

RELAZIONE SULLA RICOGNIZIONE PERIODICA DELLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA DEL COMUNE DI RUSSI (ART. 30 DEL D.LGS. N. 201/2022) - ANNO 2024

PREMESSA

L'art. 30 “*Verifiche periodiche sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali*” del D.Lgs. n. 201/2022 recita quanto segue:

- “1. I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti.*
- 2. La ricognizione di cui al comma 1 è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016. Nel caso di servizi affidati a società in house, la relazione di cui al periodo precedente costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016.*
- 3. In sede di prima applicazione, la ricognizione di cui al primo periodo è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto.”.*

Il D.Lgs. n. 201/2022 si riferisce esclusivamente ai “*servizi economici di interesse generale a livello locale*” definiti dall'art. 2 lett. c): “*«servizi di interesse economico generale di livello locale» o «servizi pubblici locali di rilevanza economica»: i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale;*”.

Per meglio contestualizzare il perimetro dei **servizi pubblici locali di rilevanza economica**, è possibile prendere come esempio i servizi rientranti nell'ambito di applicazione del Decreto della Direzione Generale per il mercato, la concorrenza, la tutela del consumatore e la normativa tecnica del MIMIT, n. 639 del 31 agosto 2023, recante “*Regolazione del settore dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica: adozione di atti di competenza in attuazione dell'art. 8 del D.lgs. n. 201 del 2022*” ovvero nello specifico: impianti sportivi, parcheggi, servizi cimiteriali, luci votive, trasporto scolastico.

Nel variegato panorama dei servizi pubblici, suffragato da una giurisprudenza non sempre allineata, l'elenco assume però la connotazione di “punto di partenza” per un'analisi approfondita in merito alla rilevanza economica dei servizi pubblici locali. Tale analisi, come ribadito tra l'altro anche dal Quaderno ANCI “*Verifica periodica sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali di cui all'art. 30 del D.Lgs. N. 201/2022 – Novembre 2024*”, è in capo all'Ente stesso che deve verificare quali servizi erogati ai cittadini rientrino nel novero dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, tenendo conto anche dell'onere dell'adempimento.

Pur tuttavia si ritiene doveroso precisare come, nella definizione del perimetro di cosa sia un servizio pubblico locale a rilevanza economica, si siano succedute nell'arco del breve periodo di vita dell'adempimento le più svariate interpretazioni.

L'interpretazione più estesa appare senza alcun dubbio quella dell'Autorità Garante della Concorrenza del Mercato (AGCM) che con proprio parere AS 2023/2024 ha lasciato intendere come rilevi sempre il carattere economico di un servizio nel caso in cui ci si trovi in presenza di un corrispettivo, indipendentemente da chi lo riceve o da chi lo corrisponde.

Tale interpretazione non è di certo univoca. Il Consiglio di Stato (vedasi ad esempio le sentenze n. 858/2021 e 5915/2021, Quinta sezione Giurisdizionale) ha più volte precisato come il concetto di rilevanza economica debba essere derivato tenendo in considerazione tutte le caratteristiche di un servizio. Se da un lato la norma è chiara nel definire come elemento cardine per stabilire la rilevanza economica il concetto di “*redditività*”, anche solo potenziale, è altrettanto vero che tale redditività deve essere “*apprezzata caso per caso, con riferimento alla soluzione organizzativa prescelta dall'ente locale per soddisfare gli interessi della collettività, alle specifiche modalità della gestione, ai relativi costi ed oneri di manutenzione, alla struttura tariffaria (libera od imposta) per l'utenza, alla disciplina delle quote sociali, alla praticabilità di attività accessorie etc.*”

Nella redazione della presente ricognizione si è certato di seguire questa seconda interpretazione in quanto, oltre ad apparire più aderente alla norma, risulta essere quella prevalente anche con riferimento alle ricognizioni effettuate nell'anno 2023 e attualmente pubblicate nell'apposita sezione del sito dell'ANAC (<https://www.anticorruzione.it/-/trasparenza-dei-servizi-pubblici-locali-di-rilevanza-economica>).

Con riferimento ai servizi non considerati, dalla definizione fornita dal decreto legislativo stesso, ne consegue in primo luogo l'esclusione dalla ricognizione dei **servizi pubblici locali privi di rilevanza economica** ovvero quei servizi, realizzati senza scopo di lucro e privi di appetibilità sul mercato, che vengono resi a totale o parziale carico degli enti locali e che sono ad oggi ancora normati dall'art. 113bis del D.Lgs. n. 267/200 (TUEL). Rientrano in tale categoria, se soggetti al pagamento di una tariffa, i servizi sociali, i servizi culturali e del tempo libero.

Sono inoltre esclusi dalla ricognizione:

- i cosiddetti **servizi strumentali** ovvero tutti quei servizi erogati da società ed enti a supporto di funzioni amministrative di natura pubblicistica di cui resta titolare l'ente di riferimento e con i quali lo stesso ente provvede al perseguimento dei propri fini istituzionali e che, quindi, sono svolti in favore della pubblica amministrazione, al contrario dei servizi pubblici locali che mirano a soddisfare direttamente bisogni o esigenze della collettività;
- le **forme di collaborazione con il terzo settore** (D.Lgs. n. 117/2017) che prevedono esclusivamente il rimborso delle spese sostenute;

Con riferimento ai servizi pubblici locali di rilevanza economica oggetto di ricognizione particolare rilievo assumono i **servizi pubblici locali a rete** così come definiti dall'art. 2, lett. d) del D.Lgs n. 201/2022: “*i servizi di interesse economico generale di livello locale che sono suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione oggetto di servizio, sottoposti a regolazione ad opera di un'autorità indipendente;*”. Rientrano in tale categoria, ad esempio, la distribuzione dell'energia elettrica e del gas naturale, il servizio idrico integrato, la gestione dei rifiuti urbani, il trasporto pubblico locale, ecc.

Nell'ambito di tali servizi sono esclusi dalla ricognizione a carico del Comune i servizi per i quali è presente un'ente/autorità di regolazione in quanto dovranno essere questi ultimi, in qualità di

affidatari, ad effettuare la ricognizione, limitandosi quindi gli enti locali a rinviare come riferimento a quanto da tali enti/autorità deliberato e pubblicato sui propri siti. Tale interpretazione trova conferma nella prima parte del comma 1 dell'art. 30 del sopracitato D.Lgs. n. 201/2022 che individua come destinatarie dell'obbligo di ricognizione, oltre a Comuni e Provincie, anche “*gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio*”.

Relativamente al servizio idrico e al servizio di raccolta dei rifiuti si evidenzia come l'Agenzia Territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR) abbia trasmesso con propria nota AT/2024/0012328 del 29.11.2024 la relazione ex art. 30 del D. Lgs. n. 201/2022 per i servizi di propria competenza dando contestualmente atto dell'avvenuta pubblicazione sul proprio sito istituzionale.

Si da atto altresì che con comunicazione n. 4941/23 del 06.11.2023, la società AMR Agenzia Mobilità Romagnola S.r.l. Consortile ha ribadito l'analoga competenza per l'adempimento in oggetto in relazione al servizio di trasporto pubblico locale.

Per quel che concerne, invece, la modalità di affidamento dei servizi oggetto di rilevazione appare chiaro come la ricognizione riguardi sia i servizi in concessione che i servizi in appalto, dato che entrambe le modalità sono gestibili nell'ambito dei servizi di interesse economico generale di livello locale, oltre ad essere esplicitamente citati dalle disposizioni del d.lgs. 201.

Si richiama, a conferma di ciò, quanto precisato nel già citato Quaderno ANCI “*Verifica periodica sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali di cui all'art. 30 del D.Lgs. N. 201/2022 – Novembre 2024*”:

“Inoltre, per quanto attiene al perimetro della ricognizione, non pare potersi limitare ai soli servizi affidati in concessione, in quanto, ai sensi dell'art. 15 del TUSPL, l'opzione della concessione è solo una preferenza: “Gli enti locali e gli altri enti competenti affidano i servizi di interesse economico generale di livello locale secondo la disciplina in materia di contratti pubblici, favorendo, ove possibile in relazione alle caratteristiche del servizio da erogare, il ricorso a concessioni di servizi rispetto ad appalti pubblici di servizi, in modo da assicurare l'effettivo trasferimento del rischio operativo in capo all'operatore” e non un obbligo generale, residuando pertanto la possibilità dell'affidamento tramite appalto pubblico.”.

Inoltre la seconda parte del comma 1 del sopracitato art. 30 prevede di verificare il “*concreto andamento dal punto di vista economico*” dello specifico servizio, declinato “*in modo analitico*” sulla:

- efficienza;
- qualità del servizio;
- rispetto degli obblighi del contratto di servizio.

Tale disposizione si intende relativa a tutti gli affidamenti di servizi di interesse economico generale a livello locale degli enti affidanti per ogni modalità di affidamento (modalità elencate all'art.10, 4° comma, del D.Lgs. n. 201/2022 in procedura ad evidenza pubblica per affidamento dei servizi sul mercato, in house providing società mista, gestione in economia degli enti locali o anche mediante loro azienda speciale).

All'interno di questa cornice interpretativa l'unica esclusione ammissibile nell'ambito dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, peraltro confermata anche dal Quaderno Anac sopracitato, appare essere quella relativa ai servizi al momento **gestiti in economia**. Rientrano in questa categoria per il Comune di Russi i servizi cimiteriali, la gestione delle lampade votive ed i parcheggi.

Infine preme evidenziare come l'ultima parte del 1° comma dell'art. 30 del sopracitato decreto

legislativo preveda che *“La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso all’affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti.”* e come l'ultima parte del 2° comma preveda: *“Nel caso di servizi affidati a società in house , la relazione di cui al periodo precedente costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016.”*.

A tale proposito si precisa come il Comune di Russi, alla data del 31.12.2024, non risulti aver affidato alle proprie società in house alcun servizio oggetto della presente rilevazione.

RICOGNIZIONE

Alla luce di quanto esplicitato in premessa si è proceduto ad una ricognizione che ha coinvolto tutti i Responsabili di Area al fine di individuare gli eventuali servizi pubblici locali di rilevanza economica oggetto di ricognizione.

A seguito della rilevazione i servizi pubblici di interesse economico ricadenti negli adempimenti di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 201/2022 risultano essere i seguenti servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica:

1. Servizio di trasporto scolastico del Comune di Russi;
2. Servizio di produzione e fornitura pasti mensa scolastica del Comune di Russi;
3. Servizi di pre e post scuola del Comune di Russi;
4. Servizi educativi ed ausiliari a favore dell'infanzia presso il nido d'infanzia comunale A. P. Babini di Russi
5. Servizi extra-scolastici invernali e estivi per l'infanzia e l'adolescenza e servizi di supporto al sistema scolastico e formativo del Comune di Russi;
6. Gestione impianto sportivo di via dello Sport;
7. Gestione impianto sportivo da baseball “Antonio Casadio” di Godo;
8. Gestione campo da calcio “F. Ghigi”;
9. Gestione impianto sportivo da calcio di Godo;
10. Gestione impianto sportivo da calcio “Danilo Neri” di San Pancrazio;
11. Gestione dell'impianto sportivo di via Calderana;
12. Piscina di Russi;

Per ogni servizio affidato di cui sopra si procede ad allegare apposita scheda al fine di rilevarne l'andamento economico, l'efficienza, il livello qualitativo del servizio nonché il rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio.

SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA**AL 31/12/2023 – SCHEDA N. 01**

DENOMINAZIONE DEL SPL	SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEL COMUNE DI RUSSI
NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE	L'Amministrazione Comunale, in assenza di servizio pubblico, ovvero laddove le linee pubbliche presentino carenze o inadeguatezza rispetto alle necessità connesse alle esigenze scolastiche, provvede, nel quadro degli interventi per il diritto allo studio in favore degli alunni/e delle scuole appartenenti al sistema nazionale di istruzione, alla istituzione del servizio di trasporto scolastico, così come previsto dalla L.R. 08 agosto 2001, n. 26. La mappatura delle linee è un'attività tecnica degli uffici comunali. Con delibera della Giunta Comunale n. 112 del 13 luglio 2018 sono stati approvati gli indirizzi e la relazione tecnico - illustrativa ex art. 23 del D.Lgs. n. 50/2016 relativamente al servizio di trasporto scolastico del Comune di Russi, periodo 15/09/2018-14/09/2022, e si è approvato di procedere, ai sensi di quanto previsto dal Codice dei Contratti D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., all'esperimento di procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett b) del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.. sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.
OGGETTO DI AFFIDAMENTO	Il servizio riguarda il trasporto scolastico a favore degli alunni frequentanti la scuola secondaria di primo grado del Comune di Russi (tragitto da Godo a Russi) e degli alunni della scuola primaria (tragitto scuola primaria Russi – scuola primaria Godo, tragitto oggetto di modifica contrattuale, come sotto descritto), da effettuarsi in adesione alle modalità indicate dal Capitolato di gara e conformemente al calendario scolastico ed agli orari di apertura e di chiusura delle attività scolastiche. Le linee di percorrenza sono approvate dal Comune di Russi. L'appalto prevede inoltre servizi di trasporto per l'effettuazione di: ☞ uscite didattiche/esplorative durante l'anno scolastico a favore degli alunni dell'Istituto Comprensivo “A.Baccarini” e delle Scuole Private Paritarie del territorio; ☞ uscite per iniziative diverse promosse dal Comune di Russi coinvolgenti le scuole del territorio e il Centro Paradiso; ☞ uscite durante il periodo di svolgimento dei Centri Estivi (mesi di giugno/luglio/agosto/settembre).
FORMA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO	Il servizio è stato affidato in appalto, a seguito di esperimento di procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett b) del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.. sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, svolta sul Mercato Elettronico di Intercent-ER, con le seguenti fasi della procedura: - pubblicazione di apposito Avviso esplorativo sul sito internet del Comune di Russi e all'Albo Pretorio per 15 giorni; - acquisizione delle manifestazioni di interesse da parte degli operatori interessati; - invito degli operatori interessati alla procedura negoziata da esperire tramite R.D.O. sul mercato elettronico di Intercent-Er.
DURATA DEL CONTRATTO DATA DI	Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 143 del 27 ottobre 2022 con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo relativo al SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEL COMUNE DI RUSSI PERIODO 7

APPROVAZIONE E SCADENZA DEL CONTRATTO	GENNAIO 2023 – 31 AGOSTO 2025, comprensivo del progetto redatto dal RUP ai sensi dell'art. 23, commi 14, 15, 16 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.. Successivamente si è proceduto, ai sensi di quanto previsto dal Codice dei Contratti D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., all'esperimento di procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni nella L. 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dal D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (di seguito anche "Decreto semplificazione"), con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con le seguenti fasi della procedura: pubblicazione di apposito Avviso sul sito internet del Comune di Russi e all'Albo Pretorio per 15 giorni; acquisizione delle manifestazioni di interesse da parte degli operatori interessati; invito degli operatori interessati alla procedura negoziata esperita tramite R.D.O. Sul Mercato Elettronico (Mepa) categoria di abilitazione "Noleggio con conducente", CPV 60130000-8 "Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada".
VALORE COMPLESSIVO E SU BASE ANNUA DEL SERVIZIO AFFIDATO	Il servizio è stato affidato con determinazione n. 658 del 22/12/2022 (successivamente rettificata con determinazione n. 74 del 20/02/2023) e da Contratto Rep. 5920 del 30/01/2023: valore complessivo del contratto di appalto euro 121.893,05 oltre iva 10%, totale 134.082,36 valore su base annua euro 46.550,20 oltre iva 10% euro 51.205,22
IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO	Co.ER.Bus Soc. Cooperativa Piazza Cavour 10, 48022 Lugo RA Codice fiscale - Partita IVA 01165290394
CRITERI TARIFFARI - COSTI DEI SERVIZI PER GLI UTENTI	Il servizio è in appalto; la ditta appaltatrice non introita alcuna tariffa da parte degli utenti. Le iscrizioni/rinunce al servizio sono raccolte e gestite direttamente dall'ufficio servizi alla persona, e non affidate alla ditta. Le rette sono emesse e incassate dal Comune. Considerato che la Regione Emilia Romagna ha stabilito nell'estate del 2020 la gratuità per i servizi di trasporto pubblico a favore degli studenti delle scuole primarie e secondarie di primo grado, a decorrere dal 14 settembre 2020, e per gli anni scolastici successivi, anche il Comune di Russi ha ritenuto di condividere le motivazioni della Regione in ordine alla gratuità del trasporto per alunni/e e studenti/esse, e quindi ha azzerato le quote dovute dagli stessi per il servizio di trasporto scolastico per i ragazzi nella fascia di età 6-14 per gli anni scolastici 2020/2021 e successivi, ad oggi, al fine di educare a comportamenti attenti alla mobilità sostenibile, promuovere il diritto allo studio e per un sostegno alle famiglie in considerazione anche della situazione di criticità per l'economia creatasi a seguito della pandemia da Covid-19. Tariffa per gli utenti: – gennaio-giugno 2020: euro 39,43 mensili – a partire da settembre 2020 a oggi: gratuito come sopra descritto
PRINCIPALI OBBLIGHI POSTI A CARICO DEL GESTORE IN TERMINI DI INVESTIMENTI,	Gli obblighi contrattuali sono previsti nel capitolato speciale di appalto allegato al contratto e riguardano principalmente: le caratteristiche degli automezzi; i requisiti del personale adibito al servizio; il rispetto della normativa vigente sulla sicurezza, il rispetto dei contratti collettivi di

QUALITÀ DEI SERVIZI	lavoro e gli obblighi assicurativi; la garanzia della continuità del servizio. I mezzi messi a disposizione devono garantire l'accessibilità a persone con disabilità.
RISPETTO DEGLI OBBLIGHI INDICATI NEL CONTRATTO DI SERVIZIO	Non si segnalano disservizi o inosservanza di obblighi contrattuali.
ANDAMENTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	<u>Anno 2020:</u> costo complessivo del servizio appaltato: euro 23.750,48 oltre iva 10% (totale euro 26.125,53) (il servizio non è stato erogato per diversi mesi a causa chiusura delle scuole per la pandemia covid-19) Numero utenti: – gennaio/giugno (a.s. 2019/2020): 47 – settembre/dicembre (a.s. 2020/2021): 46 Costo pro-capite per utente (media): euro 561,88 Personale impiegato dalla ditta Co.E.R.Bus: autisti con proprio inquadramento contrattuale. Entrata: euro 3.105,00 (solo gennaio-giugno 2020, poi servizio gratuito) <u>Anno 2021:</u> costo complessivo del servizio appaltato: euro 42.105,25 oltre iva 10% (totale euro 46.315,78). Numero utenti: – gennaio/giugno (a.s. 2020/2021): 46 – settembre/dicembre (a.s. 2021/2022): 71 (16 primaria + 55 secondaria primo grado) Costo pro-capite per utente: euro 791,72 Personale impiegato dalla ditta Co.E.R.Bus: autisti con proprio inquadramento contrattuale. Entrata: euro 0,00 <u>Anno 2022:</u> costo complessivo del servizio appaltato: euro 50.328,98 oltre iva 10% (totale euro 55.361,88). Numero utenti: – gennaio/giugno (a.s. 2021/2022): 71 (16 primaria + 55 secondaria primo grado) – settembre/dicembre (a.s. 2022/2023): 71 (18 primaria + 53 secondaria primo grado) Costo pro-capite per utente: euro 779,74 Personale impiegato dalla ditta Co.E.R.Bus: autisti con proprio inquadramento contrattuale. <u>Entrata: euro 0,00</u> <u>Anno 2023:</u> costo complessivo del servizio appaltato: si rimanda al report allegato in calce. Numero utenti: – gennaio/giugno (a.s. 2022/2023): 71 (18 primaria + 53 secondaria primo grado) – settembre/dicembre (a.s. 2023/2024): 70 (17 primaria + 53 secondaria primo grado) Costo pro-capite per utente: euro 677,07

	Personale impiegato dalla ditta Co.E.R.Bus: autisti con proprio inquadramento contrattuale. Entrata: si rimanda al report allegato in calce (precisando che le entrate riportate si riferiscono a contributi regionali). NOTA: l'importo che indica il costo complessivo comprende il solo costo del personale impiegato per lo svolgimento dei servizi. Ad integrazione dei costi specifici del servizio appaltato, come sopra riportati, si allega alla presente scheda il report dei costi e dei ricavi complessivi a consuntivo riferiti al servizio per l'anno 2023, approvati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 28.03.2024.
EFFICIENZA DEL SERVIZIO	Il servizio è stato svolto regolarmente dalla ditta appaltatrice.
SISTEMA DEI MONITORAGGIO CONTROLLO E QUALITÀ DEL SERVIZIO	L'art. 14 del contratto Rep. 5920/2023 prevede che la vigilanza ed il controllo sul servizio avvenga con la più ampia facoltà di azione e nei modi ritenuti idonei dal Comune al fine di verificare il rispetto delle clausole, patti e condizioni contrattuali. Il Comune effettuerà controlli sulla qualità del servizio offerto agli utenti, sullo stato di manutenzione dei veicoli utilizzati, sulle modalità atte a garantire le condizioni igienico-sanitarie dei veicoli, sulla sicurezza degli utenti ed ogni altra verifica ritenga opportuno effettuare. Il Comune si riserva pertanto: – di esercitare periodiche attività di controllo con personale proprio. Si asterrà comunque dal fare alcuna osservazione diretta ai dipendenti dell'Impresa, rivolgendo le osservazioni verbali o per iscritto al responsabile dell'Impresa stessa; – di avere rapporti diretti con le famiglie utenti del servizio, anche attraverso indagini di verifica del livello di gradimento del servizio reso all'utenza. Al termine di ogni anno scolastico e per tutta la durata del contratto è prevista una verifica del servizio affidato nel suo complesso, ed in particolare sulla rispondenza dello stesso alle condizioni stabilite dal presente contratto. Il Comune: • effettua sopralluoghi periodici presso il servizio, anche con i referenti della Ditta; • cura il rapporto con le famiglie attraverso comunicazioni costanti, come mail riguardo le modifiche al funzionamento del servizio (ad esempio modifiche allo svolgimento del servizio a causa di scioperi, ecc.); • si confronta periodicamente con la Ditta, e in particolare modo in caso di segnalazioni e/o problematiche inerenti il servizio. Inoltre, vengono tenuti aggiornati i dati utili al controllo di gestione, e le situazioni degli utenti in situazione di morosità, al fine dell'avvio delle procedure di recupero delle rette insolute.
CONSIDERAZIONI FINALI	Nell'anno 2011 il mezzo comunale adibito al servizio di trasporto scolastico a seguito di revisione periodica non fu collaudato per problemi tecnici dovuti alla vetustà del mezzo. L'Amministrazione Comunale assunse la decisione di non provvedere all'acquisto di un nuovo mezzo ma di procedere con un affidamento a ditta esterna del servizio di trasporto scolastico. Si è provveduto, pertanto, dopo una prima fase di sperimentazione, ed in considerazione del buon esito della stessa, ad esperire procedure

negoziare per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico mediante cottimo fiduciario, ai sensi di quanto previsto dall'art. 125 del Decreto Legislativo n. 163/06 allora vigente, invitando ditte ritenute in grado di poter svolgere i servizi oggetto dell'affidamento, e successivamente sono state svolte procedure negoziate sul mercato elettronico di Intercent-ER con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016.

