



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome **ERIKA MORO**
Indirizzo VIA E.BABINI N. 1
48026 RUSSI (RA)
Telefono 0544/587646 FAX | 0544/587669
E-mail emoro@comune.russi.ra.it
Cittadinanza italiana
Data di nascita 11/06/1976
Sesso Femminile

Occupazione desiderata **Impiegata d'ufficio**

Esperienza professionale

Date 29/12/2017 → A TEMPO INDETERMINATO
Lavoro o posizione ricoperti ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CAT.D1 A TEMPO PIENO
Principali attività e responsabilità PRESSO IL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO - PROCEDURE DI GARA PER AFFIDAMENTO LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, ATTIVITA' AMMINISTRATIVA GENERALE (PREDISPOSIZIONE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI E DELIBERE DI CONSIGLIO E GIUNTA COMUNALE, AUTORIZZAZIONI, ECC.), ACQUISTI SU MERCATO ELETTRONICO, ISTRUTTORIA ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI STATALI/REGIONALI, FATTURE ELETTRONICHE E LIQUIDAZIONI, SUPPORTO NELLA GESTIONE DELLE ATTIVITA' LEGATE AL PERSONALE (UTILIZZO DI @KROPOLIS, PAF E SIBAK)
Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI RUSSI
PIAZZA FARINI 1, 48026 RUSSI
Tipo di attività o settore PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Date 01/08/2011 → 28/12/2017
Lavoro o posizione ricoperti ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT.C1 A TEMPO PIENO
Principali attività e responsabilità PRESSO IL SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE (SEGRETERIA SINDACO E ASSESSORI, SEDUTE E DELIBERE DI CONSIGLIO E GIUNTA COMUNALE, CONTRATTI, PROTOCOLLO COMUNE E UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA, PEC, ADEMPIMENTI ISTITUZIONALI E ATTIVITA' AMMINISTRATIVA GENERALE, ACQUISTI SUL ME.PA. DI CONSIP ED INTERCENT-ER, UTILIZZO DI IRIDE, @KROPOLIS, LIBRAFLEX)
Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI S.AGATA SUL SANTERNO (RA)
PIAZZA GARIBALDI 5, 48020 S.AGATA SUL SANTERNO (RA)
Tipo di attività o settore PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Date 24/01/2011 → 31/07/2011
Lavoro o posizione ricoperti COLLABORATORE CAT.B3 A TEMPO PIENO
Principali attività e responsabilità PRESSO IL SERVIZIO POLITICHE DI SOSTEGNO E RAPPORTI CON AUSL E ASP - UFFICIO CASA (ISTRUTTORIA ASSEGNAZIONE CASA POPOLARE, PROPOSTE DI DELIBERE DI GIUNTA E CONSIGLIO, UTILIZZO DI IRIDE)

Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI RAVENNA PIAZZA DEL POPOLO 1, 48100 RAVENNA
Tipo di attività o settore	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
Date	10/08/2009 → 31/12/2010
Lavoro o posizione ricoperti	COLLABORATORE CAT.B3 A TEMPO PIENO
Principali attività e responsabilità	PRESSO IL SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE MI SONO OCCUPATA DELLE PRATICHE DELLO SPORTELLO MIGRATORIO (UTILIZZO DEI PROGRAMMI @KROPOLIS, SERPICO E IRIDE)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI RAVENNA PIAZZA DEL POPOLO 1, 48100 RAVENNA
Tipo di attività o settore	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
Date	02/02/2007 - 19/06/2009
Lavoro o posizione ricoperti	IMPIEGATA ADDETTA ALLA LOGISTICA A TEMPO PIENO
Principali attività e responsabilità	INSERIMENTO ORDINI CLIENTI A COMPUTER TRAMITE AS400, GESTIONE FORNITORI/CLIENTI ESTERI COMPRESSE PRATICHE DI SDOGANAMENTO MERCE, INSERIMENTO A SISTEMA DELLA PRODUZIONE GIORNALIERA IN TERMINI DI MATERIALE PRODOTTO E IMPIEGO DEL PERSONALE
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SIGIT SPA VIA SANTA BARBARA N. 192 , 48010 FUSIGNANO (RA)
Tipo di attività o settore	INDUSTRIA SETTORE GOMMA PLASTICA
Date	26/04/2006 - 14/11/2006
Lavoro o posizione ricoperti	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C1 A TEMPO PIENO
Principali attività e responsabilità	IMPIEGATA ADDETTA ALLO SVOLGIMENTO DI OPERAZIONI RELATIVE ALL'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO COMUNALI, VESTIARIO PER LA POLIZIA MUNICIPALE (MOVIMENTAZIONI DI MAGAZZINO, DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI, ORDINI, LIQUIDAZIONI)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI RAVENNA - PIAZZA DEL POPOLO N. 1, 48100 RAVENNA
Tipo di attività o settore	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
Date	20/03/2006 - 21/04/2006
Lavoro o posizione ricoperti	IMPIEGATA AMMINISTRATIVA PART-TIME 50%
Principali attività e responsabilità	IMPIEGATA CONTABILE AMMINISTRATIVA (PROGRAMMA DI CONTABILITÀ E MAGAZZINO SPRING)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	EDI SYSTEM S.R.L. VIA GESSI N. 7, 48022 LUGO (RA)
Tipo di attività o settore	ARTIGIANATO-INSTALLAZIONE IMPIANTI ELETTRICI
Date	23/01/2006 - 17/03/2006
Lavoro o posizione ricoperti	IMPIEGATA D'UFFICIO A TEMPO PIENO
Principali attività e responsabilità	ADDETTA ALL'AGGIORNAMENTO DI BANCHE DATI TRAMITE IL PROGRAMMA MICROSOFT ACCESS
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SINERGICA CONSULTING S.N.C. VIA MOLINO ROSSO N. 8, 40026 IMOLA (BO)
Tipo di attività o settore	COMMERCIALE-SERVIZI ALLE IMPRESE
Date	07/01/2003 - 30/12/2005
Lavoro o posizione ricoperti	IMPIEGATA AMMINISTRATIVA E CONSULENTE (DAL 07/01/03 AL 30/09/2004 TEMPO PIENO POI PART-TIME 50%)
Principali attività e responsabilità	SEGRETARIA ADDETTA ALLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE, CONTABILI E DI SUPPORTO NELLA CONSULENZA IN CAMPO AMBIENTALE, DELLA SICUREZZA E DELLA QUALITA'

Nome e indirizzo del datore di lavoro
SISA S.R.L.
CORSO MAZZINI N. 145 , 48022 LUGO (RA)

Tipo di attività o settore
SOCIETA' D'INGEGNERIA

Istruzione e formazione

Date
01/11/1997 - 24/07/2002

Titolo della qualifica rilasciata
LAUREA TRIENNALE DI I° LIVELLO

Principali tematiche/competenza professionali possedute
MATEMATICA, FISICA, GEOLOGIA, BIOLOGIA, CHIMICA E UTILIZZO DI STRUMENTAZIONI TECNICHE DI LABORATORIO

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA (UNIVERSITA')
48100 SEDE DI RAVENNA

Livello nella classificazione nazionale o internazionale
CLASSE 27

Date
01/09/1990 - 15/07/1995

Titolo della qualifica rilasciata
MATURITA' SCIENTIFICA

Principali tematiche/competenza professionali possedute
SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE DI TIPO SCIENTIFICO NELLA QUALE HO SEGUITO IL PROGETTO MINI SPERIMENTALE "BROCCA" CHE COMPORTA L'APPRENDIMENTO DI DUE LINGUE STRANIERE (INGLESE E FRANCESE) E INFORMATICA

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
LICEO SCIENTIFICO G.RICCI CURBASTRO DI LUGO (RA)

