

AVVISO PER LA CONCESSIONE DI LOCALI APPARTENENTI AL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE DI RUSSI

Il Comune di Russi ai sensi della Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 20/01/2022 intende dare in concessione, secondo le modalità contenute nell'apposito "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA CONCESSIONE IN USO DI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 25 febbraio 2021, i seguenti locali negli immobili di proprietà del Comune di Russi:

Locali ubicati nell'immobile sito a Russi (Ra) in via E. Babini n. 1 destinati prioritariamente ad attività di carattere sociale, musicale e sportivo a beneficio della comunità, come di seguito indicati:

n. 1 locale posto al primo piano dell'immobile sito a Russi (Ra) in via E. Babini n. 1 identificato Foglio 20, mappale 246 sub. 9 avente superficie di mq. 30,00 con canone di concessione mensile di Euro 1,30/mq, pari ad € 39,00 mensili;

n. 1 locale posto al primo piano dell'immobile sito a Russi (Ra) in via E. Babini n. 1 identificato Foglio 20, mappale 246 sub. 8 avente superficie di mq. 35,00 con canone di concessione mensile di Euro 1,30/mq, pari ad € 45,50 mensili;

n. 1 locale posto al primo piano dell'immobile sito a Russi (Ra) in via E. Babini n. 1 identificato Foglio 20, mappale 246 sub. 7 avente superficie di mq. 19,00 con canone di concessione mensile di Euro 1,30/mq, pari ad € 24,70 mensili;

n. 1 locale posto al primo piano dell'immobile sito a Russi (Ra) in via E. Babini n. 1 identificato Foglio 20, mappale 246 sub. 6 avente superficie di mq. 21,00 con canone di concessione mensile di Euro 1,30/mq, pari ad € 27,30 mensili;

n. 1 locale posto al primo piano dell'immobile sito a Russi (Ra) in via E. Babini n. 1 identificato Foglio 20, mappale 246 sub. 4 avente superficie di mq. 184,00 con canone di concessione mensile di Euro 1,30/mq, pari ad € 239,20 mensili;

Locali ubicati nell'immobile sito a Russi (Ra) in via Cavour n. 21 destinati prioritariamente ad attività di carattere sociale, artistico e culturale a beneficio della comunità, come di seguito indicati:

n. 1 locale posto al primo piano dell'immobile sito a Russi (Ra) in via Cavour n. 21 identificato Foglio 20, mappale 232 avente superficie di mq. 6,00 con canone di concessione mensile di Euro 1,50/mq, pari ad € 9,00 mensili;

n. 1 locale posto al piano terra dell'immobile sito a Russi (Ra) in via Cavour n. 21 con ingresso in via G. Bruno identificato Foglio 20, mappale 232 avente superficie di mq. 50,00 con canone di concessione mensile di Euro 1,50/mq, pari ad € 75,00 mensili;

locali posti al primo piano dell'immobile sito a Russi (Ra) in via Cavour n. 21 con ingresso in via G. Bruno identificato Foglio 20, mappale 232 avente superficie di mq. 90 con canone di concessione mensile di Euro 1,50/mq, pari ad € 135,00 mensili;

Ai sensi dell'art. 3 del REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA CONCESSIONE IN USO DI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE possono presentare domanda di concessione i seguenti soggetti, il cui l'atto costitutivo dovrà essere antecedente la data dell'emanazione del presente avviso e che non siano già concessionari o utilizzatori di altri locali:

- gli Enti Pubblici;
- le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale, gli enti filantropici, le imprese sociali, incluse le cooperative sociali, le reti associative, le società di mutuo soccorso, le associazioni, riconosciute o non riconosciute, le fondazioni e gli altri enti di carattere privato, diversi dalle società, costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o

scambio di beni o servizi.

Ogni Ente o Associazione può presentare una sola domanda di concessione.

Gli interessati possono chiedere di effettuare un sopralluogo alla struttura, in accordo con la Responsabile dell'Area Cultura Turismo e Sport.