Il processo di esternalizzazione del servizio di trasporto scolastico, avviato da tempo, è stato confermato dagli strumenti di programmazione economica e pianificazione strategica del Comune, in quanto costituisce un percorso necessario e rispondente a criteri ed esigenze di economicità di gestione, vista la attuale dotazione organica in termini sia di risorse umane che strumentali: carenza di personale dipendente dotato dei requisiti tecnico professionali, mancanza di professionalità tecnica e di una officina comunale, aggiunte alla mancata pianificazione dell'acquisto di mezzi.

La gestione diretta del servizio in oggetto comporterebbe:

1) l'assunzione di n. 1 autista – categoria B (posizione economica B1) che dovrebbe svolgere orari diversi per un totale di circa 2 ore giornaliere dal lunedì al venerdì, più 1 ora al sabato, secondo il calendario scolastico (senza tenere conto delle ore di svolgimento delle gite).

2) l'acquisto di un mezzo a 54 posti, del costo indicativo di euro 170000,00 (convenzione consip). Alla tabella sopraportata, va aggiunta una quota da prevedersi per le necessarie sostituzioni del personale in servizio (pari a circa 1 unità di personale), unitamente alle spese di carburante e di manutenzione del mezzo, e una quota aggiuntiva di spese generali, relativamente anche alle spese di una mezza unità di personale amministrativo profilo C1 dedicato ai servizi ipotizzabili in circa ulteriori 14000 euro annui.

Occorre tenere conto del quadro normativo in cui opera l'Ente Locale, il quale impone limiti alla spesa per il personale, e considerare anche che l'esperienza di esternalizzazione, ha negli anni dato riscontri positivi in termini di qualità e flessibilità del servizio.

L'affidamento a terzi dei servizi descritti, avviato da tempo avendo accertato l'impossibilità della gestione diretta dell'intero servizio anche per la mancanza di disponibilità di automezzo adibito ad uso scuolabus, ha consentito negli anni, di superare i limiti inderogabili delle dotazioni organiche e contrattuali, introducendo i necessari elementi di elasticità nella gestione e di acquisizione di professionalità specifiche, gestite da un soggetto (l'appaltatore) dedicato a queste tipologie di servizio.

Si sottolinea che la decisione di esternalizzare è stata effettuata previo confronto fra le diverse opzioni gestionali, risultando la più conveniente, come indicato nell'atto di indirizzo relativo alla procedura di gara.

Altri servizi - Trasporti scolastici

Trasporti Scolastici

<u>ENTRATE</u>		ACCERTATO 2023	<u>SPESE</u>	IMPEGNATO 2023
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI		MISSIONE 1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PDC			PROGRAMMA 10	RISORSE UMANE
E.2.01.01.02.002	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PROVINCE	3.871,82	PDC	
	TRASFERIMENTI CORRENTI	3.871,82	U.1.01.0101.002	VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDET.
			U.1.01.02.01.001	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE
				REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE
				406,65
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		MISSIONE 4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
PDC			PROGRAMMA 06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE
E.3.01.02.01.016	PROVENTI DA TRASPORTO SCOLASTICO	1.926,00	PDC	
	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	1.926,00	U.1.01.01.01.002	VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDET.
			U.1.01.02.01.001	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE
				REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE
				4.047,93
			U.1.02.01.01.001	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP)
				IMPOSTE A TASSE A CARICO DELL'ENTE
			U.1.03.02.15.000	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO
				ACQUISTO DI BENI E SERVIZI
				48.205,22
				48.205,22
TOTALE ENTRATE		5.797,82	TOTALE SPESE	
52.681,45				
COPERTURA		11,01 %		

SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA**AL 31/12/2023 – SCHEDA N. 02**

DENOMINAZIONE DEL SPL	SERVIZIO DI PRODUZIONE E FORNITURA PASTI MENSA SCOLASTICA DEL COMUNE DI RUSSI
NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCAL	Come previsto dalla Legge Regionale 8 agosto 2011 n. 26 “DIRITTO ALLO STUDIO ED ALL'APPRENDIMENTO PER TUTTA LA VITA. ABROGAZIONE DELLA LEGGE REGIONALE 25 MAGGIO 1999, N. 10”, il Comune di Russi fornisce un servizio di mensa per gli studenti dell'Istituto Comprensivo “A.Baccarini” di Russi. Il servizio si intende rivolto: - alla scuola, che può in questo modo articolare insieme ai bambini un preciso ed importante tempo di vita e di crescita sociale umana; - alla famiglia che affida un preciso compito educativo alle strutture scolastiche e della quale si ritiene necessario un coinvolgimento ed una condivisione sulle scelte nutrizionali operate all'interno della mensa scolastica; - al bambino al quale viene offerto, oltre che un servizio sano e di buona qualità, anche una importante occasione di educazione alimentare. Il servizio riguarda la produzione e la fornitura dei pasti per i servizi educativi per l'infanzia, per la scuola dell'infanzia e le scuole primarie e secondarie statali presenti nel territorio di Russi e per i centri ricreativi estivi (CREM e Centro Paradiso estivo). Il Comune di Russi eroga il servizio in maniera continuativa, tenendo conto del calendario scolastico. La data di avvio e conclusione del servizio varia in base all'organizzazione dei plessi scolastici definita dall'Istituto Comprensivo Baccarini di Russi e dal calendario di programmazione dei centri estivi. L'organizzazione è ispirata a criteri di efficacia ed efficienza, mediante la ricerca delle soluzioni organizzative, procedurali e tecnologiche più idonee; al perseguimento del miglior risultato, adeguato ai bisogni dell'utenza, attraverso l'organizzazione delle risorse disponibili. Il servizio è garantito presso la scuola dell'infanzia statale di Godo, le scuole primarie di Russi, Godo e San Pancrazio, e i centri ricreativi estivi (CREM e Centro Paradiso estivo). I pasti sono preparati e cucinati nella Cucina centralizzata ubicata nella scuola primaria di Russi, e vengono veicolati nelle altre sedi scolastiche, per essere consumati giornalmente secondo la tecnica del legame “fresco-caldo” che prevede la preparazione e la cottura dei cibi contestualmente al loro consumo. Il servizio può subire modifiche e/o sospensioni temporanee in relazione ad eventi straordinari, imprevisti e/o urgenti (esempio calamità naturali, scioperi, assemblee del personale scolastico, ecc...). In occasione di uscite didattiche il pasto giornaliero è sostituito con un “pranzo al sacco”, predisposto sempre nell'ambito della ristorazione scolastica. Nel 2014 è stata esperita da parte dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna una gara ad evidenza pubblica a “doppio oggetto” per l'individuazione del soggetto affidatario del servizio relativamente ai Comuni facenti parte dell'Unione unitamente al Comune di Russi, per il periodo 01/09/2014-31/08/2024. Con determinazione n. 775 del

	22/07/2014 dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna si è proceduto all'aggiudicazione definitiva del servizio alla Bassa Romagna Catering. Con determinazione n. 318 in data 29 agosto 2014 sono stati assunti gli impegni di spesa per i servizi da parte del Comune di Russi.
OGGETTO DI AFFIDAMENTO	Il servizio riguarda la produzione e la fornitura dei pasti per i servizi educativi per l'infanzia, per la scuola dell'infanzia e le scuole primarie e secondarie statali presenti nel territorio di Russi, in particolare per i bambini iscritti al servizio e al personale avente diritto al pasto che presta il proprio servizio presso: - nido comunale di Russi: tutti i giorni; - scuola dell'infanzia statale di Godo: tutti i giorni; - scuole primarie a tempo pieno di Russi, Godo e San Pancrazio: tutti i giorni; - scuola primaria a tempo "modulo" di Russi: nei giorni con il rientro pomeridiano; - la scuola primaria a tempo "modulo" di Russi: servizio di post scuola con mensa. E' inoltre prevista la fornitura dei pasti per i centri ricreativi estivi (CREM scuola dell'infanzia statale di Godo, Centro Paradiso estivo). Il servizio viene reso mediante la produzione dei pasti presso il centro di produzione individuato, il trasporto degli stessi presso le sedi di consumo, la fornitura eventuale di cestini freddi in sostituzione del pasto, la fornitura di derrate da utilizzare per le colazioni del nido e della scuola dell'infanzia, la distribuzione dei pasti e la pulizia e il riassetto dei locali mensa.
FORMA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO	E' stata esperita da parte dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna una gara ad evidenza pubblica a "doppio oggetto" per l'individuazione del soggetto affidatario del servizio relativamente ai comuni facenti parte dell'Unione unitamente al Comune di Russi per il periodo 01/09/2014-31/08/2024. Con determinazione n. 775 del 22/07/2014 dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna si è proceduto all'aggiudicazione definitiva del servizio alla Bassa Romagna Catering. Con determinazione n. 318 in data 29 agosto sono stati assunti gli impegni di spesa per i servizi da parte del Comune di Russi.
DURATA DEL CONTRATTO DATA DI APPROVAZIONE E SCADENZA DEL CONTRATTO	Il servizio è stato affidato con determinazione dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n. 775 del 22/07/2014 per il periodo: 1 settembre 2014 – 31 agosto 2024. Contratto rep. 5594 prot. 11130 del 14/11/2014. Era stata prevista la facoltà da parte del Comune di Russi di esercitare una proroga tecnica nelle more della indizione e affidamento di una nuova gara.
VALORE COMPLESSIVO E SU BASE ANNUA DEL SERVIZIO AFFIDATO	Come da contratto rep. 5594/2014 era stato presunto un importo contrattuale complessivo decennale di euro 4.669.106,40 oltre a IVA di legge 4%, totale euro 4.855.870,66 Valore su base annua euro 466.910,64 oltre a iva di legge 4%, totale euro 485.587,07 Nel corso della durata contrattuale sono state approvate modifiche, che hanno comportato aumenti dei costi contrattuali, dovuti sia agli adempimenti imposti dalla normativa a seguito della pandemia Covid-19, sia all'attivazione del servizio aggiuntivo del taglio della frutta per i bambini della scuola dell'infanzia di Godo e successivamente l'attivazione

	del servizio aggiuntivo per tutti i plessi delle scuole primarie di collocazione della frutta in contenitori divisi per classe. In particolare: con deliberazione di Giunta Comunale n. 143/2020 è stato approvato di riconoscere alla ditta Bassa Romagna Catering i seguenti corrispettivi giornalieri dovuti agli adempimenti imposti dalla normativa a seguito della pandemia Covid-19: euro 35,00 + iva 4% al giorno per il plesso di Godo, euro 22,00 + iva 4% al giorno per 3 giorni la settimana per il plesso di Russi. Con la medesima deliberazione è stato approvato di attivare servizio aggiuntivo del taglio della frutta per i bambini della scuola dell'infanzia di Godo riconoscendo euro 12,00 + iva 4% al giorno. Con determinazione n. 569/2021 è stato riconosciuto l'aumento dei costi giornalieri per i servizi sopra indicati portandoli rispettivamente a euro 35,80 + iva 4%, euro 22,50 + iva 4% ed euro 12,30 + iva 4% ed è stato approvato di attivare il servizio aggiuntivo per tutti i plessi delle scuole primarie relativo alla collocazione della frutta in contenitori divisi per classe per un importo giornaliero di euro 17,00 + iva 4%. Nel corso degli anni sono state applicati vari adeguamenti Istat come previsti dal contratto.								
IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO	Bassa Romagna Catering Spa Via Malpighi, 15 48022 Lugo RA Codice fiscale - Partita IVA 01441410394								
CRITERI TARIFFARI - COSTI DEI SERVIZI PER GLI UTENTI	Il servizio è in appalto; la ditta appaltatrice non introita alcuna tariffa da parte degli utenti. Le iscrizioni/rinunce al servizio sono raccolte e gestite direttamente dall'ufficio servizi alla persona, e non affidate alla ditta. Le rette sono emesse e incassate dal Comune. Tariffa per gli utenti: Anno 2020: Ristorazione Scolastica (Infanzia, Primaria): retta giornaliera € 5,81 Anno 2021: Ristorazione Scolastica (Infanzia, Primaria): retta giornaliera € 5,84 Anno 2022: Ristorazione Scolastica (Infanzia e Primaria): retta giornaliera € 5,93 Anno 2023: <u>Periodo gennaio/giugno 2023</u> Ristorazione Scolastica (Infanzia e Primaria): retta giornaliera € 6,18 <u>Periodo settembre/dicembre 2023</u> Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 39/2023 sono state approvate le tariffe con applicazione dell'ISEE per prestazioni sociali rivolte a minorenni, sulla base di fasce di appartenenza, inserendo una quota fissa mensile alla quota giornaliera addebitata per i pasti effettivamente consumati: RISTORAZIONE SCOLASTICA SCUOLA D'INFANZIA AQUILONE DI GODO <table><tr><th>FASCE ISEE</th><th>Quota fissa mensile</th><th>Quota variabile giornaliera</th></tr><tr><td>Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. inferiore a euro 4.500,00</td><td>€ 11,15</td><td>€ 4,06</td></tr></table>			FASCE ISEE	Quota fissa mensile	Quota variabile giornaliera	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. inferiore a euro 4.500,00	€ 11,15	€ 4,06
FASCE ISEE	Quota fissa mensile	Quota variabile giornaliera							
Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. inferiore a euro 4.500,00	€ 11,15	€ 4,06							

	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 4.500,01 e euro 8.500,00	€ 11,15	€ 4,64
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 8.500,01 e euro 15.000,00	€ 11,15	€ 5,80
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 15.000,01 e euro 26.000,00	€ 11,15	€ 6,09
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 26.000,01 e euro 35.000,00	€ 11,15	€ 6,38
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. superiore a euro e 35.000,01, o utenti che non presentano l'attestazione I.S.E.E.	€ 11,15	€ 6,67
	RISTORAZIONE SCOLASTICA SCUOLA PRIMARIA		
	Utenti iscritti scuola primaria tempo pieno (5 rientri)		
	FASCE ISEE	Quota fissa mensile	Quota Variabile giornaliera
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. inferiore a euro 4.500,00	€ 11,15	€ 4,06
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 4.500,01 e euro 8.500,00	€ 11,15	€ 4,64
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 8.500,01 e euro 15.000,00	€ 11,15	€ 5,80
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 15.000,01 e euro 26.000,00	€ 11,15	€ 6,09
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 26.000,01 e euro 35.000,00	€ 11,15	€ 6,38
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. superiore a euro e 35.000,01, o utenti che non presentano	€ 11,15	€ 6,67

	l'attestazione I.S.E.E.			
	Utenti iscritti scuola primaria tempo modulo con un rientro settimanale (classi 1°, 2° e 3°)			
	FASCE ISEE	Quota fissa mensile	Quota Variabile giornaliera	
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. inferiore a euro 4.500,00	€ 2,23	€ 4,06	
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 4.500,01 e euro 8.500,00	€ 2,23	€ 4,64	
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 8.500,01 e euro 15.000,00	€ 2,23	€ 5,80	
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 15.000,01 e euro 26.000,00	€ 2,23	€ 6,09	
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 26.000,01 e euro 35.000,00	€ 2,23	€ 6,38	
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. superiore a euro e 35.000,01, o utenti che non presentano l'attestazione I.S.E.E.	€ 2,23	€ 6,67	
	Utenti iscritti scuola primaria tempo modulo con due rientri settimanali (classi 4° e 5°)			
	FASCE ISEE	Quota fissa mensile	Quota Variabile giornaliera	
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. inferiore a euro 4.500,00	€ 4,46	€ 4,06	
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 4.500,01 e euro 8.500,00	€ 4,46	€ 4,64	
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 8.500,01 e	€ 4,46	€ 5,80	

	euro 15.000,00		
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 15.000,01 e euro 26.000,00	€ 4,46	€ 6,09
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 26.000,01 e euro 35.000,00	€ 4,46	€ 6,38
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. superiore a euro e 35.000,01, o utenti che non presentano l'attestazione I.S.E.E.	€ 4,46	€ 6,67
PRINCIPALI OBBLIGHI POSTI A CARICO DEL GESTORE IN TERMINI DI INVESTIMENTI, QUALITÀ DEI SERVIZI	Gli obblighi contrattuali sono previsti nel capitolato speciale di appalto allegato al contratto e riguardano principalmente: autocontrollo igienico-sanitario (HACCP), controlli analitici su matrici alimentari diverse, analisi merceologiche e microbiologiche, rispetto delle normative, formazione del personale, rispetto della normativa vigente sulla sicurezza, rispetto dei contratti collettivi di lavoro e gli obblighi assicurativi; la garanzia della continuità del servizio.		
RISPETTO DEGLI OBBLIGHI INDICATI NEL CONTRATTO DI SERVIZIO	Non si segnalano disservizi o inosservanza di obblighi contrattuali.		
ANDAMENTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	Anno 2020: ristorazione scolastica costo complessivo del servizio appaltato: euro 251.474,23 oltre iva 4% (totale euro 261.533,20) (il servizio non è stato erogato per diversi mesi a causa chiusura delle scuole per la pandemia covid-19) Numero pasti: - gennaio/giugno (a.s. 2019/2020): 14.178 - settembre/dicembre (a.s. 2020/2021): 29.486 Costo pro-capite per pasto: euro 5,99 a pasto Personale impiegato dalla ditta Bassa Romagna Catering con proprio inquadramento contrattuale. Entrata: euro 237.454,70 ristorazione nido costo complessivo del servizio appaltato: euro 22.084,94 oltre iva 4% (totale euro 22.968,34) (il servizio non è stato erogato per diversi mesi a causa chiusura delle scuole per la pandemia covid-19) Numero pasti: - gennaio/giugno (a.s. 2019/2020): 1.498 - settembre/dicembre (a.s. 2020/2021): 3.579 Costo pro-capite per pasto: euro 4,52 Personale impiegato dalla ditta Bassa Romagna Catering con proprio inquadramento contrattuale. Entrata: non è prevista una entrata specifica per il servizio di ristorazione ristorazione CREM		

costo complessivo del servizio appaltato: euro 1.700,78 oltre iva 4% (totale euro 1.768,81)

Numero pasti: 307

Costo pro-capite per pasto: euro 5,76 a pasto

Personale impiegato dalla ditta Bassa Romagna Catering con proprio inquadramento contrattuale.

Entrata: non è prevista una entrata specifica per il servizio di ristorazione

ristorazione centro paradiso estivo

costo complessivo del servizio appaltato: euro 20.913,50 oltre iva 4% (totale euro 21.750,04)

Numero pasti: 3.775

Costo pro-capite per pasto: euro 5,76 a pasto

Personale impiegato dalla ditta Bassa Romagna Catering con proprio inquadramento contrattuale.

Entrata: non è prevista una entrata specifica per il servizio di ristorazione

Anno 2021:

ristorazione scolastica

costo complessivo del servizio appaltato: euro 372.093,22 oltre iva 4% (totale euro 386.976,95) (il servizio non è stato erogato per un periodo a causa chiusura delle scuole per la pandemia covid-19)

Numero pasti:

- gennaio/giugno (a.s. 2020/2021): 37.243
- settembre/dicembre (a.s. 2021/2022): 29.571

Costo pro-capite per pasto: euro 5,79 a pasto

Personale impiegato dalla ditta Bassa Romagna Catering con proprio inquadramento contrattuale.

Entrata: euro 356.292,56

ristorazione nido

costo complessivo del servizio appaltato: euro 47.658,61 oltre iva 4% (totale euro 49.564,95) (il servizio non è stato erogato per un periodo a causa chiusura delle scuole per la pandemia covid-19)

Numero pasti:

- gennaio/giugno (a.s. 2020/2021): 7.168
- settembre/dicembre (a.s. 2021/2022): 3.788

Costo pro-capite per pasto: euro 4,52 a pasto

Personale impiegato dalla ditta Bassa Romagna Catering con proprio inquadramento contrattuale.