Livello nella classificazione nazionale o internazionale
SCUOLA MEDIA SUPERIORE

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)
ITALIANO

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione
Livello europeo ()*

INGLESE

FRANCESE

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo
B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali
HO LA CAPACITA' DI RELAZIONARMI CON IL PUBBLICO E DI LAVORARE IN SQUADRA, DI INTERAGIRE CON ALTRE PERSONE GRAZIE ALLE VARIE ESPEIRIENZE LAVORATIVE E DI SPORT

Capacità e competenze organizzative
HO ACQUISITO LA CAPACITA' DI ORGANIZZARE EVENTI E GESTIRNE IL PERSONALE GRAZIE ALL'ESPERIENZA LAVORATIVA DI REALIZZAZIONE BUFFET/CONVEGNI SVOLTA PRESSO IL BAR PIZZERIA PASTICCERIA DI PROPRIETA' DELLA FAMIGLIA DI ORIGINE

Capacità e competenze informatiche
HO UNA COMPLETA PADRONANZA DEL PERSONAL COMPUTER E UNA CONSOLIDATA ESPERIENZA DI UTILIZZO DI WORD, EXCEL, OUTLOOK E INTERNET EXPLORER. HO BUONA CONOSCENZA DEI GESTIONALI SERPICO, @KROPOLIS, IRIDE, LIBRAFLEX, SIBAK E PAF E DI BASE DI SPRING E AS400 (CONTABILITÀ E

	MAGAZZINO)
Capacità e competenze artistiche	MODESTA CAPACITA' DI DISEGNO TECNICO ACQUISITA NEL CORSO DEGLI STUDI SUPERIORI
Altre capacità e competenze	MI PIACE MOLTISSIMO LO SPORT ED HO PRATICATO BASKET, PALLAVOLO, NUOTO, ATLETICA, CICLISMO, TENNIS (QUEST'ULTIMO ANCHE A LIVELLO AGONISTICO).
Patente	B
Ulteriori informazioni	<ul style="list-style-type: none"> - 4° classificata nel concorso sostenuto per l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna per 1 posto a tempo indeterminato di Coll. Prof. Addetto alla Registrazione Dati Cat. B/3 - pos. economica B/3 presso il Servizio Sportello Unico del Territorio del Comune di Russi (det. 430 del 12/12/2008) - 2° classificata nel concorso sostenuto per l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna per 1 posto a tempo indeterminato di Istruttore Amministrativo Direttivo Cat. D1 - Posizione economica D1 presso il Servizio Servizi Demografici del Comune di Lugo(Ra) - Det. 718 del 15.12.2009 - 3° classificata nel concorso sostenuto per il Comune di Cento (FE) per 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Amministrativo Contabile Cat. C presso i Servizi Demografici del Comune di Cento (FE) - Det. N. 5 del 21.10.2010 - 4° classificata nel concorso sostenuto per il Comune di Bertinoro (FC) per 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Amministrativo Contabile Cat. C presso il Settore Amministrativo - Det. 496 del 01.12.2010 - 51° classificata nel concorso sostenuto per la Regione Emilia-Romagna per la copertura di 9 posti vacanti nell'organico della Giunta Regionale di categoria C - Pos. Econom. C1 - posizione lavorativa "Assistente Amministrativo Contabile" - Det. 14442 del 13.12.2010 - 6° classificata nel concorso sostenuto per il Comune di Malabergo (BO) per la copertura di 2 posti a tempo indeterminato e parziale (24 ore settimanali) di Istruttore Amministrativo di cui uno con riserva alle persone disabili iscritte negli elenchi della legge 68/99 - cat. giurd. C posizione economica C1 - Det. 488 del 20.12.2010 - 44° classificata nel concorso sostenuto per il Comune di Forlì per 9 posti a tempo indeterminato di Istruttore Amministrativo - Cat. C (C1) - posizione di lavoro di istruttore di processi amministrativi - Det. 3189 del 29.12.2010