoltà di:

- a) Rifiutare la sponsorizzazione qualora:
  - Ritenga possa derivare un conflitto di interessi tra l'attività pubblica e quella privata;
  - Ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla propria immagine o alle proprie iniziative;
  - La reputi inaccettabile per motivi di opportunità generale, restano escluse, in ogni caso, le sponsorizzazioni riguardanti:
  - Propaganda di natura politica, sindacale o religiosa;



- 
- Pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione del tabacco, prodotti alcolici e simili, materiale pornografico o a sfondo sessuale e prodotti riferiti o riferibili al gioco patologico;
  - Messaggi offensivi, inclusi le espressioni di fanatismo, razzismo, odio, minaccia e comunque lesive della dignità umana;
  - Sia in corso una controversia legale;
- b) Introdurre modificazioni negli impianti in corso del contratto di sponsorizzazione, senza che tali modifiche vadano ad aggravare i costi e gli oneri per lo Sponsor. Qualora tali modifiche siano indispensabili per il Comune, ma ritenute inaccettabili dallo Sponsor, questi potrà recedere dal contratto anche prima della scadenza;
- c) Effettuare interventi in proprio o per mezzo di altre Società di sistemazione, riparazione o adeguamento di impianti o servizi tecnologici interferenti con la pertinenza stradale oggetto del presente contratto senza che lo Sponsor possa sollevare alcuna eccezione. Al termine degli interventi le zone interessate dovranno essere interamente ripristinate a regola d'arte e con la supervisione dello Sponsor.

#### **ARTICOLO 6: Controlli e vigilanza sull'esecuzione dei servizi**

Il Comune potrà disporre controlli sul buon andamento dell'iniziativa per tutto il periodo di durata dell'affidamento tramite personale proprio e comunque con la più ampia facoltà e nei modi ritenuti più idonei.

Il Comune inoltre, per mezzo dei propri incaricati, eseguirà dei sopralluoghi per verificare lo stato dell'area e la qualità delle manutenzioni effettuate, con riserva e facoltà di richiedere l'esecuzione di manutenzioni aggiuntive, a carico dello Sponsor, qualora ritenute necessarie ai fini del decoro e della sicurezza della circolazione stradale. Tali interventi dovranno essere eseguiti entro 48 ore dalla richiesta. Lo sponsor è tenuto a garantire, ai sopra indicati responsabili dei controlli, tutta la collaborazione necessaria.

#### **ARTICOLO 7: Garanzie**

Lo Sponsor si impegna a risarcire i danni arrecati alla proprietà pubblica o privata che dovessero derivare dai lavori di sistemazione e manutenzione dell'area. Lo Sponsor è altresì obbligato al rispetto della normativa vigente per l'utilizzo del suolo pubblico e delle norme di sicurezza della circolazione stradale con particolare attenzione alle distanze di visibilità.

Le responsabilità civili e penali in caso di incidenti o danni che si dovessero verificare nel corso dei lavori di sistemazione e manutenzione dell'area e riferibili esclusivamente al mancato rispetto delle normative vigenti per l'utilizzo del suolo pubblico e delle prescrizioni tecniche in materia di sicurezza della circolazione stradale, sono attribuibili allo Sponsor, con espressa esclusione per gli incidenti o danni che non siano riconducibili a negligenza o imperizia nell'esecuzione delle opere di sistemazione e manutenzione dell'area da parte dello Sponsor.

A copertura dei danni che possano derivare al Comune, a terzi e a cose e che siano dipendenti e conseguenti alle attività dello Sponsor e per il mancato rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza occorso durante il periodo di assegnazione dell'area si farà riferimento alle polizze assicurative dello Sponsor stesso.

#### **ARTICOLO 8: Durata**

Il presente Disciplinare ha una durata di anni 5 (cinque). Il Comune avrà in ogni caso la facoltà di recedere dall'affido della sponsorizzazione laddove valuti incuria da parte del soggetto selezionato.