I locali sono concessi allo stato presente di manutenzione; eventuali interventi di manutenzione straordinaria o costituenti miglioria dovranno essere inseriti nel progetto di utilizzo.

Il canone di concessione può essere compensato da un programma di attività a valenza sociale e culturale in favore del territorio di riferimento, oltre ad interventi migliorativi dei locali assegnati, per un valore di spesa pari o superiore al suddetto canone. In caso di canone compensato anche solo parzialmente, è prevista una relazione annuale sulle attività svolte, nonché sugli interventi di manutenzione effettuati a compensazione, con rendiconto delle spese sostenute.

In ogni caso sono a carico del concessionario le spese di funzionamento (riscaldamento, energia elettrica, acqua e TARI, manutenzione ordinaria) con l'intestazione delle forniture o, dove non è possibile, con il rimborso di una quota forfettaria annuale prevista e quantificata nell'atto di concessione.

La concessione è soggetta alla disciplina prevista nel REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLA CONCESSIONE IN USO DI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 22 del 25/01/2021, consultabile sul sito internet del Comune nella sezione Regolamenti.

Spetta altresì al concessionario farsi carico di tutti gli oneri in materia di sicurezza previsti dal D.Lgs. 81/2008.

Il concessionario dovrà presentare polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi (R.C.T.) con massimale non inferiore ad € 2.500.000,00 a copertura delle attività svolte dall'Ente/Associazione anche nei locali utilizzati nei termini della presente concessione.

I locali dovranno essere destinati in modo prioritario ad attività sociali, artistiche culturali e sportive a beneficio della comunità locale, nell'atto concessorio sarà prevista comunque la facoltà per il Comune di riservarsi, per determinati periodi, l'utilizzo degli spazi concessi.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12 del giorno 28 febbraio 2022** ed essere inviata come di seguito indicato:

in modalità cartacea:

- per posta ordinaria o raccomandata, all'indirizzo "Comune di Russi - Piazza Farini, 1 – 48026 Russi (Ra)" con allegata copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore;
- a mano presso l'Ufficio Cultura, Sport e Manifestazioni presentandosi muniti di un documento di riconoscimento. L'orario di apertura dell'ufficio è il seguente: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00; martedì e giovedì pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 17,00;

in modalità telematica:

- all'indirizzo di posta elettronica certificata: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it. Ai fini della validità dell'invio telematico è ammessa la sottoscrizione con firma digitale, ai sensi di quanto previsto dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 e s.m. oppure con firma autografa, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del DPR 445/2000 e s.m., nonché dell'art. 65, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 65/82. In caso di firma autografa è necessario allegare copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

La busta dovrà essere sigillata, intendendosi anche la semplice incollatura di tutti i lembi di chiusura, e dovrà recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, la dizione: **“NON APRIRE CONTIENE DOMANDA PER CONCESSIONE DI LOCALI APPARTENENTI AL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE DI RUSSI ”**.

All'interno del plico predetto dovranno essere contenute due buste come di seguito indicato:

Busta 1 – sigillata e controfirmata sui lembi, recante le generalità del soggetto partecipante e la dicitura **“BUSTA**

1) – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” contenente la seguente documentazione:

- gli elementi identificativi del soggetto richiedente (l’esatta denominazione, sede o recapito nel territorio comunale);
- generalità e recapito del legale rappresentante;
- eventuale iscrizione ad Albi o registri;
- dichiarazione che il proprio statuto o l’atto costitutivo è in vigore;
- copia dello Statuto vigente con relativo atto di approvazione e/o atto costitutivo;
- la specificazione dell’immobile (o porzione di esso) per il quale si fa richiesta;
- dichiarazione sostitutiva come da modello allegato;

Busta 2 – sigillata e controfirmata sui lembi, recante le generalità del soggetto partecipante e la dicitura **“BUSTA 2) – PROGETTO DI UTILIZZO”** da cui risulti evidenziato:

- progetto di utilizzo dei locali per il periodo per il quale si richiede l’assegnazione, comprendente le informazioni relative ad eventuali servizi o attività/eventi offerti alla cittadinanza con l’indicazione di massima dei presunti costi che s’intende sostenere sia per l’attività che per interventi migliorativi per l’anno in corso e per i successivi.