Entrata: non è prevista una entrata specifica per il servizio di ristorazione

ristorazione CREM

costo complessivo del servizio appaltato: euro 1.426,80 oltre iva 4% (totale euro 1.483,87)

Numero pasti: 328

Costo pro-capite per pasto: euro 4,52 a pasto

Personale impiegato dalla ditta Bassa Romagna Catering con proprio inquadramento contrattuale.

Entrata: non è prevista una entrata specifica per il servizio di ristorazione

ristorazione centro paradiso estivo

costo complessivo del servizio appaltato: euro 28.121,63 oltre iva 4% (totale euro 29.246,49)

Numero pasti: 5.323

Costo pro-capite per pasto: euro 5,49 a pasto
Personale impiegato dalla ditta Bassa Romagna Catering con proprio inquadramento contrattuale.
Entrata: non è prevista una entrata specifica per il servizio di ristorazione

Anno 2022:

ristorazione scolastica

costo complessivo del servizio appaltato: euro 405.251,45 oltre iva 4% (totale euro 421.461,51)

Numero pasti:

- gennaio/giugno (a.s. 2021/2022): 42.025
- settembre/dicembre (a.s. 2022/2023): 29.906

Costo pro-capite per pasto: euro 5,87 a pasto

Personale impiegato dalla ditta Bassa Romagna Catering con proprio inquadramento contrattuale.

Entrata: euro 389.495,47

ristorazione nido

costo complessivo del servizio appaltato: euro 57.253,22 oltre iva 4% (totale euro 59.543,35)

Numero pasti:

- gennaio/giugno (a.s. 2021/2022): 8.410
- settembre/dicembre (a.s. 2022/2023): 4.470

Costo pro-capite per pasto: euro 4,62 a pasto

Personale impiegato dalla ditta Bassa Romagna Catering con proprio inquadramento contrattuale.

Entrata: non è prevista una entrata specifica per il servizio di ristorazione

ristorazione CREM

costo complessivo del servizio appaltato: euro 1.895,25 oltre iva 4% (totale euro 1.971,06)

Numero pasti: 355

Costo pro-capite per pasto: euro 5,55 a pasto

Personale impiegato dalla ditta Bassa Romagna Catering con proprio inquadramento contrattuale.

Entrata: non è prevista una entrata specifica per il servizio di ristorazione

ristorazione centro paradiso estivo

costo complessivo del servizio appaltato: euro 30.095,02 oltre iva 4% (totale euro 31.298,82)

Numero pasti: 5.879

Costo pro-capite per pasto: euro 5,32 a pasto

Personale impiegato dalla ditta Bassa Romagna Catering con proprio inquadramento contrattuale.

Entrata: non è prevista una entrata specifica per il servizio di ristorazione

Anno 2023:

ristorazione scolastica

costo complessivo del servizio appaltato: si rimanda al report allegato in calce.

Numero pasti:

- gennaio/giugno (a.s. 2022/2023): 46.797
- settembre/dicembre (a.s. 2023/2024): 31.010

Costo pro-capite per pasto: euro 6,25 a pasto

Personale impiegato dalla ditta Bassa Romagna Catering con proprio inquadramento contrattuale.

	Entrata: si rimanda al report allegato in calce. ristorazione nido costo complessivo del servizio appaltato: si rimanda al report allegato in calce alla scheda dei servizi educativi (n. 4). Numero pasti: – gennaio/giugno (a.s. 2022/2023): 9.374 – settembre/dicembre (a.s. 2023/2024): 4.537 Costo pro-capite per pasto: euro 4,98 a pasto Personale impiegato dalla ditta Bassa Romagna Catering con proprio inquadramento contrattuale. Entrata: non è prevista una entrata specifica per il servizio di ristorazione ristorazione CREM costo complessivo del servizio appaltato: euro 1.437,00 oltre iva 4% (totale euro 1.494,48) Numero pasti: 300 Costo pro-capite per pasto: euro 4,98 a pasto Personale impiegato dalla ditta Bassa Romagna Catering con proprio inquadramento contrattuale. Entrata: non è prevista una entrata specifica per il servizio di ristorazione ristorazione centro paradiso estivo costo complessivo del servizio appaltato: si rimanda al report allegato in calce alla scheda dei servizi extrascolastici (n. 5). Numero pasti: 5.320 Costo pro-capite per pasto: euro 5,71 a pasto Personale impiegato dalla ditta Bassa Romagna Catering con proprio inquadramento contrattuale. Entrata: non è prevista una entrata specifica per il servizio di ristorazione NOTA: gli importi che indicano il costo complessivo comprendono il solo costo del personale impiegato per lo svolgimento dei servizi. Ad integrazione dei costi specifici del servizio appaltato, come sopra riportati, si allega alla presente scheda il report dei costi e dei ricavi complessivi a consuntivo riferiti al servizio per l'anno 2023, approvati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 28.03.2024.
EFFICIENZA DEL SERVIZIO	Il servizio è stato svolto regolarmente dalla ditta appaltatrice, fatta salva la sospensione dei servizi scolastici ed extrascolastici derivanti dall'emergenza sanitaria Covid-19. Il servizio è stato oggetto delle modifiche contrattuali sopra descritte.
SISTEMA DEI MONITORAGGIO CONTROLLO E QUALITÀ DEL SERVIZIO	L'attività del Soggetto gestore è sottoposta ai controlli previsti dalla legge, svolti dagli Organismi istituzionalmente preposti. Il Comune effettua controlli periodici. Sono previsti periodici incontri di verifica dell'andamento del servizio. Il Comune inoltre, effettua, in qualsiasi momento senza preavviso e con le modalità che ritiene più opportune, controlli per verificare la rispondenza del servizio fornito dal Soggetto gestore alle prescrizioni di legge e a quelle previste nel contratto. La vigilanza e il controllo sul servizio avvengono pertanto da parte del Comune con la più ampia facoltà di azione e nei modi ritenuti più idonei; il Comune potrà avvalersi, nell'attuazione dell'attività di controllo qualità posta in essere, di personale proprio, nonché dal personale del competente

	Dipartimento di Prevenzione dell'Azienda U.S.L. di Ravenna e del competente Servizio di Pediatria di Comunità dell'Azienda U.S.L. Di Ravenna – Distretto di Ravenna. In particolare presso i centri di produzione pasti e le altre sedi di svolgimento del servizio può essere presente – senza limitazioni di orario – un incaricato del Comune La facoltà di controllo del Comune è riferita a tutte le fasi del servizio (approvvigionamento, trasporto, conservazione, preparazione, lavorazione e confezionamento, trasporto alle sedi interessate, sporzionamento e distribuzione ai tavoli, riassetto e pulizia dei centri di produzione e refettori, ecc) al fine di garantire la somministrazione di un pasto corrispondente a tutti i requisiti igienico-sanitari, dietetici ed organolettici nonché la qualità delle prestazioni richieste dal presente contratto. Qualora in sede di controllo i prodotti non risultassero conformi alle prescrizioni di legge o di Contratto, il Soggetto gestore dovrà immediatamente provvedere alla relativa sostituzione. Gli oneri conseguenti ai controlli, analisi, integrazioni, sostituzioni o quant'altro inerente a prodotti non conformi sono a carico totale del Soggetto gestore. Per la funzionalità nel controllo, il Soggetto gestore è obbligato a fornire al personale degli uffici, enti, istituti ed organizzazioni incaricati della vigilanza tutta la collaborazione necessaria, consentendo in ogni momento il libero accesso ai locali, fornendo tutti i chiarimenti eventualmente necessari e la documentazione relativa. Il Soggetto gestore, nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente contratto, avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e dei regolamenti concernenti il servizio stesso. Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 03/03/2015 è stato approvato un accordo tra il Comune di Russi e l'Istituto Comprensivo Baccarini di Russi per garantire la qualità del servizio di mensa scolastica, attraverso azioni improntate a criteri di efficienza ed efficacia al fine di trasmettere ai bambini i principi fondamentali di educazione alimentare, accordo poi modificato e aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n.119 del 22/09/2022. Con tali atti sono stati istituiti i Comitati d'assaggio (Panel d'assaggio), organi che, attraverso la rappresentanza degli utenti, e in costante collegamento con la Scuola e l'Amministrazione, controllano l'andamento del servizio di mensa scolastica, esercitando un ruolo propositivo e di supporto per il miglioramento della qualità. Il Comune di Russi ha approvato la “Carta dei servizi della ristorazione scolastica” con deliberazione di Giunta Comunale n. 26 in data 24/03/2017. Il Comune: • effettua sopralluoghi periodici presso il servizio, anche con i referenti della Ditta; • cura il rapporto con le famiglie attraverso comunicazioni costanti, come mail riguardo l'emissione delle rette di frequenza, comunicazioni riguardo le modifiche al funzionamento del servizio (ad esempio variazioni menu a causa di scioperi, ecc.). • si confronta periodicamente con la Ditta, e in particolare modo in caso di segnalazioni e/o problematiche inerenti il servizio. • dall'a.s. 2021/2022 è stato attivato un indirizzo mail dedicato alle segnalazioni delle famiglie riguardo al servizio, che dall'emergenza Covid-19 è stato oggetto di numerose critiche e pertanto si è resa necessaria una modalità di comunicazione più
--	--

	diretta; • nell'a.s. 2023/2024 il Comune ha svolto sopralluoghi del servizio più frequenti, in particolare modo presso la scuola dell'infanzia statale e successivamente presso la scuola primaria di Godo, dove dal mese di marzo 2024 sono stati svolti sopralluoghi giornalieri. Inoltre, vengono tenuti aggiornati i dati utili al controllo di gestione, e le situazioni degli utenti in situazione di morosità, al fine dell'avvio delle procedure di recupero delle rette insolute.
CONSIDERAZIONI FINALI	L'affidamento a terzi dei servizi oggetto del presente atto, ha consentito negli anni, di superare i limiti inderogabili delle dotazioni organiche e contrattuali, introducendo i necessari elementi di elasticità nella gestione e di acquisizione di professionalità specifiche, gestite da un soggetto (l'appaltatore) dedicato a queste tipologie di servizio. La gestione diretta dei servizi in oggetto comporterebbe l'assunzione di diversi profili professionali a cui va aggiunta una quota da prevedersi per le necessarie sostituzioni del personale in servizio, unitamente alle spese di formazione e una quota aggiuntiva di spese generali, relativamente anche alle spese di unità di personale amministrativo dedicato ai servizi. Occorre tenere conto del quadro normativo in cui opera l'Ente Locale, il quale impone limiti alla spesa per il personale tali da non rendere possibile una “re-internalizzazione” di tali servizi, e considerare anche che l'esperienza di esternalizzazione, ha negli anni dato riscontri positivi in termini di qualità e flessibilità del servizio, apprezzato dai genitori dei bambini e dagli operatori dei servizi.

Refezione scolastica

Refezione Scolastica

<u>ENTRATE</u>		ACCERTATO 2023	<u>SPESE</u>	IMPEGNATO 2023
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		MISSIONE 1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PDC			PROGRAMMA 10	RISORSE UMANE
E.3.01.02.01.008	PROVENTI DA MENSE	449.453,99	PDC	
E.3.01.02.01.999	ENTRATE DA VENDITA DI SERVIZI	-	U.1.01.01.01.002	VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDET. 926,90
	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	449.453,99	U.1.01.02.01.001	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE 247,30
				REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE 1.174,20
E.3.05.02.03.005	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	25.085,75		
	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	25.085,75	MISSIONE 4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
			PROGRAMMA 06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE
			PDC	
			U.1.01.01.01.002	VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDET. 7.362,55
			U.1.01.02.01.001	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE 2.008,50
				REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE 9.371,05
			U.1.02.01.01.001	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE 310,80
			U.1.02.01.09.001	TASSA DI CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE 31,95
				IMPOSTE A TASSE A CARICO DELL'ENTE 342,75
			U.1.03.01.02.000	ALTRI BENI DI CONSUMO -
			U.1.03.01.02.002	CARBURANTI COMBUSTIBILI E LUBRIFICANTI 800,00
			U.1.03.02.05.000	UTENZE E CANONI 15.464,44
			U.1.03.02.09.001	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI 500,00
			U.1.03.02.15.006	CONTRATTI DI SERVIZIO PER MENSE SCOLASTICHE 495.000,00
			U.1.03.02.19.001	GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI 10.928,98
			U.1.03.02.99.000	ALTRI SERVIZI -
				ACQUISTO DI BENI E SERVIZI 522.693,42
			U.1.10.04.01.999	ALTRI PREMI DI ASSICURAZIONE CONTRO I DANNI 486,63
				ALTRE SPESE CORRENTI 486,63
			AMMORTAMENTI	209,61
TOTALE ENTRATE		474.539,74	TOTALE SPESE	534.277,66
COPERTURA		88,82 %		

SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA**AL 31/12/2023 – SCHEDA N. 03**

DENOMINAZIONE DEL SPL	SERVIZI DI PRE E POST SCUOLA DEL COMUNE DI RUSSI
NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE	I servizi di pre e post Scuola vengono svolti a favore degli alunni iscritti ai servizi e frequentanti l'Istituto Comprensivo Statale "A.Baccarini" del territorio comunale, in particolari iscritti alla scuola dell'infanzia Aquilone di Godo, e delle scuole primarie di Russi, Godo e San Pancrazio. Il servizio di pre scuola consiste nella possibilità offerta agli alunni di entrare anticipatamente nei plessi scolastici prima dell'inizio delle lezioni. Il servizio di post scuola consiste nella possibilità offerta agli alunni di rimanere nel proprio plesso scolastico al termine delle lezioni. Lo svolgimento dei sopracitati servizi consiste nell'accoglienza, assistenza e sorveglianza degli alunni iscritti al servizio presso i plessi scolastici nelle giornate e negli orari stabiliti dall'Amministrazione Comunale, e verranno attivati a fronte di un numero minimo di iscrizioni come previsto dal disciplinare vigente. Le modalità e gli orari di svolgimento del servizio potranno essere modificati annualmente dall'Amministrazione Comunale. Con delibera della Giunta Comunale 65 del 30 maggio 2022 sono stati approvati gli indirizzi e la relazione tecnico - illustrativa ex art. 23 del D.Lgs. n. 50/2016 relativamente al servizio di pre-post scuola del Comune di Russi, anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024, con determinazione n. 222 del 6/06/2022 si è approvato di procedere all'esperimento di procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni nella L. 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dal D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (di seguito anche "Decreto semplificazione"), con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
OGGETTO DI AFFIDAMENTO	I servizi di Pre e Post Scuola, sono stati disciplinati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 9/04/2019, le relative linee di indirizzo sono state approvate con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 in data 15/03/2011, sono svolti in collaborazione con l'Istituto Comprensivo "Baccarini" di Russi che provvede a mettere a disposizione adeguati spazi. e sono resi nei seguenti plessi dell'Istituto Comprensivo "A.Baccarini" di Russi: Scuola dell'Infanzia Statale "Aquilone" ubicata in Russi – frazione Godo – via Montessori n. 10 – immobile di proprietà comunale; Scuola Primaria Statale "G.Fantini" ubicata in Russi – frazione Godo – via Montessori n. 10 – immobile di proprietà comunale; Scuola Primaria Statale "M.Fantozzi" ubicata in Russi – frazione San Pancrazio – via XVII Novembre n. 2 – immobile di proprietà comunale; Scuola Primaria Statale "A. Lama" ubicata in Russi – via Don Minzoni, 17 – immobile di proprietà comunale.
FORMA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO	Il servizio è stato affidato in appalto, a seguito di all'esperimento di procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni nella L. 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dal D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (di seguito anche "Decreto

	semplificazione”), con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, con le seguenti fasi della procedura: pubblicazione di apposito Avviso sul sito internet del Comune di Russi e all’Albo Pretorio per 15 giorni; acquisizione delle manifestazioni di interesse da parte degli operatori interessati; invito degli operatori interessati alla procedura negoziata esperita tramite R.D.O., categoria di abilitazione “Servizi Sociali” del mercato Elettronico M.E.P.A. Gestito da CONSIP.		
DURATA DEL CONTRATTO DATA DI APPROVAZIONE E SCADENZA DEL CONTRATTO	Il servizio è stato affidato con determinazione n. 329 del 03/08/2022, per gli anni scolastici: 2022/2023 e 2023/2024. Contratto Rep.5901 Prot.14433 del 20/10/2022. Il Comune di Russi si è riservato la facoltà di rinnovare l’affidamento dell’appalto, alle medesime condizioni, per due anni scolastici e quindi, eventualmente, per gli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026 (importo Euro 67.334,16 IVA esclusa). E' stato inoltre previsto: - l'opzione relativa ad un aumento delle quantità richieste fino ad un massimo di un quinto in aumento dell'importo contrattuale calcolato come il 20% (ai sensi e per gli effetti dell'art. 106 comma 1 lettera a) e dell'art. 106 comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (importo Euro 26.933,66 IVA esclusa prevista anche per l'ipotesi di rinnovo). - l'opzione di proroga tecnica del contratto ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 per un periodo massimo di 4 mesi (importo Euro 13.621,32 IVA esclusa).		
VALORE COMPLESSIVO E SU BASE ANNUA DEL SERVIZIO AFFIDATO	Come da determinazione n. 329 del 03/08/2022 e Contratto Rep.5901 Prot.14433 del 20/10/2022: valore complessivo del contratto di appalto euro 67.298,42 oltre iva 5%, totale 70.663,35 valore su base annua euro 33.649,21 oltre iva 5% euro 35.331,68		
IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO	Zeroento Società Cooperativa Sociale Onlus Viale delle Ceramiche 43 – 48018 Faenza (Ra) C.F. 01012750392		
CRITERI TARIFFARI - COSTI DEI SERVIZI PER GLI UTENTI	Il servizio è in appalto; la ditta appaltatrice non introita alcuna tariffa da parte degli utenti. Le iscrizioni/rinunce al servizio sono raccolte e gestite direttamente dall’ufficio servizi alla persona, e non affidate alla ditta. Le rette sono emesse e incassate dal Comune. Tariffa per gli utenti: <u>Periodo gennaio/giugno 2023</u> Pre e Post Scuola (Infanzia ed Primaria): retta mensile: € 38,00 Pre o Post Scuola (Infanzia ed Primaria): retta mensile: € 20,00 <u>Periodo settembre/dicembre 2023</u> Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 39/2023 sono state approvate le tariffe con applicazione dell’ISEE per prestazioni sociali rivolte a minorenni, sulla base di fasce di appartenenza:		
	FASCE ISEE	Tariffa fissa mensile per il servizio di Pre o	Tariffa fissa mensile per il servizio di Pre

		Post	e Post
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. inferiore a euro 4.500,00	€ 12,52	€ 23,78
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 4.500,01 e euro 8.500,00	€ 16,69	€ 31,70
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 8.500,01 e euro 15.000,00	€ 20,86	€ 39,63
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 15.000,01 e euro 26.000,00	€ 22,95	€ 43,59
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 26.000,01 e euro 35.000,00	€ 25,03	€ 47,56
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. superiore a euro e 35.000,01, o utenti che non presentano l'attestazione I.S.E.E.	€ 27,12	€ 51,52
PRINCIPALI OBBLIGHI POSTI A CARICO DEL GESTORE IN TERMINI DI INVESTIMENTI, QUALITÀ DEI SERVIZI	Gli obblighi contrattuali sono previsti nel capitolato speciale di appalto allegato al contratto e riguardano principalmente: la modalità di espletamento del servizio, i requisiti del personale adibito al servizio, il rispetto della normativa vigente sulla sicurezza, il rispetto dei contratti collettivi di lavoro e gli obblighi assicurativi, il rispetto del codice di comportamento e della normativa sul trattamento dei dati, la garanzia della continuità del servizio.		
RISPETTO DEGLI OBBLIGHI INDICATI NEL CONTRATTO DI SERVIZIO	Non si segnalano disservizi o inosservanza di obblighi contrattuali.		
ANDAMENTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	<u>Anno 2023:</u> costo complessivo del servizio appaltato: si rimanda al report allegato in calce. Numero utenti: • gennaio/giugno (a.s. 2022/2023): 180 • settembre/dicembre (a.s. 2023/2024): 159 Personale impiegato dalla ditta Zerocento con proprio inquadramento contrattuale. Entrata: si rimanda al report allegato in calce. NOTA: l'importo che indica il costo complessivo comprende il solo costo del personale impiegato per lo svolgimento del servizio. Ad integrazione dei costi specifici del servizio appaltato, come sopra riportati, si allega alla presente scheda il report dei costi e dei ricavi complessivi a consuntivo riferiti al servizio per l'anno 2023, approvati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 28.03.2024.		