Entrambe le parti hanno facoltà di recedere dall'accordo con preavviso di tre mesi da effettuarsi con raccomandata A.R. o invio di comunicazione attraverso la posta elettronica certificata.



---

### **ARTICOLO 9: Penalità e risoluzione del contratto**

Il Comune si riserva la facoltà di risolvere il contratto in qualsiasi momento qualora l'area non venga conservata nelle migliori condizioni di manutenzione e risulti pericolosa per la circolazione stradale e per la pubblica incolumità.

Qualora lo Sponsor non ottemperi alle richieste dell'Amministrazione, l'accordo decade e l'Amministrazione provvederà ad eseguire le opere necessarie al ripristino addebitandone il costo allo Sponsor. È vietata la cessione, anche parziale dell'accordo.

Nel caso in cui venga abusivamente alterato o danneggiato lo stato dei luoghi ad opere di terzi estranei, lo Sponsor, segnalato l'evento, provvederà al ripristino del decoro urbano, concordando con il Comune le iniziative da assumere.

Il Comune procede alla risoluzione del contratto per inadempimento ai sensi dell'art. 1453 ed ai sensi dell'art. 1456 C.C. qualora accerti che lo Sponsor abbia posto in essere comportamenti tali da danneggiare l'immagine del Comune, nonché nelle ipotesi di immotivato abbandono e di mancata effettuazione delle attività.

La risoluzione del contratto avverrà con provvedimento motivato del Comune e comunicata tramite notifica o inviata a mezzo raccomandata A.R. o attraverso la posta elettronica certificata.

### **ARTICOLO 10: Rinnovo**

La presente convenzione potrà essere rinnovata a richiesta dello Sponsor e alle medesime condizioni per anni 5 (cinque). La richiesta di rinnovo va presentata entro mesi 3 (tre) dalla scadenza.

In ogni caso, al termine del presente accordo, tutti gli impianti arborei e di arredo urbano diverranno di proprietà del Comune di Russi.

### **ARTICOLO 11: Rinvio ad altre norme**

Per quanto non espressamente disciplinato, si fa riferimento alle norme vigenti e, in particolare, al Codice Civile, al Codice della Strada e suo Regolamento di attuazione.

### **ARTICOLO 12 – Codice di comportamento**

Così come previsto dall'art. 14 del DPR n. 62 del 16/04/2013 (Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) le parti contraenti dichiarano di non aver concluso, nel biennio antecedente la data di indizione della procedura di gara, contratti a titolo privato o concesso e ricevuto regali o altre utilità al personale dipendente dell'Ente coinvolto nelle procedure di affidamento.

### **ARTICOLO 13: Controversie**

Qualsiasi controversia derivante dalla presente scrittura, comprese le controversie relative alla sua interpretazione, validità, esecuzione e risoluzione, dovranno essere risolte in via preferenziale attraverso un accordo tra le parti, anche attraverso meccanismi di mediazione.

Qualora la controversia non venga conciliata, le parti saranno libere di adire l'autorità giudiziaria con competenza esclusiva del foro di Ravenna.

### **ARTICOLO 13: Trattamento dei dati**

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs 196/2003 il Comune informa lo Sponsor che tratterà i dati contenuti nel presente atto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi



---

previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia. I dati forniti saranno utilizzati dal Comune e trattati esclusivamente per le finalità inerenti l'iniziativa in oggetto.

**ARTICOLO 14: Registrazione**

Il presente atto viene iscritto nel Registro comunale delle scritture private.

La registrazione presso il competente Ufficio del Registro potrà essere effettuata in caso d'uso.

Copia su supporto analogico di documento informatico, sottoscritto con firma elettronica.

Seguono le firme,

Per il Comune di Russi:

Arch. Fabrizio Sermonesi .....

Per la DITTA \_\_\_\_\_:

Signor .....