Per poter ottenere il punteggio occorre altresì documentare:

- le precedenti esperienze che dimostrino il radicamento e l’integrazione sul territorio;
- l’indicazione relativa al numero degli associati e al numero dei volontari attivi;
- possibilità di offrire servizi e/o attività di utilità sociale offerti alla cittadinanza e non solo ai propri associati. Si ricorda che, in caso di canone compensato anche solo parzialmente, è prevista una relazione annuale sulle attività svolte, con rendiconto delle spese sostenute;
- disponibilità a condividere spazi con altre associazioni con lo scopo di ottimizzare l’uso degli spazi disponibili;
- eventuali altri atti e documenti ritenuti utili in relazione ai criteri di assegnazione sotto riportati.

Le domande pervenute dopo il termine di scadenza dell’avviso non saranno prese in considerazione.

Il Comune si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle notizie fornite e delle dichiarazioni rese, procedendo eventualmente alla revoca della concessione qualora si accertassero dichiarazioni non veritiere.

La concessione sarà rilasciata, previa istruttoria da parte di un’apposita Commissione presieduta dalla Responsabile Area Cultura Turismo e Sport e composta da due esperti, dei quali uno funge da segretario, che stilerà una graduatoria in base ai criteri stabiliti dalla deliberazione n. 5 del 20/01/2022 con un massimo di 100 punti così ripartiti:

- qualità, quantità e originalità delle attività ricreative, culturali, aggregative, sportive, ambientali proposte nel programma di attività. Saranno valutate le modalità di coinvolgimento della cittadinanza presente sul territorio comunale e le ricadute attese sullo stesso territorio di riferimento, in funzione dell’obiettivo di promozione e di incentivazione di attività ricreative, culturali, aggregative, ecc: punteggio 30/100;
- precedenti esperienze che dimostrino il radicamento e l’integrazione sul territorio: punteggio 25/100;
- offerta di servizi e/o attività di utilità sociale per la cittadinanza e non solo ai propri associati: punteggio 25/100;
- indicazione relativa al numero degli associati e numero dei volontari attivi: punteggio 10/100;
- disponibilità a condividere spazi con altre associazioni (individuate dall’Amministrazione secondo il criterio della comunanza di ambito di attività) con lo scopo di ottimizzare l’uso degli spazi disponibili: punteggio 10/100;

La Commissione in seduta pubblica, di cui verrà data comunicazione con pubblicazione sul sito istituzionale dell’ente con un preavviso di almeno 48 ore, procederà all’apertura della Busta 1) ed alla verifica della integrità, correttezza formale e completezza della documentazione contenuta nelle medesime, al fine di valutare l’ammissibilità delle domande presentate.

A seguire, la stessa Commissione, in seduta riservata, procederà all’esame e alla valutazione della documentazione contenuta nella Busta 2) in base ai criteri individuati e sopra descritti.

Sarà presa in considerazione anche una sola istanza, purché rispondente ai requisiti richiesti.

I dati raccolti verranno trattati dal Comune di Russi, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) esclusivamente per le finalità indicate nel presente avviso, conformemente alle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Pretorio online del Comune di Russi e inserimento nel sito istituzionale dell'ente all'indirizzo <https://www.comune.russi.ra.it/bandi-di-gara-e-appalti/altre-procedure/bandi-in-corso>.

Ogni informazione sarà fornita dall'Area Cultura Turismo e Sport del Comune di Russi: tel. 0544/587642, mail: cultura@comune.russi.ra.it.

Ai sensi di quanto previsto dalla Legge 241/90 e ss.mm.ii, si informa che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Marcella Domenicali.

Si allega:

- modello per dichiarazione sostitutiva di notorietà;
- planimetria degli spazi.

Responsabile Area Cultura Turismo e Sport
Marcella Domenicali
documento firmato digitalmente

Russi, 24/01/2022