	Si specifica che il report allegato comprende anche il servizio di post scuola con assistenza alla mensa, che è ricompreso nella scheda n. 05.
EFFICIENZA DEL SERVIZIO	Il servizio è stato svolto regolarmente dalla ditta appaltatrice.
SISTEMA DI MONITORAGGIO CONTROLLO E QUALITÀ DEL SERVIZIO	L'art. 20 del capitolato prevede che al Comune spetti la supervisione dei servizi, pertanto: - tiene contatti e rapporti diretti con gli utenti; - può richiedere in qualsiasi momento e per giusta causa la sostituzione del personale che non presenti i requisiti fissati per le mansioni cui è preposto o che non mantenga un comportamento professionalmente corretto. In tal caso l'Impresa, fatti salvi i propri diritti, dovrà provvedere alla sostituzione (come specificato all'articolo 4); - effettua sopralluoghi con propri incaricati; - definisce, in collaborazione con l'Impresa, il questionario di customer-satisfaction per la rilevazione della qualità percepita. All'Impresa spettano le seguenti attività per il controllo della qualità dei servizi: - piano della formazione professionale per il personale addetto ai servizi; - distribuzione, raccolta ed elaborazione dei questionari di customer-satisfaction da consegnare alla stazione appaltante; - incontri con i referenti dell'ufficio per analisi dei dati, soluzioni di criticità, azioni di miglioramento, azioni preventive, presentazione di soluzioni innovative. - essere dotata di un sistema di controllo interno sullo svolgimento e sulla qualità dei servizi prestati da esplicitare al momento della presentazione dell'offerta i cui risultati dovranno essere inviati annualmente al Comune che può riservarsi di chiedere integrazioni con altri ed eventuali dati o elementi utili al fine del controllo di gestione sui servizi. Il Comune si riserva la facoltà di eseguire verifiche periodiche sulla corretta effettuazione delle prestazioni erogate dalla Ditta, con particolare riferimento alla qualità dei servizi e alla migliore utilizzazione delle risorse; tali verifiche sono effettuate alla presenza della stazione appaltante e le relative valutazioni conclusive sono espresse per iscritto e comunicate all'Appaltatore stesso. Nel corso delle predette verifiche possono essere coinvolte rappresentanze dell'utenza. La Stazione Appaltante procede alla verifica di conformità finale, che attesti la regolare esecuzione delle attività dell'Appaltatore svolte durante l'appalto, entro i sei mesi successivi alla chiusura del contratto. Il Comune: • effettua sopralluoghi periodici presso il servizio, anche con i referenti della Ditta; • cura il rapporto con le famiglie attraverso comunicazioni costanti, come mail riguardo l'emissione delle rette di frequenza, comunicazioni riguardo le modifiche al funzionamento del servizio (ad esempio variazioni all'orario di apertura a causa di scioperi); • si confronta periodicamente con la Ditta, e in particolare modo in caso di segnalazioni e/o problematiche inerenti il servizio. Inoltre, vengono tenuti aggiornati i dati utili al controllo di gestione, e le situazioni degli utenti in situazione di morosità, al fine dell'avvio delle procedure di recupero delle rette insolute.

**CONSIDERAZIONI
FINALI**

L'affidamento a terzi dei servizi oggetto del presente atto, ha consentito negli anni, di superare i limiti inderogabili delle dotazioni organiche e contrattuali, introducendo i necessari elementi di elasticità nella gestione, gestite da un soggetto (l'appaltatore) dedicato a queste tipologie di servizio.

La gestione diretta dei servizi in oggetto comporterebbe l'assunzione dei seguenti profili professionali:

n. 8 dipendenti che dovrebbero svolgere orari diversi su diversi plessi scolastici per un totale di circa 10 ore giornaliere dal lunedì al venerdì, più 1,50 ore al sabato, secondo il calendario scolastico.

Va inoltre aggiunta una quota da prevedersi per le necessarie sostituzioni del personale in servizio (pari a circa 2 unità di personale), unitamente a una quota aggiuntiva di spese generali, relativamente anche alle spese di unità di personale amministrativo dedicato ai servizi, più le spese per i materiali necessari all'espletamento del servizio.

Occorre tenere conto del quadro normativo in cui opera l'Ente Locale, il quale impone limiti alla spesa per il personale tali da non rendere possibile una "re-internalizzazione" di tali servizi, e considerare anche che l'esperienza di esternalizzazione, ha negli anni dato riscontri positivi in termini di qualità e flessibilità del servizio, apprezzato dagli utenti.

Si sottolinea che la decisione di esternalizzare è stata effettuata previo confronto fra le diverse opzioni gestionali, risultando la più conveniente, come indicato nell'atto di indirizzo relativo alla procedura di gara.

Pre - post scuola

Pre - post scuola

<u>ENTRATE</u>		ACCERTATO 2023	<u>SPESE</u>	IMPEGNATO 2023	
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		MISSIONE 1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	
PDC			PROGRAMMA 10	RISORSE UMANE	
E.3.01.02.01.999	PROVENTI DA SERVIZI N.A.C.	35.672,80	PDC		
			U.1.01.01.01.002	VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDET.	904,99
			U.1.01.02.01.001	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE	241,45
				REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	1.146,44

SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA**AL 31/12/2023 – SCHEDA N. 04**

DENOMINAZIONE DEL SPL	SERVIZI EDUCATIVI ED AUSILIARI A FAVORE DELL'INFANZIA PRESSO IL NIDO D'INFANZIA COMUNALE A.P.BABINI DI RUSSI
NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE	Il bambino è soggetto portatore di diritti inalienabili, così come sancito dall'art. 3 della Costituzione Italiana e dalla Convenzione di New York sui diritti del fanciullo del 1989, ratificata dal Parlamento Italiano con legge n. 176 del 27 maggio 1991. Il Comune di Russi orienta le proprie attività al fine di rispondere ai bisogni formativi della popolazione infantile ed alle esigenze sociali della cittadinanza. In tal senso ed in particolare: riconosce il bambino come individuo e cittadino; esplica le proprie attività in riferimento alla delicatezza e peculiarità del suo essere, attivando forme di tutela e garanzia; crea le condizioni per avviare dei processi educativi tendenti a sviluppare le potenzialità innate in ciascun bambino, rendendolo capace di esprimerle sostenendolo nella formazione della sua identità. I servizi oggetto della presente relazione sono: Servizi educativi e ausiliari presso il Nido d'Infanzia Comunale "Arturo Paolo Babini" Il Comune di Russi, nell'ambito delle politiche sociali a favore dell'infanzia e della famiglia e nel rispetto della normativa nazionale e regionale, dal 1979 gestisce il Nido Comunale "A.P.Babini". Con deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 29/04/2021 è stato approvato l'atto di indirizzo relativo ai servizi educativi e ausiliari a favore dell'infanzia presso il Nido d'Infanzia Comunale A.P.Babini di Russi - periodo 23/08/2021-31/07/2024, prevedendo di procedere all'esperimento di una procedura aperta telematica ai sensi degli articoli 59 e 60 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice medesimo.
OGGETTO DI AFFIDAMENTO	L'oggetto dell'appalto sono i servizi educativi e ausiliari presso il Nido d'Infanzia Comunale "Arturo Paolo Babini", come precisati nel capitolato d'appalto. Il funzionamento, l'apertura e la chiusura dei servizi vengono definiti annualmente al momento dell'approvazione del calendario scolastico che definisce tra l'altro, le chiusure obbligatorie durante la festività natalizie e pasquali. Il servizio deve essere svolto sotto l'osservanza delle norme nazionali e regionali di riferimento oltre che nel pieno rispetto di quanto contenuto nel capitolato e nell'offerta tecnica presentata in sede di gara. Deve essere rispettato scrupolosamente anche il regolamento comunale vigente per la gestione del Nido. Il Nido "A.P.Babini" attualmente è strutturato in 5 sezioni, l'organizzazione delle sezioni è flessibile e può essere modificata in relazione sia al numero dei bambini che frequentano e da inserire, sia alle caratteristiche degli utenti. Nella procedura di gara si è ipotizzata la gestione da parte della ditta appaltatrice di n. 4 sezioni rispetto alle cinque complessive. Nel periodo gennaio-giugno, avviene solitamente un incremento del numero di utenti a seguito dell'apertura del bando per le ammissioni al Nido nel mese di novembre; nel mese di luglio solitamente si ha una

	diminuzione del numero di utenti. Nella gara è stata prevista l'opzione di attivazione, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. a) del D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. del seguente servizio: Servizio Ricreativo Estivo Materno Il Centro Ricreativo Estivo Materno (previsto nel mese di luglio) è un servizio educativo e ricreativo di interesse pubblico che offre attività volte ad organizzare il tempo libero dei bambini in esperienze di vita comunitaria con l'obiettivo di favorirne la socializzazione e lo sviluppo delle potenzialità individuali, l'esplorazione e la conoscenza del territorio. Il CREM assolve anche ad una funzione sociale in quanto offre un aiuto alle famiglie che hanno la necessità di affidare i propri figli a strutture ricreative/educative qualificate.
FORMA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO	Essendo l'importo dell'affidamento superiore alla soglia comunitaria fissata dall'art. 35, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (soglia: euro 750.000,00 per gli appalti pubblici di servizi e forniture rientranti nell'allegato IX del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.), si è stabilito di addivenire alla scelta del contraente e all'aggiudicazione dell'appalto mediante procedura aperta telematica ai sensi degli articoli 59 e 60 del D.lgs 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice medesimo (categoria cpv 80110000-8 "Servizi di istruzione prescolastica"). Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs 50/2016, e ss.mm.ii. la procedura è stata interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione di Intercent-er "SATER" (Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia Romagna).
DURATA DEL CONTRATTO DATA DI APPROVAZIONE E SCADENZA DEL CONTRATTO	Il servizio è stato affidato con determinazione n. 268 del 01/07/2021, per il periodo: 23 agosto 2021 – 31 luglio 2024. Contratto Rep.5872 Prot.15937 del 2/12/2021. Il Comune di Russi si è riservato la facoltà di rinnovare l'affidamento dell'appalto ai sensi e per gli effetti dell'art. 106 comma 1 lettera a), del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. alle medesime condizioni, per tre anni scolastici e quindi, eventualmente, fino al 31/07/2027 (importo stimato calcolato prevedendo l'attivazione dell'opzione CREM anche nel periodo di rinnovo: Euro 1.270.469,94 (IVA esclusa). Era stato inoltre previsto: - Opzione relativa all'affidamento del servizio di CREM per il periodo 23/08/2021 - 31/07/2024 ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.; Importo stimato: Euro 32.726,40 (IVA esclusa). - Opzione relativa ad un aumento delle quantità richieste fino ad un massimo di un quinto in aumento dell'importo contrattuale ai sensi e per gli effetti dell'art. 106 comma 1 lettera a) e dell'art. 106 comma 12, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.. Importo stimato calcolato prevedendo l'aumento delle prestazioni sia per il servizio al nido che per il servizio CREM ed anche per il periodo di rinnovo: Euro 508.187,98 (IVA esclusa). Infine, è stato previsto che la durata del contratto, in corso di esecuzione, possa essere prolungata al massimo per 5 mesi, vale a dire per il tempo necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli.

	Importo stimato: Euro 144.716,46 (IVA esclusa).																						
VALORE COMPLESSIVO E SU BASE ANNUA DEL SERVIZIO AFFIDATO	Come da determinazione n. 268 del 01/07/2021 e da Contratto Rep.5872 Prot.15937 del 2/12/2021: valore complessivo del contratto di appalto euro 1.200.302,28 oltre ad IVA di legge (5%, ovvero 60.015,11 per un totale di euro 1.260.317,39); valore su base annua euro Euro 400.100,76 oltre ad IVA 5% (20.005,04) = 420.105,80 Per l'anno educativo 2022/2023 è stata approvata la seguente modifica, precedentemente definita con determinazione n. 581 del 30/11/2021: sostituzione delle educatrici comunali assenti dal servizio, dando atto che le modifiche non avrebbero alterato la natura generale del contratto, che avrebbero comportato un aumento delle spese, quantificabili in circa 95.000,00 euro annui, e che tale aumento non avrebbe ecceduto il 50 per cento del valore del contratto.																						
IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO	Zerocento Società Cooperativa Sociale Onlus Viale delle Ceramiche 43 – 48018 Faenza (Ra) C.F. 01012750392																						
CRITERI TARIFFARI - COSTI DEI SERVIZI PER GLI UTENTI	Il servizio è in appalto; la ditta appaltatrice non introita alcuna tariffa da parte degli utenti. Le iscrizioni/rinunce al servizio sono raccolte e gestite direttamente dall'ufficio servizi alla persona, e non affidate alla ditta. Le rette, calcolate in base al fasce Isee, sono emesse e incassate dal Comune. A partire dall'anno scolastico 2019/2020 e poi negli anni successivi il Comune di Russi ha aderito alla misura della Regione Emilia-Romagna “Al Nido con la Regione” abbattendo le rette di frequenza la Nido per gli utenti con isee inferiore a 26.000,00 euro. Tariffa per gli utenti periodo gennaio/luglio 2023: <table border="1"> <tr> <td colspan="2">Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. inferiore a euro 4.500,00:</td></tr> <tr> <td>Quota fissa mensile</td><td>0,00</td></tr> <tr> <td>Retta giornaliera</td><td>0,00</td></tr> <tr> <td>Retta giornaliera di inserimento</td><td>0,00</td></tr> <tr> <td>Quota fissa mensile per prolungamento orario di apertura (in caso di attivazione)</td><td>0</td></tr> <tr> <td colspan="2">Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 4.500,01 e euro 8.500,00:</td></tr> <tr> <td>Quota fissa mensile</td><td>43,84</td></tr> <tr> <td>Retta giornaliera</td><td>3,19</td></tr> <tr> <td>Retta giornaliera di inserimento</td><td>5,5</td></tr> <tr> <td>Quota fissa mensile per prolungamento orario di apertura (in caso di attivazione)</td><td>15,93</td></tr> <tr> <td colspan="2">Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 8.500,01 e euro 15.000,00:</td></tr> </table>	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. inferiore a euro 4.500,00:		Quota fissa mensile	0,00	Retta giornaliera	0,00	Retta giornaliera di inserimento	0,00	Quota fissa mensile per prolungamento orario di apertura (in caso di attivazione)	0	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 4.500,01 e euro 8.500,00:		Quota fissa mensile	43,84	Retta giornaliera	3,19	Retta giornaliera di inserimento	5,5	Quota fissa mensile per prolungamento orario di apertura (in caso di attivazione)	15,93	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 8.500,01 e euro 15.000,00:	
Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. inferiore a euro 4.500,00:																							
Quota fissa mensile	0,00																						
Retta giornaliera	0,00																						
Retta giornaliera di inserimento	0,00																						
Quota fissa mensile per prolungamento orario di apertura (in caso di attivazione)	0																						
Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 4.500,01 e euro 8.500,00:																							
Quota fissa mensile	43,84																						
Retta giornaliera	3,19																						
Retta giornaliera di inserimento	5,5																						
Quota fissa mensile per prolungamento orario di apertura (in caso di attivazione)	15,93																						
Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 8.500,01 e euro 15.000,00:																							

	Quota fissa mensile	50,1
	Retta giornaliera	3,64
	Retta giornaliera di inserimento	6,28
	Quota fissa mensile per prolungamento orario di apertura (in caso di attivazione)	18,2
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 15.000,01 e euro 26.000,00:	
	Quota fissa mensile	55,81
	Retta giornaliera	4,08
	Retta giornaliera di inserimento	6,89
	Quota fissa mensile per prolungamento orario di apertura (in caso di attivazione)	20,4
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 26.000,01 e euro 40.000,00:	
	Quota fissa mensile	116,41
	Retta giornaliera	8,51
	Retta giornaliera di inserimento	14,36
	Quota fissa mensile per prolungamento orario di apertura (in caso di attivazione)	42,55
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 40.000,01 e euro 55.000,00:	
	Quota fissa mensile	143,93
	Retta giornaliera	10,53
	Retta giornaliera di inserimento	17,73
	Quota fissa mensile per prolungamento orario di apertura (in caso di attivazione)	52,67
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. superiore a euro e 55.000,01, o utenti che non presentano l'attestazione I.S.E.E.:	
	Quota fissa mensile	158,01
	Retta giornaliera	11,73
	Retta giornaliera di inserimento	19,82
	Quota fissa mensile per prolungamento orario di apertura (in caso di attivazione)	57,89
	Tariffa per gli utenti periodo settembre/dicembre 2023:	
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. inferiore a euro 4.500,00:	
	Quota fissa mensile	70

	Retta giornaliera	2,5
	Quota fissa mensile per prolungamento orario di apertura (in caso di attivazione)	15
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. inferiore da euro 4.500,01 a euro 8.500,00:	
	Quota fissa mensile	100
	Retta giornaliera	2,5
	Quota fissa mensile per prolungamento orario di apertura (in caso di attivazione)	22
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. inferiore da euro 8.500,01 a euro 15.000,00:	
	Quota fissa mensile	150
	Retta giornaliera	3
	Quota fissa mensile per prolungamento orario di apertura (in caso di attivazione)	27
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. inferiore da euro 15.000,01 a euro 26.000,00:	
	Quota fissa mensile	210
	Retta giornaliera	3
	Quota fissa mensile per prolungamento orario di apertura (in caso di attivazione)	32
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. inferiore da euro 26.000,01 a euro 35.000,00:	
	Quota fissa mensile	270
	Retta giornaliera	3,5
	Quota fissa mensile per prolungamento orario di apertura (in caso di attivazione)	45
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. inferiore da euro 35.000,01 a euro 55.000,00:	
	Quota fissa mensile	350
	Retta giornaliera	3,5
	Quota fissa mensile per prolungamento orario di apertura	55

	(in caso di attivazione)	
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. superiore a euro e 55.000,01, o utenti che non presentano l'attestazione I.S.E.E.:	
	Quota fissa mensile	400
	Retta giornaliera	3,5
	Quota fissa mensile per prolungamento orario di apertura (in caso di attivazione)	60
	La quota fissa viene ridotta in fase di inserimento, a seconda della data di inizio frequenza, in questo modo: – Data inizio frequenza entro il giorno 7: quota fissa dovuta per intero; – Data inizio frequenza dal giorno 8 al 14: quota fissa dovuta per il 75%; – Data inizio frequenza dal giorno 15 al 21: quota fissa dovuta per il 50%; – Data inizio frequenza dal giorno 22 al 30/31: quota fissa dovuta per il 75%. Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 39/2023 sono state approvate le tariffe per 2 turni bisettimanali con applicazione dell'ISEE per prestazioni sociali rivolte a minorenni, sulla base di fasce di appartenenza anche relativamente al Centro Ricreativo Estivo Materno anno 2023 (opzione esercitata dal Comune come da contratto):	
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. inferiore a euro 4.500,00	
	Quota fissa per turno bisettimanale	126,34
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 4.500,01 e euro 8.500,00:	
	Quota fissa per turno bisettimanale	141,21
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 8.500,01 e euro 15.000,00:	
	Quota fissa per turno bisettimanale	148,64
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 15.000,01 e euro 26.000,00:	
	Quota fissa per turno bisettimanale	156,07
	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. compresa tra euro 26.000,01 e euro 35.000,00:	
	Quota fissa per turno bisettimanale	159,04

	Utenti in possesso di attestazione I.S.E.E. superiore a euro e 35.000,01, o utenti che non presentano l'attestazione I.S.E.E.: <table border="1" data-bbox="544 219 1457 293"> <tr> <td data-bbox="544 219 1190 293">Quota fissa per turno bisettimanale</td><td data-bbox="1190 219 1457 293">163,5</td></tr> </table>	Quota fissa per turno bisettimanale	163,5
Quota fissa per turno bisettimanale	163,5		
PRINCIPALI OBBLIGHI POSTI A CARICO DEL GESTORE IN TERMINI DI INVESTIMENTI, QUALITÀ DEI SERVIZI	Gli obblighi contrattuali sono previsti nel capitolato speciale di appalto allegato al contratto e riguardano principalmente: la modalità di espletamento del servizio, descritta all'art. 13 del capitolato, i requisiti del personale adibito al servizio, il rispetto della normativa vigente sulla sicurezza, il rispetto dei contratti collettivi di lavoro e gli obblighi assicurativi, il rispetto del codice di comportamento e della normativa sul trattamento dei dati, la garanzia della continuità del servizio.		
RISPETTO DEGLI OBBLIGHI INDICATI NEL CONTRATTO DI SERVIZIO	Non si segnalano disservizi o inosservanza di obblighi contrattuali.		
ANDAMENTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	<u>Anno 2023:</u> costo complessivo del servizio appaltato: si rimanda al report allegato in calce alla scheda precisando che nel report figurano anche le spese relative ai pasti dei servizi educativi (scheda n. 2). Numero utenti: – gennaio-luglio (a.s. 2022/2023): 84 (a gennaio 2023) – settembre-dicembre (a.s. 2023/2024): 75 (a settembre 2023) Costo annuale pro-capite per utente (media): euro 5.455,27 Personale impiegato dalla ditta Zerocento con proprio inquadramento contrattuale. Entrata: si rimanda al report allegato in calce. Opzione esercitata dal Comune per l'attivazione del Centro Ricreativo Estivo Materno <u>Anno 2023:</u> costo complessivo del servizio appaltato: euro 8.066,24 oltre iva 5% (totale euro 8.469,55). Numero utenti: – luglio 2023: 16 Costo pro-capite per utente: euro 423,48 Personale impiegato dalla ditta Zerocento con proprio inquadramento contrattuale. Entrata: euro 4.514,16 Ad integrazione dei costi specifici del servizio appaltato, come sopra riportati, si allega alla presente scheda il report dei costi e dei ricavi complessivi a consuntivo riferiti al servizio per l'anno 2023, approvati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 28.03.2024.		
EFFICIENZA DEL SERVIZIO	Il servizio è stato svolto regolarmente dalla ditta appaltatrice. Il servizio è stato oggetto della modifica contrattuale sopra descritta.		
SISTEMA DEI MONITORAGGIO	L'art. 22 del capitolato speciale di appalto allegato al contratto prevede che la Ditta debba trasmettere annualmente i risultati derivanti		

CONTROLLO E QUALITÀ DEL SERVIZIO	dall'applicazione del sistema di controllo interno sullo svolgimento e sulla qualità dei servizi prestati al Comune, che può riservarsi di chiedere integrazioni al fine del controllo della gestione complessiva dei servizi. La Ditta predispone una relazione annuale sull'attività complessiva svolta e sui risultati conseguiti, relativamente alle prestazioni oggetto del contratto. Il Comune si riserva la facoltà di eseguire verifiche periodiche sulla corretta effettuazione delle prestazioni erogate dalla Ditta, con particolare riferimento alla qualità dei servizi e alla migliore utilizzazione delle risorse; tali verifiche sono effettuate alla presenza dei responsabili dell'Appaltatore e le relative valutazioni conclusive sono espresse per iscritto e comunicate all'Appaltatore stesso. Nel corso delle predette verifiche possono essere coinvolte rappresentanze dell'utenza. Il Comune, inoltre, si impegna a fornire le indicazioni necessarie al personale utilizzato per l'assolvimento delle prestazioni richieste, nonché ad informare l'Appaltatore qualora sopravvengano modifiche della propria struttura organizzativa. La verifica del servizio viene effettuata dal Comune, la quale può disporre in qualsiasi momento i controlli ritenuti necessari al fine di garantire la rispondenza del servizio ai criteri stabiliti dal contratto. Il Comune procede anche alla verifica di conformità finale, che attesti la regolare esecuzione delle attività dell'Appaltatore svolte durante l'appalto, entro i sei mesi successivi alla chiusura del contratto. Alla fine di ogni anno scolastico viene somministrato agli utenti un questionario relativo alla rilevazione del gradimento del servizio da parte delle famiglie dei piccoli utenti. Il Comune: • effettua sopralluoghi periodici presso il servizio, anche con i referenti della Ditta; • cura il rapporto con le famiglie attraverso comunicazioni costanti, come mail riguardo l'emissione delle rette di frequenza, comunicazioni riguardo le modifiche al funzionamento del servizio (ad esempio variazioni all'orario di apertura a causa di scioperi, variazioni per l'accesso al servizio dovute a lavori, ecc.) assemblee di sezione, comitato dei genitori; • monitora le modalità e il buon funzionamento del gruppo di lavoro attraverso la partecipazione periodica ai GLE e al costante e continuativo rapporto con la Coordinatrice Pedagogica; • si confronta periodicamente con la Ditta, e in particolare modo in caso di segnalazioni e/o problematiche inerenti il servizio. Inoltre, vengono tenuti aggiornati i dati utili al controllo di gestione, e le situazioni degli utenti in situazione di morosità, al fine dell'avvio delle procedure di recupero delle rette insolute.
CONSIDERAZIONI FINALI	L'affidamento a terzi dei servizi oggetto del presente atto, ha consentito negli anni, di superare i limiti inderogabili delle dotazioni organiche e contrattuali, introducendo i necessari elementi di elasticità nella gestione e di acquisizione di professionalità specifiche, gestite da un soggetto (l'appaltatore) dedicato a queste tipologie di servizio. La gestione diretta dei servizi in oggetto comporterebbe l'assunzione dei seguenti profili professionali: n. 8 Educatori a tempo parziale (32,5 ore settimanali); n. 4 Ausiliari a tempo parziale (30,5 ore settimanali); Va inoltre aggiunta una quota da prevedersi per le necessarie sostituzioni del personale in servizio (pari a circa 2 unità di personale), la spesa annua per una figura di Coordinatore Pedagogico a tempo pieno, unitamente alle

	spese di formazione per i 12 dipendenti e una quota aggiuntiva di spese generali, relativamente anche alle spese di unità di personale amministrativo dedicato ai servizi. Occorre tenere conto del quadro normativo in cui opera l'Ente Locale, il quale impone limiti alla spesa per il personale tali da non rendere possibile una “re-internalizzazione” di tali servizi, e considerare anche che l'esperienza di esternalizzazione, ha negli anni dato riscontri positivi in termini di qualità e flessibilità del servizio, apprezzato dai genitori dei bambini e dagli operatori dei servizi educativi (educatori, personale ausiliario, pedagogisti) e socio sanitari (assistenti sociali, specialisti della riabilitazione, medici della Neuropsichiatria). Si sottolinea che la decisione di esternalizzare è stata effettuata previo confronto fra le diverse opzioni gestionali, risultando la più conveniente, come indicato nell'atto di indirizzo relativo alla procedura di gara.
--	--

Nido d'infanzia e servizi ausiliari

Nido d'infanzia e servizi ausiliari

ENTRATE		ACCERTATO 2023	SPESE	IMPEGNATO 2023
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI		MISSIONE 1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PDC			PROGRAMMA 10	RISORSE UMANE
E.2.01.01.2	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PROVINCE	69.248,32	PDC	
	TRASFERIMENTI CORRENTI	69.248,32	U.1.01.01.01.002	VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDET. 4.953,71
			U.1.01.02.01.001	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE 1.321,65
				REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE 6.275,36
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE			
PDC				
E.3.01.02.01.002	PROVENTI DA ASILI NIDO	140.124,95		
	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	140.124,95	MISSIONE 4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
			PROGRAMMA 06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE
E.3.05.02.03.005	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE	2.000,00	PDC	
	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	2.000,00	U.1.01.01.01.002	VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDET. 9.931,18
			U.1.01.02.01.001	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE 2.709,23
				REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE 12.640,41
			U.1.02.01.01.001	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) 555,39
				IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE 555,39
			MISSIONE 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
			PROGRAMMA 01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
			PDC	
			U.1.01.01.01.002	VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDET. 21.611,68
			U.1.01.02.01.001	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE 5.143,58
				REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE 26.755,26
			U.1.03.01.02.011	GENERI ALIMENTARI -
			U.1.03.01.02.999	ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO N.A.C. 9.462,19
			U.1.03.01.03.999	ALTRI AGGI DI RISCOSSIONE -
			U.1.03.02.09.005	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI 416,63
			U.1.03.02.09.004	SERVIZIO DI VERIFICA PERIODICA, MANUTENZIONE E ASSISTENZA SU IMPIANTI ED ATTREZZATURE ANTINCENDIO 9.500,00
			U.1.03.02.15.006	CONTRATTI DI SERVIZIO PER LE MENSE SCOLASTICHE 72.000,00
			U.1.03.02.11.999	ALTRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE -
			U.1.03.02.15.010	CONTRATTI DI SERVIZIO DI ASILO NIDO 443.000,00
			U.1.03.02.19.001	GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI 911,39
			U.1.03.02.99.999	ALTRI SERVIZI DIVERSI 22.834,40
			U.1.03.05.	UTENZE E CANONI 34.635,20
				ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 592.759,81
			U.1.09.01.01.001	RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE
			AMMORTAMENTI	2.854,16
TOTALE ENTRATE		211.373,27	TOTALE SPESE	641.840,39
			TOTALE SPESE (RIDUZIONE DEL 50% ai sensi Legge 498/92)	320.920,20
COPERTURA		65,86 %		

Crem

Crem

<u>ENTRATE</u>		ACCERTATO 2023	<u>SPESE</u>	IMPEGNATO 2023
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		MISSIONE 1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PDC			PROGRAMMA 10	RISORSE UMANE
E.3.01.02.01.999	PROVENTI DA SERVIZI N.A.C.	4.514,16	PDC	
	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	4.514,16	U.1.01.01.01.002	VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDET. 38,86
			U.1.01.02.01.001	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE 10,37
				REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE 49,23
			MISSIONE 4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
			PROGRAMMA 06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE
			PDC	
			U.1.01.01.01.002	VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDET. 396,72
			U.1.01.02.01.001	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE 108,23
				REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE 504,95
			U.1.02.01.01.001	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) 9,40
				IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE 9,40
			MISSIONE 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
			PROGRAMMA 01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
			PDC	
			U.1.03.01.02.999	ALTRI BENI DI CONSUMO -
			U.1.03.02.11.999	ALTRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE -
			U.1.03.02.15.999	ALTRE SPESE PER CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO 9.964,03
				ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 9.964,03
TOTALE ENTRATE		4.514,16	TOTALE SPESE	10.527,61
COPERTURA		42,88 %		

SCHEMA DI RILEVAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA**AL 31/12/2023 – SCHEMA N. 05**

DENOMINAZIONE DEL SPL	SERVIZI EXTRA-SCOLASTICI INVERNALI E ESTIVI PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA E SERVIZI DI SUPPORTO AL SISTEMA SCOLASTICO E FORMATIVO DEL COMUNE DI RUSSI
NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE	Il Comune persegue il fine della prevenzione del disagio giovanile, della promozione della salute, del sostegno all'impegno scolastico, della cultura e del tempo libero, oltre che il sostegno alle espressioni di difficoltà sociali, alla riduzione della dispersione scolastica/formativa, abbandoni precoci. Le azioni tese alla tutela dell'infanzia e dell'adolescenza comprendono anche l'offerta di opportunità socio educative fuori dall'ambito scolastico. Il Comune, con l'obiettivo di qualificare ed integrare le azioni rivolte all'infanzia ed all'adolescenza, ha determinato, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 15 marzo 2011, le linee di indirizzo e le modalità di gestione dei servizi e delle attività extra-scolastiche rivolte ai bambini e agli adolescenti. I servizi sono svolti in adesione ai sopracitati obiettivi, alle linee di indirizzo già approvate dal Comune di Russi. In esecuzione alla determinazione del Capo Area Servizi alla Cittadinanza n. 156 dell'11/04/2016 è stato approvato di procedere all'espletamento di una gara aperta, ai sensi degli articoli 20 e 27 D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., per l'individuazione di un operatore economico disponibile a fornire i servizi extra-scolastici invernali e estivi a favore dell'infanzia e l'adolescenza e servizi di supporto al sistema scolastico e formativo del Comune di Russi, per il periodo 13/06/2016-12/06/2020.
OGGETTO DI AFFIDAMENTO	Il Centro Paradiso è un servizio extrascolastico che rappresenta, nell'ambito degli interventi di sostegno sociale e giovanile, uno strumento di aggregazione e prevenzione del disagio, e si inserisce nel contesto educativo che il Comune pone come obiettivo anche per gli adolescenti e i preadolescenti. Nel servizio vengono svolte attività finalizzate alla socializzazione, alla cura dei momenti aggregativi e ricreativi, al sostegno allo studio, alla cura dell'inserimento di bambini e adolescenti provenienti da paesi stranieri; è attivo sia nel periodo invernale che in quello estivo con caratteristiche, contesti, obiettivi e modalità differenziati. L'attività del Centro Paradiso è disciplinata da un apposito Regolamento, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 15 marzo 2011. Accoglie bambini e ragazzi di età compresa fra i 6 e i 17 anni residenti nel Comune di Russi o frequentanti l'Istituto Comprensivo Baccarini di Russi. Il servizio persegue i seguenti obiettivi: - concorrere alla promozione e valorizzazione delle attività preventive, formative e di aggregazione dei bambini e degli adolescenti, in particolare rispetto ai settori ricreativi, del sostegno all'impegno scolastico ed alle attività di studio, dell'uso corretto del tempo libero, mediante un diretto coinvolgimento dei ragazzi; - favorire l'inclusione di bambini ed adolescenti provenienti da paesi stranieri, l'integrazione di bambini ed adolescenti con disabilità, l'approfondimento e il coinvolgimento personale dei bambini e degli adolescenti per la realizzazione di esperienze adeguate ai loro interessi; - sostenere il confronto fra pari, l'aggregazione spontanea fondata sulle regole, sulla collaborazione, sui valori della solidarietà;

	- accogliere e rispettare la libera creatività dei bambini e degli adolescenti, organizzando attività e laboratori tematici, nel rispetto di quanto previsto al punto precedente; - favorire l'individuazione e la prevenzione di possibili situazioni di disagio ed emarginazione. Il servizio è attivo nel periodo invernale (di norma dalla seconda decade di ottobre alla prima di giugno, per circa n. 32 settimane). Il servizio è aperto dal lunedì al venerdì dalle 14.30 alle 18.00. E' previsto un servizio di pre apertura alle ore 13.30 e un servizio di post orario dalle 18.00 alle 18.30 per ragazzi le cui famiglie ne abbiano necessità. I servizi di pre-apertura e post orario vengono attivati a fronte di un numero minimo di richieste. Nel periodo estivo il servizio è attivo per un periodo massimo di 12 settimane (di norma dalla terza settimana di giugno alla prima di settembre) in relazione alla domanda espressa, ed è strutturato su un massimo di sei turni bisettimanali in orario antimeridiano e pomeridiano, con possibilità di poter fruire anche di un servizio di mensa. E' aperto dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 18.00. E' previsto un servizio di pre apertura alle ore 7.30 per ragazzi le cui famiglie ne abbiano necessità, che viene attivato a fronte di un numero minimo di richieste. La gara di appalto comprende anche servizi di supporto al sistema scolastico e formativo (servizio di post scuola con assistenza alla mensa a favore degli alunni della scuola primaria frequentanti il "tempo modulo" della scuola primaria di Russi; servizio di supporto al trasporto scolastico a sostegno di minori con disabilità.
FORMA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO	Il servizio è stato affidato in appalto, a seguito di espletamento di una gara aperta, ai sensi degli articoli 20 e 27 D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., per l'individuazione di un operatore economico disponibile a fornire i servizi extra-scolastici invernali e estivi a favore dell'infanzia e l'adolescenza e servizi di supporto al sistema scolastico e formativo del Comune di Russi, per il periodo 13/06/2016-12/06/2020, con le seguenti fasi della procedura: - con determinazione n. 156 del 11/04/2016 sono stati approvati il Capitolato e il Bando di gara comprensivo degli allegati; - pubblicazione del bando di gara nel sito del Comune di Russi con prot. 3934 del 12/04/2016, sulla GUCE, sulla GURI, su due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su due a maggiore diffusione locale.
DURATA DEL CONTRATTO DATA DI APPROVAZIONE E SCADENZA DEL CONTRATTO	Il servizio è stato affidato con determinazione n. 247 del 07/06/2016, per il periodo: 13/06/2016 – 12/06/2020, ed è stato rinnovato per il periodo 14 settembre 2020 – 13 settembre 2024 con determinazioni 164/2020 e 239/2020. Contratto rep. 5826 prot. 10098 del 31/08/2020 Il bando di gara prevedeva: - la facoltà di prorogare il termine del contratto, alla naturale scadenza, alle medesime condizioni del presente Bando, nessuna esclusa, per il periodo di tempo necessario ad addivenire ad una nuova aggiudicazione, nelle more del nuovo affidamento. La facoltà è esperibile ad insindacabile scelta del Comune di Russi; - la facoltà di rinnovo per ulteriori 4 anni - la facoltà di affidare, nel periodo di validità del contratto, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ulteriori prestazioni secondo le modalità previste dall'art. 57 comma 5 del Codice dei Contratti D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

	Nel periodo 2016-2020: con deliberazione di Giunta Comunale n. 124 del 31/10/2017 è stato approvato il progetto sperimentale invernale “Adolescenti” trasmesso da parte della Cooperativa Sociale Zerocento per il Centro Paradiso destinato a Ragazzi/e a partire dai nati del 2003 ai nati del 2000 (14-17 anni) con apertura per cinque pomeriggi in orari diversificati rispetto all'ordinario: dalle 16 alle 19, e un'apertura straordinaria serale al mese di circa 3 ore, dalle 19 alle 22 per l'a.s. 2017/2018 (+12.000,00 per gli anni 2017 e 2018) . con determinazione n. 239 del 10/06/2020 a seguito della sospensione del Centro Ricreativo Paradiso dal 24 febbraio 2020 a metà giugno 2020 a causa della pandemia da Covid-19, sono state rideterminare le date di vigenza del contratto rep. 5678 prot. 12260/2016 “Fornitura servizi extra-scolastici invernali e estivi per l'infanzia e l'adolescenza e servizi di supporto al sistema scolastico e formativo del Comune di Russi - periodo 13 giugno 2016 – 12 giugno 2020 – CIG 66578274A5”, ridefinendo il nuovo termine di scadenza: 13 settembre 2020. con deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 19/06/2020, vista la relazione del RUP che accertava la sussistenza della presenza delle condizioni di cui dall'art. 106 comma 1 lettera c), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che comportava la modifica contrattuale al contratto rep. 5678 del 14/10/2016, è stata autorizzata la Responsabile dell'Area Servizi alla Cittadinanza alla sottoscrizione delle modifiche contrattuali come previsto dall'art. 106 comma 1 lettera c), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'adeguamento dell'organizzazione del centro estivo causa la pandemia Covid-19, dando atto che l'aumento delle spese non eccede il 50% del valore del contratto iniziale (150.000€). Poi con determinazione n. 164 del 08/04/2020 si è proceduto al rinnovo del contratto rep. 5678/2016, agli stessi patti e condizioni, tra il Comune di Russi e la Zerocento Società Cooperativa Sociale – Onlus, ad oggetto “Affidamento servizi extrascolastici invernali e estivi per l’infanzia e l’adolescenza e servizi di supporto al sistema scolastico e formativo del Comune di Russi – periodo dal 13 giugno 2016 al 12 giugno 2020”, per ulteriori quattro anni scolastici, fino al 12 giugno 2024, termini poi ridefiniti dalla determinazione n. 239 del 10/06/2020, fino al 13/09/2024, come previsto dall'art. 10 del contratto 5678/2016 e dall'art. 29 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. (contratto rep. 5826 del 31/08/2020). Con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 10/06/2021 vista la relazione del RUP che accertava la sussistenza della presenza delle condizioni di cui dall'art. 106 comma 1 lettera c), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che comportava la modifica contrattuale al contratto rep. 5826 del 31/08/2020 è stata autorizzata la Responsabile alla sottoscrizione delle modifiche contrattuali come previsto dall'art. 106 comma 1 lettera c), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., sempre per l'adeguamento dell'organizzazione del centro estivo causa la pandemia Covid-19 (maggior numero di operatori coinvolti per il rispetto del rapporto numerico dei piccoli gruppo, presenza di personale ausiliario per la sanificazione, oneri per la sanificazione degli ambienti e dell'attrezzatura utilizzata), dando atto che l'aumento delle spese non eccede il 50% del valore del contratto iniziale (154.308,38€).
VALORE COMPLESSIVO E SU	Come da determinazioni n. 164/2020 e 239/2020 e contratto rep. 5826 del 31/08/2020: valore complessivo del contratto di appalto euro 601.652,40 oltre iva 5%,

BASE ANNUA DEL SERVIZIO AFFIDATO	totale 631.735,02 valore su base annua euro 150.413,10 oltre iva 5% euro 157.933,76 Nel corso della durata contrattuale sono state approvate modifiche contrattuali, come sopra descritte.
IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO	Zerocento Società Cooperativa Sociale con sede legale in Faenza (RA) Viale delle Ceramiche n. 43 C.F. 01012750392
CRITERI TARIFFARI - COSTI DEI SERVIZI PER GLI UTENTI	Il servizio è in appalto; la ditta appaltatrice non introita alcuna tariffa da parte degli utenti. Le iscrizioni/rinunce al servizio sono raccolte e gestite direttamente dall'ufficio servizi alla persona, e non affidate alla ditta. Le rette sono emesse e incassate dal Comune. <u>Centro Paradiso Invernale:</u> <i>Tariffa per gli utenti variano in base all'orario richiesto</i> a.s. 2019/2020 (tariffe fisse mensili): periodo ottobre- dicembre 2019 - orario 13,30-18,30: 43,69€ - orario 13,30-18,00: 39,12€ - orario 14,30/16,30-18,30: 35,05€ - orario 14,30/16,30-18,00: 30,99€ periodo gennaio- giugno 2020 - orario 13,30-18,30: 44,04€ - orario 13,30-18,00: 39,43€ - orario 14,30/16,30-18,30: 35,33€ - orario 14,30/16,30-18,00: 31,24€ a.s. 2020/2021 e a.s. 2021/2022 (tariffe fisse mensili): - orario 13,30-18,30: 50,00€ - orario 14,30/16,30-18,30: 42,00€ - orario 16,00-19,00: 38,00€ a.s. 2022/2023 (tariffe fisse mensili in base a fasce isee): • <u>orario 13,30-18,30:</u> ◦ isee inferiore a €4.500,00: 54,55€ ◦ isee compreso tra €4.500,01 e €8.500,00: 60,01€ ◦ isee compreso tra €8.500,01 e €15.000: 65,46€ ◦ isee compreso tra €15.000,01 e €26.000: 70,92€ ◦ isee compreso tra €26.000,01 e €35.000: 76,37€ ◦ isee superiore a €35.000,01: 81,83€ • <u>orario 14,30/15,30/16,30-18,30:</u> ◦ isee inferiore a €4.500,00: 45,82€ ◦ isee compreso tra €4.500,01 e €8.500,00: 50,40€ ◦ isee compreso tra €8.500,01 e €15.000: 54,99€ ◦ isee compreso tra €15.000,01 e €26.000: 59,57€ ◦ isee compreso tra €26.000,01 e €35.000: 64,15€ ◦ isee superiore a €35.000,01: 68,73€ a.s. 2023/2024 (tariffe fisse mensili in base a fasce isee): • <u>orario 13,30-18,30:</u> ◦ isee inferiore a €4.500,00: 54,55€ ◦ isee compreso tra €4.500,01 e €8.500,00: 60,01€

- isee compreso tra €8.500,01 e €15.000: 65,46€
- isee compreso tra €15.000,01 e €26.000: 70,92€
- isee compreso tra €26.000,01 e €35.000: 76,37€
- isee superiore a €35.000,01: 81,83€
- orario 14,30/15,30/16,30-18,30:
 - isee inferiore a €4.500,00: 45,82€
 - isee compreso tra €4.500,01 e €8.500,00: 50,40€
 - isee compreso tra €8.500,01 e €15.000: 54,99€
 - isee compreso tra €15.000,01 e €26.000: 59,57€
 - isee compreso tra €26.000,01 e €35.000: 64,15€
 - isee superiore a €35.000,01: 68,73€

Centro Paradiso Estate:

Tariffa per gli utenti variano in base all'orario richiesto

estate 2020 (tariffe fisse bisettimanali):

- orario 7,30-18,00: 168,98€
- orario 9,00-18,0: 160,38€
- orario 7,30-12,30 e 14,30-18,00: 102,00€
- **orario 9,00-12,30 e 14,30-18,00 o 10-12,30 e 14,30-19,00: 94,63€**

estate 2021 (tariffe fisse bisettimanali):

- orario 7,30-18,00: 168,98€
- orario 9,00-18,0: 160,38€
- orario 7,30-12,30 e 14,30-18,00: 102,00€
- orario 10.00-12,30 e 14,30-19,00 o 10-12,30 e 14,30-19,00: 94,63€

estate 2022 (tariffe fisse bisettimanali):

- orario 7,30-18,00: 171,51€
- orario 9,00-18,0: 162,79€
- orario 7,30-12,30 e 14,30-18,00: 103,53€
- orario 9,00-12,30 e 14,30-18,00 o 10-12,30 e 14,30-19,00: : 96,05€

estate 2023 (tariffe fisse bisettimanali in base a fasce isee):

- orario 09.00-12.30 e 14.30-18.00:
 - isee inferiore a €4.500,00: 63,27€
 - isee compreso tra €4.500,01 e €8.500,00: 84,37€
 - isee compreso tra €8.500,01 e €15.000: 105,46€
 - isee compreso tra €15.000,01 e €26.000: 116,00€
 - isee compreso tra €26.000,01 e €35.000: 121,27€
 - isee superiore a €35.000,01: 131,82€
- orario 07.30-12.30 e 14.30-18.00:
 - isee inferiore a €4.500,00: 71,28€
 - isee compreso tra €4.500,01 e €8.500,00: 95,04€
 - isee compreso tra €8.500,01 e €15.000: 118,81€
 - isee compreso tra €15.000,01 e €26.000: 130,69€
 - isee compreso tra €26.000,01 e €35.000: 136,63€
 - isee superiore a €35.000,01: 148,51€
- orario 09.00-18.00:
 - isee inferiore a €4.500,00: 102,69€
 - isee compreso tra €4.500,01 e €8.500,00: 136,92€
 - isee compreso tra €8.500,01 e €15.000: 171,16€
 - isee compreso tra €15.000,01 e €26.000: 188,27€
 - isee compreso tra €26.000,01 e €35.000: 196,83€

isee superiore a €35.000,01: 213,94€

- orario 07.30-18.00:

	○ isee inferiore a €4.500,00: 110,70€ ○ isee compreso tra €4.500,01 e €8.500,00: 147,60€ ○ isee compreso tra €8.500,01 e €15.000: 184,51€ ○ isee compreso tra €15.000,01 e €26.000: 202,96€ ○ isee compreso tra €26.000,01 e €35.000: 212,18€ ○ isee superiore a €35.000,01: 230,63€ <u>Post scuola con assistenza alla mensa:</u> Anno 2020 Post Scuola con assistenza alla mensa (Primaria Russi): retta giornaliera € 3,10 Post Scuola con assistenza alla mensa (Secondaria Russi): retta giornaliera € 3,63 ai quali va aggiunta la retta giornaliera relativa al pasto: € 5,81 Anno 2021 Post Scuola con assistenza alla mensa (Primaria Russi): retta giornaliera € 3,11 ai quali va aggiunta applicata in misura corrispondente alle presenze effettive la retta giornaliera relativa al pasto: € 5,84 Anno 2022 Post Scuola con assistenza alla mensa (Primaria Russi) : retta giornaliera € 3,16 ai quali va aggiunta applicata in misura corrispondente alle presenze effettive la retta giornaliera relativa al pasto: € 5,93 Anno 2023 periodo gennaio-giugno Post Scuola con assistenza alla mensa (Primaria Russi) : retta giornaliera € 3,30 ai quali va aggiunta applicata in misura corrispondente alle presenze effettive la retta giornaliera relativa al pasto: € 6,18 Anno 2023 periodo settembre-dicembre (tariffe fisse mensili in base a fasce isee): ○ isee inferiore a €4.500,00: €34,85 ○ isee compreso tra €4.500,01 e €8.500,00: 37,62 € ○ isee compreso tra €8.500,01 e €15.000: 39,60€ ○ isee compreso tra €15.000,01 e €26.000: 43,56€ ○ isee compreso tra €26.000,01 e €35.000: 45,54€ ○ isee superiore a €35.000,01: 47,52€
PRINCIPALI OBBLIGHI POSTI A CARICO DEL GESTORE IN TERMINI DI INVESTIMENTI, QUALITÀ DEI SERVIZI	Gli obblighi contrattuali sono previsti nel capitolato speciale di appalto allegato al contratto e riguardano principalmente: la modalità di espletamento del servizio, i requisiti del personale adibito al servizio, il rispetto della normativa vigente sulla sicurezza, il rispetto dei contratti collettivi di lavoro e gli obblighi assicurativi, il rispetto del codice di comportamento e della normativa sul trattamento dei dati, la garanzia della continuità del servizio.
RISPETTO DEGLI OBBLIGHI INDICATI NEL CONTRATTO DI	Non si segnalano disservizi o inosservanza di obblighi contrattuali.

SERVIZIO	
ANDAMENTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	<u>Anno 2020 settembre/dicembre:</u> Centro paradiso costo complessivo del servizio appaltato: euro 39.417,02 oltre iva 5% (totale euro 41.387,87) Numero utenti: – settembre/dicembre (a.s. 2020/2021): 76 Personale impiegato dalla ditta Zerocento con proprio inquadramento contrattuale Entrata: euro 6.804,00 Assistenza Scolastica costo complessivo del servizio appaltato: euro 3.983,73 oltre iva 5% (totale euro 4.182,92) Numero utenti: – settembre/dicembre (a.s. 2020/2021): 16 Personale impiegato dalla ditta Zerocento con proprio inquadramento contrattuale Entrata: euro 1.928,20 <u>Anno 2021:</u> Centro Paradiso costo complessivo del servizio appaltato: euro 238.724,62 oltre iva 5% (totale euro 250.660,85) Numero utenti: – gennaio giugno (a.s. 2020/2021): 81 – estate: 629 – settembre/dicembre (a.s. 2021/2022): 68 Personale impiegato dalla ditta Zerocento con proprio inquadramento contrattuale Entrata: euro 107.675,73 Assistenza Scolastica costo complessivo del servizio appaltato: euro 11.490,29 oltre iva 5% (totale euro 12.064,80) Numero utenti: – gennaio-giugno (a.s. 2020/2021): 16 – settembre/dicembre (a.s. 2021/2022): 17 Personale impiegato dalla ditta Zerocento con proprio inquadramento contrattuale Entrata: euro 5.486,04 <u>Anno 2022:</u> Centro paradiso costo complessivo del servizio appaltato: euro 154.169,57 oltre iva 5% (totale euro 161.878,05) Numero utenti: – gennaio giugno (a.s. 2021/2022): 67 – estate: 744 – settembre/dicembre (a.s. 2022/2023): 70 Personale impiegato dalla ditta Zerocento con proprio inquadramento contrattuale Entrata: euro 129.015,05 Assistenza Scolastica

	costo complessivo del servizio appaltato: euro 5.774,30 oltre iva 5% (totale euro 6.063,02) Numero utenti: – gennaio-giugno (a.s. 2021/2022): 17 – settembre/dicembre (a.s. 2022/2023): 17 Personale impiegato dalla ditta Zerocento con proprio inquadramento contrattuale Entrata: euro 6.007,16 Anno 2023: Centro paradiso costo complessivo del servizio appaltato: si rimanda al report allegato in calce. Numero utenti: – gennaio-giugno (a.s. 2022/2023): 17 – estate: 248 (iscritti totali) – settembre-dicembre (a.s. 2023/2024): 69 Personale impiegato dalla ditta Zerocento con proprio inquadramento contrattuale. Entrata: si rimanda al report allegato in calce. Assistenza scolastica costo complessivo del servizio appaltato: euro 4.153,28 oltre iva 5% (totale euro 4.360,94) Numero utenti: – gennaio-giugno (a.s. 2022/2023): 17 – settembre/dicembre (a.s. 2023/2024): 11 Personale impiegato dalla ditta Zerocento con proprio inquadramento contrattuale Entrata: euro 5.539,13 NOTA: gli importi che indicano il costo complessivo comprendono il solo costo del personale impiegato per lo svolgimento dei servizi. Ad integrazione dei costi specifici del servizio appaltato, come sopra riportati, si allega alla presente scheda il report dei costi e dei ricavi complessivi a consuntivo riferiti al servizio per l'anno 2023, approvati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 28.03.2024. Si specifica che il report allegato non comprende il servizio di post scuola con assistenza alla mensa, che è ricompreso nel report allegato alla scheda n. 03.
EFFICIENZA DEL SERVIZIO	Il servizio è stato svolto regolarmente dalla ditta appaltatrice, fatta salva la sospensione dei servizi scolastici ed extrascolastici derivanti dall'emergenza sanitaria Covid-19. Il servizio è stato oggetto delle modifiche contrattuali sopra descritte.
SISTEMA DEI MONITORAGGIO CONTROLLO E QUALITÀ DEL SERVIZIO	Il Contratto prevede che in qualunque momento il Comune possa effettuare verifiche e controlli sulle attività svolte e sull'andamento dei servizi. Tali verifiche possono riguardare specificamente l'idoneità, l'adeguatezza e la condotta del personale, nonché l'effettivo svolgimento delle attività proposte e la concreta realizzazione del progetto socio-pedagogico e del modello organizzativo presentati in sede di gara e dei successivi progetti

	annuali. In caso di riscontro di difformità, il Comune si riserva di richiedere il rispetto degli accordi contrattuali e lo svolgimento delle attività previste. Il Comune: • effettua sopralluoghi periodici presso il servizio, anche con i referenti della Ditta; • cura il rapporto con le famiglie attraverso comunicazioni costanti, come mail riguardo l'emissione delle rette di frequenza, comunicazioni riguardo le modifiche al funzionamento del servizio, assemblee, ecc. • monitora le modalità e il buon funzionamento del gruppo di lavoro attraverso la partecipazione periodica agli incontri degli operatori e al costante e continuativo rapporto con la Coordinatrice Pedagogica della Ditta; • si confronta periodicamente con la Ditta, e in particolare modo in caso di segnalazioni e/o problematiche inerenti il servizio. Inoltre, vengono tenuti aggiornati i dati utili al controllo di gestione, e le situazioni degli utenti in situazione di morosità, al fine dell'avvio delle procedure di recupero delle rette insolute.
CONSIDERAZIONI FINALI	L'affidamento a terzi dei servizi oggetto del presente atto, ha consentito negli anni, di superare i limiti inderogabili delle dotazioni organiche e contrattuali, introducendo i necessari elementi di elasticità nella gestione, gestite da un soggetto (l'appaltatore) dedicato a queste tipologie di servizio. La gestione diretta dei servizi in oggetto comporterebbe l'assunzione dei seguenti profili professionali: per il centro invernale n. 4 educatori; per il centro estivo: n. 10/12 educatori, che dovrebbero svolgere orari diversi sia secondo il calendario scolastico, che secondo i turni del centro estivo, più gli operatori richiesti per i servizi di assistenza scolastica. Va inoltre aggiunta una quota da prevedersi per le necessarie sostituzioni del personale in servizio (pari a circa 2 unità di personale), unitamente a una quota aggiuntiva di spese generali, relativamente anche alle spese di unità di personale amministrativo dedicato ai servizi, più le spese per i materiali necessari all'espletamento del servizio. Occorre tenere conto del quadro normativo in cui opera l'Ente Locale, il quale impone limiti alla spesa per il personale tali da non rendere possibile una "re-internalizzazione" di tali servizi, e considerare anche che l'esperienza di esternalizzazione, ha negli anni dato riscontri positivi in termini di qualità e flessibilità del servizio, apprezzato dagli utenti.

Centro Paradiso

Centro Paradiso

<u>ENTRATE</u>		ACCERTATO 2023	<u>SPESE</u>	IMPEGNATO 2023
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		MISSIONE 1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PDC			PROGRAMMA 10	RISORSE UMANE
E.2.01.01.02.999	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	-	PDC	
	TRASFERIMENTI CORRENTI	-	U.1.01.01.01.002	VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDET.
			U.1.01.02.01.001	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE
				REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE
E.3.01.02.01.003	ENTRATE DALLA VENDITA DI SERVIZI	142.714,05		
	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	142.714,05		
			MISSIONE 4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
			PROGRAMMA 06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE
			PDC	
			U.1.01.01.01.002	VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDET.
			U.1.01.02.01.001	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE
				REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE
			U.1.02.01.01.001	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP)
				IMPOSTE A TASSE A CARICO DELL'ENTE
			MISSIONE 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
			PROGRAMMA 01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
			PDC	
			U.1.03.01.02.999	ALTRI BENI DI CONSUMO
			U.1.03.01.02.002	CARBURANTI, COMBUSTIBILI E LUBRIFICANTI
			U.1.03.02.05.	UTENZE E CANONI
			U.1.03.02.07.001	LOCAZIONI DI BENI IMMOBILI
			U.1.03.02.11.999	ALTRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE N.A.C.
			U.1.03.02.15.999	ALTRE SPESE PER CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO
				ACQUISTO DI BENI E SERVIZI
TOTALE ENTRATE		142.714,05	TOTALE SPESE	
COPERTURA		69,23 %		

SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA**AL 31/12/2023 – SCHEDA N. 06**

DENOMINAZIONE DEL SPL	GESTIONE IMPIANTO SPORTIVO DI VIA DELLO SPORT
NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE	Il Comune di Russi riconosce la funzione sociale dello sport e delle attività motorio - sportive sotto il profilo educativo, formativo, dell'aggregazione, della socializzazione, della tutela della salute e del miglioramento degli stili di vita. In particolare, promuove e valorizza la pratica sportiva rivolta ai bambini, agli adolescenti e ai giovani, in relazione ai quali l'aggregazione sportiva rappresenta, tra l'altro, un importante strumento di prevenzione primaria. In quest'ottica, il sostegno e la promozione dello sport vengono realizzati attraverso alcune linee di intervento, quali, in particolare: la messa a disposizione di impianti attrezzati per la pratica delle diverse discipline sportive e la valorizzazione ed il sostegno delle attività e del ruolo dell'associazionismo sportivo senza scopo di lucro operante sul territorio. L'associazionismo sportivo è quindi individuato quale interlocutore privilegiato del Comune per la gestione degli impianti sportivi in quanto in grado di garantire: il radicamento nel tessuto sociale dei territori in cui sono ubicati gli impianti, il mantenimento ed il consolidamento della rilevanza sociale degli impianti quali centri di aggregazione delle comunità locali, la promozione della pratica sportiva quale strumento di prevenzione primaria con particolare riferimento ai bambini ed ai giovani, la promozione delle diverse forme di partecipazione particolarmente presenti nell'associazionismo quali quelle dei volontari e delle persone anziane.
OGGETTO AFFIDAMENTO DI	Oggetto della convenzione è la gestione dell'impianto sportivo di via dello Sport - sezione calcio, di proprietà comunale, da parte dell'Associazione Sportiva Unione Sportiva Russi. Per gestione dell'impianto sportivo si intende l'insieme delle operazioni che consentono all'impianto di funzionare ed erogare servizi, per lo svolgimento della pratica sportiva da parte dei soggetti interessati, nonché la garanzia dell'uso pubblico dell'impianto da parte di coloro che ne facciano richiesta nelle giornate e negli orari in cui lo stesso verrà riservato a tale uso.
FORMA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO	Convenzione approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 149/2016.
DURATA DEL CONTRATTO DATA DI APPROVAZIONE E SCADENZA DEL CONTRATTO	La convenzione di durata 01/11/2016 – 30/06/2021 è stata rideterminata nei termini contrattuali a seguito dell'emergenza Covid-19 come segue, in applicazione delle disposizioni emergenziali: con determinazione n. 266 del 30/06/2021 fino alla data del 31 dicembre 2021; con determinazione n. 712 del 28/12/2021 fino alla data del 30 giugno 2022; con determinazione n. 275 del 30/06/2022 fino alla data del 31 dicembre 2025.

VALORE COMPLESSIVO E SU BASE ANNUA DEL SERVIZIO AFFIDATO;	Il valore annuale del servizio è di euro 29.900,00 erogati dal Comune di Russi (sulla base di fatture semestrali), all'Unione Sportiva Russi. Inoltre è consentito all'associazione convenzionata l'uso dell'impianto relativamente all'attività dei propri atleti e alla propria attività promozionale, di avviamento allo sport, di allenamento e di competizione sportiva. In aderenza alla convenzione rep. 5733/2017 l'associazione corrisponde al Comune un canone annuo di concessione di euro 330,00 iva compresa.
IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO	Associazione Sportiva dilettantistica Unione Sportiva Russi con sede in Russi via Giovanni Pascoli n. 17, CF 80004840395.
CRITERI TARIFFARI	In aderenza alla convenzione rep. 5733/2017, le tariffe per l'utilizzo dell'impianto da parte di terzi sono determinate ed introitate dal Comune. Le somme dovute a titolo di rimborso spese, così come quantificate annualmente al momento della presentazione del piano di utilizzo dell'impianto, vengono introitate dall'Associazione.
PRINCIPALI OBBLIGHI POSTI A CARICO DEL GESTORE IN TERMINI DI INVESTIMENTI, QUALITÀ DEI SERVIZI, COSTI DEI SERVIZI PER GLI UTENTI.	In aderenza alla convenzione rep. 5733/2017, sono a carico dell'Associazione gli oneri di: conduzione tecnica e funzionale dell'impianto, apertura e chiusura del complesso sia per lo svolgimento di attività proprie che di terzi secondo gli orari stabiliti nel piano di utilizzo annuale, sorveglianza degli accessi riservati agli atleti ed al pubblico, guardiana e custodia, utenze per la fornitura di gas metano, acqua, telefonia, luce, tassa rifiuti, manutenzione ordinaria dell'impianto. L'Associazione deve inoltre garantire l'uso pubblico della pista di atletica leggera alle Associazioni e ai cittadini secondo modalità che garantiscano il Comune circa il corretto utilizzo della stessa.
SISTEMA DEI MONITORAGGIO CONTROLLO E QUALITÀ DEL SERVIZIO	In aderenza alla convenzione rep. 5733/2017, la Convenzione prevede che sia a carico del Comune provvedere alla verifica del rispetto degli obblighi dell'Associazione tramite sopralluoghi periodici presso l'impianto sportivo, emettendo poi relativo verbale. A tale proposito si precisa che è stato effettuato un monitoraggio periodico, congiuntamente all'Area Lavori Pubblici e Patrimonio, le cui risultanze vengono conservate agli atti degli uffici. Nel corso del 2023 non sono state rilevate problematiche da segnalare.
RISPETTO DEGLI OBBLIGHI INDICATI NEL CONTRATTO DI SERVIZIO	Non si segnalano disservizi o inosservanza di obblighi contrattuali.
ANDAMENTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	Il valore annuale del servizio è di euro 29.900,00 erogati dal Comune di Russi sulla base di fatture semestrali all'Unione Sportiva Russi. In aderenza alla convenzione rep. 5733/2017 l'associazione corrisponde al Comune un canone annuo di concessione di euro 330,00 iva compresa. Le tariffe per l'utilizzo dell'impianto da parte di terzi sono determinate ed introitate dal Comune. Le somme dovute a titolo di rimborso spese, così come quantificate annualmente al momento della presentazione del piano di utilizzo dell'impianto, vengono introitate dall'Associazione.

	L'associazione introita le quote di iscrizione relative ai corsi da essa stessa organizzati. L'andamento del servizio è in equilibrio economico-finanziario non essendo mai intervenute richieste di modifica da parte del gestore, fatte salve le richieste di riconduzione all'equilibrio economico-finaiziario pervenute in concomitanza con l'emergenza covid. Di seguito i dati relativi all'ultimo Conto Economico approvato dall'associazione riferito all'annualità 2023 dal quale si evince che la gestione dell'impianto è in equilibrio economico-finanziario. <table> <tr> <td>Entrate</td><td></td></tr> <tr> <td>Contributo comunale</td><td>€ 29.900,00</td></tr> <tr> <td>Proventi pubblicitari</td><td>€ 16.500,00</td></tr> <tr> <td>Totale entrate</td><td>€ 46.400,00</td></tr> </table> <table> <tr> <td>Uscite</td><td></td></tr> <tr> <td>Costo manutenzione ordinaria</td><td>€ 5.790,00</td></tr> <tr> <td>Costo personale impiegato</td><td>€ 11.900,00</td></tr> <tr> <td>Costo pulizie</td><td>€ 5.000,00</td></tr> <tr> <td>Costo utenze energia elettrica</td><td>€ 7.718,12</td></tr> <tr> <td>Costo fornitura acqua</td><td>€ 6.428,67</td></tr> <tr> <td>Costo fornitura gas</td><td>€ 9.458,46</td></tr> <tr> <td>Totale uscite</td><td>€ 46.295,25</td></tr> </table>	Entrate		Contributo comunale	€ 29.900,00	Proventi pubblicitari	€ 16.500,00	Totale entrate	€ 46.400,00	Uscite		Costo manutenzione ordinaria	€ 5.790,00	Costo personale impiegato	€ 11.900,00	Costo pulizie	€ 5.000,00	Costo utenze energia elettrica	€ 7.718,12	Costo fornitura acqua	€ 6.428,67	Costo fornitura gas	€ 9.458,46	Totale uscite	€ 46.295,25
Entrate																									
Contributo comunale	€ 29.900,00																								
Proventi pubblicitari	€ 16.500,00																								
Totale entrate	€ 46.400,00																								
Uscite																									
Costo manutenzione ordinaria	€ 5.790,00																								
Costo personale impiegato	€ 11.900,00																								
Costo pulizie	€ 5.000,00																								
Costo utenze energia elettrica	€ 7.718,12																								
Costo fornitura acqua	€ 6.428,67																								
Costo fornitura gas	€ 9.458,46																								
Totale uscite	€ 46.295,25																								
EFFICIENZA DEL SERVIZIO	Il servizio è stato svolto regolarmente dall'Unione Sportiva Russi. Il servizio è stato oggetto di rinnovi e proroghe contrattuali sopra descritte.																								
CONSIDERAZIONI FINALI	L'impianto sportivo di cui trattasi viene utilizzato in via prevalente per lo svolgimento di attività di promozione della pratica sportiva ed utilizzato principalmente da bambini, adolescenti e giovani e svolge una funzione di diffusione e promozione dello sport. L'associazionismo sportivo è stato individuato quale interlocutore privilegiato del Comune per la gestione dell'impianto in quanto in grado di garantire: il radicamento nel tessuto sociale dei territori in cui è ubicato l'impianto; il mantenimento ed il consolidamento della rilevanza sociale dell'impianto quale centro di aggregazione della comunità; la promozione della pratica sportiva quale strumento di prevenzione primaria con particolare riferimento ai bambini ed ai giovani; la promozione delle diverse forme di partecipazione particolarmente presenti nell'associazionismo quali quelle dei volontari e delle persone anziane.																								

Il Comune e l'Associazione riconoscono dunque entrambi la funzione sociale dello sport e della pratica della attività motoria, sportiva e ricreativa sotto il profilo della formazione e della tutela della salute dei cittadini, dello sviluppo delle relazioni sociali e del miglioramento degli stili di vita. Pertanto, nell'impianto sportivo viene svolta in misura prevalente attività di promozione dell'avviamento della pratica sportiva in particolare dei bambini, dei giovani e dei soggetti più svantaggiati residenti nel territorio comunale, anche contrastandone l'abbandono precoce.

Al fine di non dovere gravare sull'associazionismo locale con tariffe remunerative delle spese di gestione del servizio il Comune, riconoscendo l'utilità pubblica della promozione della pratica sportiva nella cittadinanza, interviene direttamente affidando gli impianti in gestione alle associazioni dilettantistiche affinché il volontariato sportivo possa gestirli con proprie risorse umane, gestionali e nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa di settore.

Numero totale tesserati stagione sportiva	80
Numero tesserati under 18 stagione sportiva	50
Orario apertura giornaliero impianto	15,30-19,30
Numero giornate utilizzo settimanale impianto	7

SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA**AL 31/12/2023 – SCHEDA N. 07**

DENOMINAZIONE DEL SPL	GESTIONE IMPIANTO SPORTIVO DA BASEBALL “ANTONIO CASADIO” DI GODO
NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE	Il Comune di Russi riconosce la funzione sociale dello sport e delle attività motorio - sportive sotto il profilo educativo, formativo, dell'aggregazione, della socializzazione, della tutela della salute e del miglioramento degli stili di vita. In particolare, promuove e valorizza la pratica sportiva rivolta ai bambini, agli adolescenti e ai giovani, in relazione ai quali l'aggregazione sportiva rappresenta, tra l'altro, un importante strumento di prevenzione primaria. In quest'ottica, il sostegno e la promozione dello sport vengono realizzati attraverso alcune linee di intervento, quali, in particolare: la messa a disposizione di impianti attrezzati per la pratica delle diverse discipline sportive e la valorizzazione ed il sostegno delle attività e del ruolo dell'associazionismo sportivo senza scopo di lucro operante sul territorio. L'associazionismo sportivo è quindi individuato quale interlocutore privilegiato del Comune per la gestione degli impianti sportivi in quanto in grado di garantire: il radicamento nel tessuto sociale dei territori in cui sono ubicati gli impianti, il mantenimento ed il consolidamento della rilevanza sociale degli impianti quali centri di aggregazione delle comunità locali, la promozione della pratica sportiva quale strumento di prevenzione primaria con particolare riferimento ai bambini ed ai giovani, la promozione delle diverse forme di partecipazione particolarmente presenti nell'associazionismo quali quelle dei volontari e delle persone anziane.
OGGETTO AFFIDAMENTO DI	Oggetto della convenzione è la gestione dell'impianto sportivo da baseball “A. Casadio” di Godo, di proprietà comunale, da parte dell'Associazione Sportiva Dilettantistica baseball softball Club Godo. Per gestione dell'impianto sportivo si intende l'insieme delle operazioni che consentono all'impianto di funzionare ed erogare servizi, per lo svolgimento della pratica sportiva da parte dei soggetti interessati, nonché la garanzia dell'uso pubblico dell'impianto da parte di coloro che ne facciano richiesta nelle giornate e negli orari in cui lo stesso verrà riservato a tale uso.
FORMA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO	Convenzione approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 106/2016.
DURATA DEL CONTRATTO DATA DI APPROVAZIONE E SCADENZA DEL CONTRATTO	La convenzione di durata 01/08/2016 – 30/06/2021 è stata rideterminata nei termini contrattuali a seguito dell'emergenza Covid-19, in applicazione delle disposizioni emergenziali: con determinazione n. 266 del 30/06/2021 fino alla data del 31 dicembre 2021; con determinazione n. 712 del 28/12/2021 fino alla data del 30 giugno 2022; con determinazione n. 275 del 30/06/2022 fino alla data del 31 dicembre 2025.

VALORE COMPLESSIVO E SU BASE ANNUA DEL SERVIZIO AFFIDATO;	Il valore annuale del servizio è di euro 11.190,00 erogati dal Comune di Russi (sulla base di fatture semestrali), all'Associazione Sportiva Dilettantistica baseball softball Club Godo. Inoltre è consentito all'associazione convenzionata l'uso dell'impianto relativamente all'attività dei propri atleti e alla propria attività promozionale, di avviamento allo sport, di allenamento e di competizione sportiva. In aderenza alla convenzione rep. 5724/2017 l'associazione corrisponde al Comune un canone annuo di concessione di euro 330,00 iva compresa.
IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO	Associazione Sportiva Dilettantistica baseball softball Club Godo con sede in Russi via Francesco Baracca n. 17, CF 02144050396.
CRITERI TARIFFARI	In aderenza alla convenzione rep. 5724/2017, le tariffe per l'utilizzo dell'impianto da parte di terzi sono determinate ed introitate dal Comune. Le somme dovute a titolo di rimborso spese, così come quantificate annualmente al momento della presentazione del piano di utilizzo dell'impianto, vengono introitate dall'Associazione.
PRINCIPALI OBBLIGHI POSTI A CARICO DEL GESTORE IN TERMINI DI INVESTIMENTI, QUALITÀ DEI SERVIZI, COSTI DEI SERVIZI PER GLI UTENTI.	In aderenza alla convenzione rep. 5724/2017, sono a carico dell'Associazione gli oneri di: conduzione tecnica e funzionale dell'impianto, apertura e chiusura del complesso sia per lo svolgimento di attività proprie che di terzi secondo gli orari stabiliti nel piano di utilizzo annuale, sorveglianza degli accessi riservati agli atleti ed al pubblico, guardiania e custodia, utenze per la fornitura di gas metano, acqua, telefonia, luce, tassa rifiuti, manutenzione ordinaria dell'impianto. L'Associazione deve inoltre garantire l'uso pubblico della pista di atletica leggera alle Associazioni e ai cittadini secondo modalità che garantiscano il Comune circa il corretto utilizzo della stessa.
SISTEMA DEI MONITORAGGIO CONTROLLO E QUALITÀ DEL SERVIZIO	In aderenza alla convenzione rep. 5724/2017, la Convenzione prevede che sia a carico del Comune provvedere alla verifica del rispetto degli obblighi dell'Associazione tramite sopralluoghi periodici presso l'impianto sportivo, emettendo poi relativo verbale. A tale proposito si precisa che è stato effettuato un monitoraggio periodico, congiuntamente all'Area Lavori Pubblici e Patrimonio, le cui risultanze vengono conservate agli atti degli uffici. Nel corso del 2023 non sono state rilevate problematiche da segnalare.
RISPETTO DEGLI OBBLIGHI INDICATI NEL CONTRATTO DI SERVIZIO	Non si segnalano disservizi o inosservanza di obblighi contrattuali.
ANDAMENTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	Il valore annuale del servizio è di euro 11.190,00 erogati dal Comune di Russi sulla base di fatture semestrali all'Associazione Sportiva Dilettantistica baseball softball Club Godo. In aderenza alla convenzione rep. 5724/2017 l'associazione corrisponde al Comune un canone annuo di concessione di euro 330,00 iva compresa. Le tariffe per l'utilizzo dell'impianto da parte di terzi sono determinate ed introitate dal Comune. Le somme dovute a titolo di rimborso spese, così come quantificate annualmente al momento della

	presentazione del piano di utilizzo dell'impianto, vengono introitate dall'Associazione. L'associazione introita le quote di iscrizione relative ai corsi da essa stessa organizzati. L'andamento del servizio è in equilibrio economico-finanziario non essendo mai intervenute richieste di modifica da parte del gestore, fatte salve le richieste di riconduzione all'equilibrio economico-finanziario pervenute in concomitanza con l'emergenza covid. Di seguito i dati relativi all'ultimo Conto Economico approvato dall'associazione riferito all'annualità 2023 dal quale si evince che la gestione dell'impianto è in equilibrio economico-finanziario. <table> <tr> <td>Entrate</td><td></td></tr> <tr> <td>Contributo comunale</td><td>€ 11.190,00</td></tr> <tr> <td>Proventi pubblicitari</td><td>€ 9.600,00</td></tr> <tr> <td>Biglietti ingresso gare</td><td>€ 5.172,00</td></tr> <tr> <td>Totale entrate</td><td>€ 26.672,00</td></tr> </table> <table> <tr> <td>Uscite</td><td></td></tr> <tr> <td>Costo manutenzione ordinaria</td><td>€ 14.500,00</td></tr> <tr> <td>Costo personale</td><td>€ 2.000,00</td></tr> <tr> <td>Pulizie impianto</td><td>€ 2.200,00</td></tr> <tr> <td>Costo energia elettrica</td><td>€ 6.700,00</td></tr> <tr> <td>Costo acqua</td><td>€ 780,00</td></tr> <tr> <td>Costo gas</td><td>€ 400,00</td></tr> <tr> <td>Totale uscite</td><td>€ 26.580,00</td></tr> </table>	Entrate		Contributo comunale	€ 11.190,00	Proventi pubblicitari	€ 9.600,00	Biglietti ingresso gare	€ 5.172,00	Totale entrate	€ 26.672,00	Uscite		Costo manutenzione ordinaria	€ 14.500,00	Costo personale	€ 2.000,00	Pulizie impianto	€ 2.200,00	Costo energia elettrica	€ 6.700,00	Costo acqua	€ 780,00	Costo gas	€ 400,00	Totale uscite	€ 26.580,00
Entrate																											
Contributo comunale	€ 11.190,00																										
Proventi pubblicitari	€ 9.600,00																										
Biglietti ingresso gare	€ 5.172,00																										
Totale entrate	€ 26.672,00																										
Uscite																											
Costo manutenzione ordinaria	€ 14.500,00																										
Costo personale	€ 2.000,00																										
Pulizie impianto	€ 2.200,00																										
Costo energia elettrica	€ 6.700,00																										
Costo acqua	€ 780,00																										
Costo gas	€ 400,00																										
Totale uscite	€ 26.580,00																										
EFFICIENZA SERVIZIO	DEL Il servizio è stato svolto regolarmente dall'Associazione Sportiva Dilettantistica baseball softball Club Godo. Il servizio è stato oggetto di rinnovi e proroghe contrattuali sopra descritte.																										
CONSIDERAZIONI FINALI	L'impianto sportivo di cui trattasi viene utilizzato in via prevalente per lo svolgimento di attività di promozione della pratica sportiva ed utilizzato principalmente da bambini, adolescenti e giovani e svolge una funzione di diffusione e promozione dello sport. L'associazionismo sportivo è stato individuato quale interlocutore privilegiato del Comune per la gestione dell'impianto in quanto in grado di garantire: il radicamento nel tessuto sociale dei territori in cui è ubicato l'impianto; il mantenimento ed il consolidamento della rilevanza sociale dell'impianto quale centro di aggregazione della comunità; la promozione della pratica sportiva quale																										

strumento di prevenzione primaria con particolare riferimento ai bambini ed ai giovani; la promozione delle diverse forme di partecipazione particolarmente presenti nell'associazionismo quali quelle dei volontari e delle persone anziane.

Il Comune e l'Associazione riconoscono dunque entrambi la funzione sociale dello sport e della pratica della attività motoria, sportiva e ricreativa sotto il profilo della formazione e della tutela della salute dei cittadini, dello sviluppo delle relazioni sociali e del miglioramento degli stili di vita. Pertanto, nell'impianto sportivo viene svolta in misura prevalente attività di promozione dell'avviamento della pratica sportiva in particolare dei bambini, dei giovani e dei soggetti più svantaggiati residenti nel territorio comunale, anche contrastandone l'abbandono precoce.

Al fine di non dovere gravare sull'associazionismo locale con tariffe remunerative delle spese di gestione del servizio il Comune, riconoscendo l'utilità pubblica della promozione della pratica sportiva nella cittadinanza, interviene direttamente affidando gli impianti in gestione alle associazioni dilettantistiche affinché il volontariato sportivo possa gestirli con proprie risorse umane, gestionali e nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa di settore.

Di seguito i dati di utilizzo dell'impianto riferiti all'anno sportivo 2023/2024.

numero totale tesserati stagione sportiva	84 (22 dirigenti, 11 tecnici, 2 classificatori e 49 atleti)
numero totale tesserati stagione sportiva under 18	25
Orario apertura impianto	lun dalle 15,00 alle 19,00, dal mart al ven dalle 15,00 alle 21,00, sab dalle 13,00 alle 23,00, dom dalle 08,00 alle 13,00
Numero giornate utilizzo settimanale	Da 5 a 7

SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA**AL 31/12/2023 – SCHEDA N. 08**

DENOMINAZIONE DEL SPL	GESTIONE CAMPO DA CALCIO “F. GHIGI”
NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE	Il Comune di Russi riconosce la funzione sociale dello sport e delle attività motorio - sportive sotto il profilo educativo, formativo, dell’aggregazione, della socializzazione, della tutela della salute e del miglioramento degli stili di vita. In particolare, promuove e valorizza la pratica sportiva rivolta ai bambini, agli adolescenti e ai giovani, in relazione ai quali l’aggregazione sportiva rappresenta, tra l’altro, un importante strumento di prevenzione primaria. In quest'ottica, il sostegno e la promozione dello sport vengono realizzati attraverso alcune linee di intervento, quali, in particolare: la messa a disposizione di impianti attrezzati per la pratica delle diverse discipline sportive e la valorizzazione ed il sostegno delle attività e del ruolo dell’associazionismo sportivo senza scopo di lucro operante sul territorio. L’associazionismo sportivo è quindi individuato quale interlocutore privilegiato del Comune per la gestione degli impianti sportivi in quanto in grado di garantire: il radicamento nel tessuto sociale dei territori in cui sono ubicati gli impianti, il mantenimento ed il consolidamento della rilevanza sociale degli impianti quali centri di aggregazione delle comunità locali, la promozione della pratica sportiva quale strumento di prevenzione primaria con particolare riferimento ai bambini ed ai giovani, la promozione delle diverse forme di partecipazione particolarmente presenti nell’associazionismo quali quelle dei volontari e delle persone anziane.
OGGETTO AFFIDAMENTO	DI Oggetto della convenzione è la gestione del campo da calcio “F. Ghigi”, di proprietà comunale, da parte dell’Associazione Sportiva Unione Sportiva Russi. Per gestione dell’impianto sportivo si intende l’insieme delle operazioni che consentono all’impianto di funzionare ed erogare servizi, per lo svolgimento della pratica sportiva da parte dei soggetti interessati, nonché la garanzia dell’uso pubblico dell’impianto da parte di coloro che ne facciano richiesta nelle giornate e negli orari in cui lo stesso verrà riservato a tale uso.
FORMA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO	Convenzione approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 106/2016.
DURATA DEL CONTRATTO DATA DI APPROVAZIONE E SCADENZA DEL CONTRATTO	La convenzione di durata 01/08/2016 – 30/06/2021 è stata rideterminata nei termini contrattuali a seguito dell'emergenza Covid-19 come segue, in applicazione delle disposizioni emergenziali: con determinazione n. 266 del 30/06/2021 fino alla data del 31 dicembre 2021; con determinazione n. 712 del 28/12/2021 fino alla data del 30 giugno 2022; con determinazione n. 275 del 30/06/2022 fino alla data del 31 dicembre 2025.

VALORE COMPLESSIVO E SU BASE ANNUA DEL SERVIZIO AFFIDATO;	Il valore annuale del servizio è di euro 10.970,00 erogati dal Comune di Russi (sulla base di fatture semestrali), all'Unione Sportiva Russi. Inoltre è consentito all'associazione convenzionata l'uso dell'impianto relativamente all'attività dei propri atleti e alla propria attività promozionale, di avviamento allo sport, di allenamento e di competizione sportiva. In aderenza alla convenzione rep. 5733/2017 l'associazione corrisponde al Comune un canone annuo di concessione di euro 330,00 iva compresa.
IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO	Associazione Sportiva dilettantistica Unione Sportiva Russi con sede in Russi via Giovanni Pascoli n. 17, CF 80004840395.
CRITERI TARIFFARI	In aderenza alla convenzione rep. 5732/2017, le tariffe per l'utilizzo dell'impianto da parte di terzi sono determinate ed introitate dal Comune. Le somme dovute a titolo di rimborso spese, così come quantificate annualmente al momento della presentazione del piano di utilizzo dell'impianto, vengono introitate dall'Associazione.
PRINCIPALI OBBLIGHI POSTI A CARICO DEL GESTORE IN TERMINI DI INVESTIMENTI, QUALITÀ DEI SERVIZI, COSTI DEI SERVIZI PER GLI UTENTI.	In aderenza alla convenzione rep. 5732/2017, sono a carico dell'Associazione gli oneri di: conduzione tecnica e funzionale dell'impianto, apertura e chiusura del complesso sia per lo svolgimento di attività proprie che di terzi secondo gli orari stabiliti nel piano di utilizzo annuale, sorveglianza degli accessi riservati agli atleti ed al pubblico, guardiana e custodia, utenze per la fornitura di gas metano, acqua, telefonia, luce, tassa rifiuti, manutenzione ordinaria dell'impianto. L'Associazione deve inoltre garantire l'uso pubblico della pista di atletica leggera alle Associazioni e ai cittadini secondo modalità che garantiscano il Comune circa il corretto utilizzo della stessa.
SISTEMA DEI MONITORAGGIO CONTROLLO E QUALITÀ DEL SERVIZIO	In aderenza alla convenzione rep. 5732/2017, la Convenzione prevede che sia a carico del Comune provvedere alla verifica del rispetto degli obblighi dell'Associazione tramite sopralluoghi periodici presso l'impianto sportivo, emettendo poi relativo verbale. A tale proposito si precisa che è stato effettuato un monitoraggio periodico, congiuntamente all'Area Lavori Pubblici e Patrimonio, le cui risultanze vengono conservate agli atti degli uffici. Nel corso del 2023 non sono state rilevate problematiche da segnalare.
RISPETTO DEGLI OBBLIGHI INDICATI NEL CONTRATTO DI SERVIZIO	Non si segnalano disservizi o inosservanza di obblighi contrattuali.
ANDAMENTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	Il valore annuale del servizio è di euro 10.970,00 erogati dal Comune di Russi sulla base di fatture semestrali all'Unione Sportiva Russi. In aderenza alla convenzione rep. 5732/2017 l'associazione corrisponde al Comune un canone annuo di concessione di euro 330,00 iva compresa. Le tariffe per l'utilizzo dell'impianto da parte di terzi sono determinate ed introitate dal Comune. Le somme dovute a titolo di rimborso spese, così come quantificate annualmente al momento della presentazione del piano di utilizzo dell'impianto, vengono introitate dall'Associazione.

	L'associazione introita le quote di iscrizione relative ai corsi da essa stessa organizzati. L'andamento del servizio è in equilibrio economo-finanziario non essendo mai intervenute richieste di modifica da parte del gestore, fatte salve le richieste di riconduzione all'equilibrio economico-finaiziario pervenute in concomitanza con l'emergenza covid. Di seguito i dati relativi all'ultimo Conto Economico approvato dall'associazione riferito all'annualità 2023 dal quale si evince che la gestione dell'impianto è in equilibrio economico-finanziario. <table><tr><td>Entrate</td><td></td></tr><tr><td>Contributo comunale</td><td>€ 10.970,00</td></tr><tr><td>Proventi pubblicitari</td><td>€ 21.000,00</td></tr><tr><td>Totale entrate</td><td>€ 31.970,00</td></tr></table> <table><tr><td>Uscite</td><td></td></tr><tr><td>Costo manutenzione ordinaria</td><td>€ 3.533,51</td></tr><tr><td>Costo personale impiegato</td><td>€ 10.000,00</td></tr><tr><td>Costo pulizie</td><td>€ 2.200,00</td></tr><tr><td>Costo utenze energia elettrica</td><td>€ 7.314,46</td></tr><tr><td>Costo fornitura acqua</td><td>€ 3.500,00</td></tr><tr><td>Costo fornitura gas</td><td>€ 4.696,82</td></tr><tr><td>Totale uscite</td><td>€ 31.244,79</td></tr></table>	Entrate		Contributo comunale	€ 10.970,00	Proventi pubblicitari	€ 21.000,00	Totale entrate	€ 31.970,00	Uscite		Costo manutenzione ordinaria	€ 3.533,51	Costo personale impiegato	€ 10.000,00	Costo pulizie	€ 2.200,00	Costo utenze energia elettrica	€ 7.314,46	Costo fornitura acqua	€ 3.500,00	Costo fornitura gas	€ 4.696,82	Totale uscite	€ 31.244,79
Entrate																									
Contributo comunale	€ 10.970,00																								
Proventi pubblicitari	€ 21.000,00																								
Totale entrate	€ 31.970,00																								
Uscite																									
Costo manutenzione ordinaria	€ 3.533,51																								
Costo personale impiegato	€ 10.000,00																								
Costo pulizie	€ 2.200,00																								
Costo utenze energia elettrica	€ 7.314,46																								
Costo fornitura acqua	€ 3.500,00																								
Costo fornitura gas	€ 4.696,82																								
Totale uscite	€ 31.244,79																								
EFFICIENZA SERVIZIO	DEL Il servizio è stato svolto regolarmente dall'Unione Sportiva Russi. Il servizio è stato oggetto di rinnovi e proroghe contrattuali sopra descritte.																								
CONSIDERAZIONI FINALI	L'impianto sportivo di cui trattasi viene utilizzato in via prevalente per lo svolgimento di attività di promozione della pratica sportiva ed utilizzato principalmente da bambini, adolescenti e giovani e svolge una funzione di diffusione e promozione dello sport. L'associazionismo sportivo è stato individuato quale interlocutore privilegiato del Comune per la gestione dell'impianto in quanto in grado di garantire: il radicamento nel tessuto sociale dei territori in cui è ubicato l'impianto; il mantenimento ed il consolidamento della rilevanza sociale dell'impianto quale centro di aggregazione della comunità; la promozione della pratica sportiva quale strumento di prevenzione primaria con particolare riferimento ai bambini ed ai giovani; la promozione delle diverse forme di partecipazione particolarmente presenti nell'associazionismo quali quelle dei volontari																								

e delle persone anziane.

Il Comune e l'Associazione riconoscono dunque entrambi la funzione sociale dello sport e della pratica della attività motoria, sportiva e ricreativa sotto il profilo della formazione e della tutela della salute dei cittadini, dello sviluppo delle relazioni sociali e del miglioramento degli stili di vita. Pertanto, nell'impianto sportivo viene svolta in misura prevalente attività di promozione dell'avviamento della pratica sportiva in particolare dei bambini, dei giovani e dei soggetti più svantaggiati residenti nel territorio comunale, anche contrastandone l'abbandono precoce.

Al fine di non dovere gravare sull'associazionismo locale con tariffe remunerative delle spese di gestione del servizio il Comune, riconoscendo l'utilità pubblica della promozione della pratica sportiva nella cittadinanza, interviene direttamente affidando gli impianti in gestione alle associazioni dilettantistiche affinché il volontariato sportivo possa gestirli con proprie risorse umane, gestionali e nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa di settore.

Di seguito i dati di utilizzo dell'impianto riferiti all'anno sportivo 2023/2024.

Numero totale tesserati stagione sportiva	178
Numero tesserati under 18 stagione sportiva	178
Orario apertura giornaliero dell'impianto	16,00 - 18,30
Numero giornate di utilizzo settimanale dell'impianto	7

SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA**AL 31/12/2023 – SCHEDA N. 09**

DENOMINAZIONE DEL SPL	GESTIONE IMPIANTO SPORTIVO DA CALCIO DI GODO
NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE	Il Comune di Russi riconosce la funzione sociale dello sport e delle attività motorio - sportive sotto il profilo educativo, formativo, dell'aggregazione, della socializzazione, della tutela della salute e del miglioramento degli stili di vita. In particolare, promuove e valorizza la pratica sportiva rivolta ai bambini, agli adolescenti e ai giovani, in relazione ai quali l'aggregazione sportiva rappresenta, tra l'altro, un importante strumento di prevenzione primaria. In quest'ottica, il sostegno e la promozione dello sport vengono realizzati attraverso alcune linee di intervento, quali, in particolare: la messa a disposizione di impianti attrezzati per la pratica delle diverse discipline sportive e la valorizzazione ed il sostegno delle attività e del ruolo dell'associazionismo sportivo senza scopo di lucro operante sul territorio. L'associazionismo sportivo è quindi individuato quale interlocutore privilegiato del Comune per la gestione degli impianti sportivi in quanto in grado di garantire: il radicamento nel tessuto sociale dei territori in cui sono ubicati gli impianti, il mantenimento ed il consolidamento della rilevanza sociale degli impianti quali centri di aggregazione delle comunità locali, la promozione della pratica sportiva quale strumento di prevenzione primaria con particolare riferimento ai bambini ed ai giovani, la promozione delle diverse forme di partecipazione particolarmente presenti nell'associazionismo quali quelle dei volontari e delle persone anziane.
OGGETTO AFFIDAMENTO DI	Oggetto della convenzione è la gestione dell'impianto sportivo da calcio di Godo, di proprietà comunale, da parte dell'Associazione Sportiva Dilettantistica Calcio Godo. Per gestione dell'impianto sportivo si intende l'insieme delle operazioni che consentono all'impianto di funzionare ed erogare servizi, per lo svolgimento della pratica sportiva da parte dei soggetti interessati, nonché la garanzia dell'uso pubblico dell'impianto da parte di coloro che ne facciano richiesta nelle giornate e negli orari in cui lo stesso verrà riservato a tale uso.
FORMA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO	Convenzione approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 106/2016.
DURATA DEL CONTRATTO DATA DI APPROVAZIONE E SCADENZA DEL CONTRATTO	La convenzione di durata 01/08/2016 – 30/06/2021 è stata rideterminata nei termini contrattuali a seguito dell'emergenza Covid-19 come segue, in applicazione delle disposizioni emergenziali: con determinazione n. 266 del 30/06/2021 fino alla data del 31 dicembre 2021; con determinazione n. 712 del 28/12/2021 fino alla data del 30 giugno 2022; con determinazione n. 275 del 30/06/2022 fino alla data del 31 dicembre 2025.

VALORE COMPLESSIVO E SU BASE ANNUA DEL SERVIZIO AFFIDATO	Il valore annuale del servizio è di euro 8.320,00 erogati dal Comune di Russi (sulla base di fatture semestrali), all'Associazione Sportiva dilettantistica Calcio Godo. Inoltre è consentito all'associazione convenzionata l'uso dell'impianto relativamente all'attività dei propri atleti e alla propria attività promozionale, di avviamento allo sport, di allenamento e di competizione sportiva. In aderenza alla convenzione rep. 5723/2017 l'associazione corrisponde al Comune un canone annuo di concessione di euro 330,00 iva compresa.
IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO	Associazione Sportiva dilettantistica Calcio Godo con sede in Russi via Piave n. 12, CF 92002900394.
CRITERI TARIFFARI	In aderenza alla convenzione rep. 5723/2017, le tariffe per l'utilizzo dell'impianto da parte di terzi sono determinate ed introitate dal Comune. Le somme dovute a titolo di rimborso spese, così come quantificate annualmente al momento della presentazione del piano di utilizzo dell'impianto, vengono introitate dall'Associazione.
PRINCIPALI OBBLIGHI POSTI A CARICO DEL GESTORE IN TERMINI DI INVESTIMENTI, QUALITÀ DEI SERVIZI, COSTI DEI SERVIZI PER GLI UTENTI.	In aderenza alla convenzione rep. 5723/2017, sono a carico dell'Associazione gli oneri di: conduzione tecnica e funzionale dell'impianto, apertura e chiusura del complesso sia per lo svolgimento di attività proprie che di terzi secondo gli orari stabiliti nel piano di utilizzo annuale, sorveglianza degli accessi riservati agli atleti ed al pubblico, guardiania e custodia, utenze per la fornitura di gas metano, acqua, telefonia, luce, tassa rifiuti, manutenzione ordinaria dell'impianto. L'Associazione deve inoltre garantire l'uso pubblico della pista di atletica leggera alle Associazioni e ai cittadini secondo modalità che garantiscano il Comune circa il corretto utilizzo della stessa.
SISTEMA DEI MONITORAGGIO CONTROLLO E QUALITÀ DEL SERVIZIO	In aderenza alla convenzione rep. 5723/2017, la Convenzione prevede che sia a carico del Comune provvedere alla verifica del rispetto degli obblighi dell'Associazione tramite sopralluoghi periodici presso l'impianto sportivo, emettendo poi relativo verbale. A tale proposito si precisa che è stato effettuato un monitoraggio periodico, congiuntamente all'Area Lavori Pubblici e Patrimonio, le cui risultanze vengono conservate agli atti degli uffici. Nel corso del 2023 non sono state rilevate problematiche da segnalare.
RISPETTO DEGLI OBBLIGHI INDICATI NEL CONTRATTO DI SERVIZIO	Non si segnalano disservizi o inosservanza di obblighi contrattuali.
ANDAMENTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	Il valore annuale del servizio è di euro 8.320,00 erogati dal Comune di Russi sulla base di fatture semestrali all'Associazione Sportiva dilettantistica Calcio Godo. In aderenza alla convenzione rep. 5723/2017 l'associazione corrisponde al Comune un canone annuo di concessione di euro 330,00 iva compresa. Le tariffe per l'utilizzo dell'impianto da parte di terzi sono determinate ed introitate dal Comune. Le somme dovute a titolo di rimborso spese, così come quantificate annualmente al momento della

	presentazione del piano di utilizzo dell'impianto, vengono introitate dall'Associazione. L'associazione introita le quote di iscrizione relative ai corsi da essa stessa organizzati. L'andamento del servizio è in equilibrio economico-finanziario non essendo mai intervenute richieste di modifica da parte del gestore, fatte salve le richieste di riconduzione all'equilibrio economico-finaizario pervenute in concomitanza con l'emergenza covid. Di seguito i dati relativi all'ultimo Conto Economico approvato dall'associazione riferito all'annualità 2023 dal quale si evince che la gestione dell'impianto è in equilibrio economico-finanziario. <table border="1"> <tr> <td>Entrate</td><td></td></tr> <tr> <td>Contributo comunale</td><td>€ 8.320,00</td></tr> <tr> <td>Biglietti ingresso gare</td><td>€ 1.000,00</td></tr> <tr> <td>Erogazioni liberali</td><td>€ 2.200,00</td></tr> <tr> <td>Proventi pubblicitari</td><td>€ 16.400,00</td></tr> <tr> <td>Totale entrate</td><td>€ 27.920,00</td></tr> </table> <table border="1"> <tr> <td>Uscite</td><td></td></tr> <tr> <td>Costo manutenzione ordinaria impianto</td><td>€ 7.500,00</td></tr> <tr> <td>Costo annuale per personale impiegato in attività</td><td>€ 3.300,00</td></tr> <tr> <td>Costo pulizie</td><td>€ 2.500,00</td></tr> <tr> <td>Costo energia elettrica</td><td>€ 8.700,00</td></tr> <tr> <td>Costo utenza fornitura acqua</td><td>€ 2.500,00</td></tr> <tr> <td>Costo utenza fornitura gas</td><td>€ 3.400,00</td></tr> <tr> <td>Totale uscite</td><td>€ 27.900,00</td></tr> </table>	Entrate		Contributo comunale	€ 8.320,00	Biglietti ingresso gare	€ 1.000,00	Erogazioni liberali	€ 2.200,00	Proventi pubblicitari	€ 16.400,00	Totale entrate	€ 27.920,00	Uscite		Costo manutenzione ordinaria impianto	€ 7.500,00	Costo annuale per personale impiegato in attività	€ 3.300,00	Costo pulizie	€ 2.500,00	Costo energia elettrica	€ 8.700,00	Costo utenza fornitura acqua	€ 2.500,00	Costo utenza fornitura gas	€ 3.400,00	Totale uscite	€ 27.900,00
Entrate																													
Contributo comunale	€ 8.320,00																												
Biglietti ingresso gare	€ 1.000,00																												
Erogazioni liberali	€ 2.200,00																												
Proventi pubblicitari	€ 16.400,00																												
Totale entrate	€ 27.920,00																												
Uscite																													
Costo manutenzione ordinaria impianto	€ 7.500,00																												
Costo annuale per personale impiegato in attività	€ 3.300,00																												
Costo pulizie	€ 2.500,00																												
Costo energia elettrica	€ 8.700,00																												
Costo utenza fornitura acqua	€ 2.500,00																												
Costo utenza fornitura gas	€ 3.400,00																												
Totale uscite	€ 27.900,00																												
EFFICIENZA DEL SERVIZIO	Il servizio è stato svolto regolarmente dall'Associazione Sportiva dilettantistica Calcio Godo. Il servizio è stato oggetto di rinnovi e proroghe contrattuali sopra descritte.																												
CONSIDERAZIONI FINALI	L'impianto sportivo di cui trattasi viene utilizzato in via prevalente per lo svolgimento di attività di promozione della pratica sportiva ed utilizzato principalmente da bambini, adolescenti e giovani e svolge una																												

funzione di diffusione e promozione dello sport. L'associazionismo sportivo è stato individuato quale interlocutore privilegiato del Comune per la gestione dell'impianto in quanto in grado di garantire: il radicamento nel tessuto sociale dei territori in cui è ubicato l'impianto; il mantenimento ed il consolidamento della rilevanza sociale dell'impianto quale centro di aggregazione della comunità; la promozione della pratica sportiva quale strumento di prevenzione primaria con particolare riferimento ai bambini ed ai giovani; la promozione delle diverse forme di partecipazione particolarmente presenti nell'associazionismo quali quelle dei volontari e delle persone anziane.

Il Comune e l'Associazione riconoscono dunque entrambi la funzione sociale dello sport e della pratica della attività motoria, sportiva e ricreativa sotto il profilo della formazione e della tutela della salute dei cittadini, dello sviluppo delle relazioni sociali e del miglioramento degli stili di vita. Pertanto, nell'impianto sportivo viene svolta in misura prevalente attività di promozione dell'avviamento della pratica sportiva in particolare dei bambini, dei giovani e dei soggetti più svantaggiati residenti nel territorio comunale, anche contrastandone l'abbandono precoce.

Al fine di non dovere gravare sull'associazionismo locale con tariffe remunerative delle spese di gestione del servizio il Comune, riconoscendo l'utilità pubblica della promozione della pratica sportiva nella cittadinanza, interviene direttamente affidando gli impianti in gestione alle associazioni dilettantistiche affinché il volontariato sportivo possa gestirli con proprie risorse umane, gestionali e nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa di settore.

Di seguito i dati di utilizzo dell'impianto riferiti all'anno sportivo 2023/2024.

Numero totale tesserati stagione sportiva	35
Numero tesserati under 18 stagione sportiva	3
Orario apertura giornaliero impianto	17,30-23,00
Numero giornate utilizzo settimanale impianto	4

SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA**AL 31/12/2023 – SCHEDA N. 10**

DENOMINAZIONE DEL SPL	GESTIONE IMPIANTO SPORTIVO DA CALCIO “DANILO NERI” DI SAN PANCRAZIO
NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE	Il Comune di Russi riconosce la funzione sociale dello sport e delle attività motorio - sportive sotto il profilo educativo, formativo, dell’aggregazione, della socializzazione, della tutela della salute e del miglioramento degli stili di vita. In particolare, promuove e valorizza la pratica sportiva rivolta ai bambini, agli adolescenti e ai giovani, in relazione ai quali l’aggregazione sportiva rappresenta, tra l’altro, un importante strumento di prevenzione primaria. In quest'ottica, il sostegno e la promozione dello sport vengono realizzati attraverso alcune linee di intervento, quali, in particolare: la messa a disposizione di impianti attrezzati per la pratica delle diverse discipline sportive e la valorizzazione ed il sostegno delle attività e del ruolo dell’associazionismo sportivo senza scopo di lucro operante sul territorio. L’associazionismo sportivo è quindi individuato quale interlocutore privilegiato del Comune per la gestione degli impianti sportivi in quanto in grado di garantire: il radicamento nel tessuto sociale dei territori in cui sono ubicati gli impianti, il mantenimento ed il consolidamento della rilevanza sociale degli impianti quali centri di aggregazione delle comunità locali, la promozione della pratica sportiva quale strumento di prevenzione primaria con particolare riferimento ai bambini ed ai giovani, la promozione delle diverse forme di partecipazione particolarmente presenti nell’associazionismo quali quelle dei volontari e delle persone anziane.
OGGETTO AFFIDAMENTO	DI Oggetto della convenzione è la gestione dell’impianto sportivo da calcio “Danilo Neri”, di proprietà comunale, da parte dell’Associazione Sportiva Calcio Dilettantistica San Pancrazio. Per gestione dell’impianto sportivo si intende l’insieme delle operazioni che consentono all’impianto di funzionare ed erogare servizi, per lo svolgimento della pratica sportiva da parte dei soggetti interessati, nonché la garanzia dell’uso pubblico dell’impianto da parte di coloro che ne facciano richiesta nelle giornate e negli orari in cui lo stesso verrà riservato a tale uso.
FORMA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO	Convenzione approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 106/2016.
DURATA DEL CONTRATTO DATA DI APPROVAZIONE E SCADENZA DEL CONTRATTO	La convenzione di durata 01/08/2016 – 30/06/2021 è stata rideterminata nei termini contrattuali a seguito dell'emergenza Covid-19 come segue, in applicazione delle disposizioni emergenziali: con determinazione n. 266 del 30/06/2021 fino alla data del 31 dicembre 2021; con determinazione n. 712 del 28/12/2021 fino alla data del 30 giugno 2022; con determinazione n. 275 del 30/06/2022 fino alla data del 31 dicembre 2025.

VALORE COMPLESSIVO E SU BASE ANNUA DEL SERVIZIO AFFIDATO;	Il valore annuale del servizio è di euro 12.775,00 erogati dal Comune di Russi (sulla base di fatture semestrali), all'Associazione Sportiva Calcio Dilettantistica San Pancrazio. Inoltre è consentito all'associazione convenzionata l'uso dell'impianto relativamente all'attività dei propri atleti e alla propria attività promozionale, di avviamento allo sport, di allenamento e di competizione sportiva. In aderenza alla convenzione rep. 5723/2017 l'associazione corrisponde al Comune un canone annuo di concessione di euro 330,00 iva compresa.
IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO	Associazione Sportiva Calcio Dilettantistica San Pancrazio con sede in Russi, San Pancrazio, via Girandi n. 2/D, CF 02169770399.
CRITERI TARIFFARI	In aderenza alla convenzione rep. 5723/2017, le tariffe per l'utilizzo dell'impianto da parte di terzi sono determinate ed introitate dal Comune. Le somme dovute a titolo di rimborso spese, così come quantificate annualmente al momento della presentazione del piano di utilizzo dell'impianto, vengono introitate dall'Associazione.
PRINCIPALI OBBLIGHI POSTI A CARICO DEL GESTORE IN TERMINI DI INVESTIMENTI, QUALITÀ DEI SERVIZI, COSTI DEI SERVIZI PER GLI UTENTI.	In aderenza alla convenzione rep. 5723/2017, sono a carico dell'Associazione gli oneri di: conduzione tecnica e funzionale dell'impianto, apertura e chiusura del complesso sia per lo svolgimento di attività proprie che di terzi secondo gli orari stabiliti nel piano di utilizzo annuale, sorveglianza degli accessi riservati agli atleti ed al pubblico, guardiania e custodia, utenze per la fornitura di gas metano, acqua, telefonia, luce, tassa rifiuti, manutenzione ordinaria dell'impianto. L'Associazione deve inoltre garantire l'uso pubblico della pista di atletica leggera alle Associazioni e ai cittadini secondo modalità che garantiscano il Comune circa il corretto utilizzo della stessa.
SISTEMA DEI MONITORAGGIO CONTROLLO E QUALITÀ DEL SERVIZIO	In aderenza alla convenzione rep. 5723/2017, la Convenzione prevede che sia a carico del Comune provvedere alla verifica del rispetto degli obblighi dell'Associazione tramite sopralluoghi periodici presso l'impianto sportivo, emettendo poi relativo verbale. A tale proposito si precisa che è stato effettuato un monitoraggio periodico, congiuntamente all'Area Lavori Pubblici e Patrimonio, le cui risultanze vengono conservate agli atti degli uffici. Nel corso del 2023 non sono state rilevate problematiche da segnalare.
RISPETTO DEGLI OBBLIGHI INDICATI NEL CONTRATTO DI SERVIZIO	Non si segnalano disservizi o inosservanza di obblighi contrattuali.
ANDAMENTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	Il valore annuale del servizio è di euro 12.775,00 erogati dal Comune di Russi sulla base di fatture semestrali all'Associazione Sportiva Calcio Dilettantistica San Pancrazio. In aderenza alla convenzione rep. 5723/2017 l'associazione corrisponde al Comune un canone annuo di concessione di euro 330,00 iva compresa. Le tariffe per l'utilizzo dell'impianto da parte di terzi sono determinate ed introitate dal Comune. Le somme dovute a titolo di rimborso spese, così come quantificate annualmente al momento della

	presentazione del piano di utilizzo dell'impianto, vengono introitate dall'Associazione. L'associazione introita le quote di iscrizione relative ai corsi da essa stessa organizzati. L'andamento del servizio è in equilibrio economico-finanziario non essendo mai intervenute richieste di modifica da parte del gestore, fatte salve le richieste di riconduzione all'equilibrio economico-finaiziario pervenute in concomitanza con l'emergenza covid. Di seguito i dati relativi all'ultimo Conto Economico approvato dall'associazione riferito all'annualità 2023 dal quale si evince che la gestione dell'impianto è in equilibrio economico-finanziario. <table><tr><td>Entrate</td><td></td></tr><tr><td>Contributo comunale</td><td>€ 12.775,00</td></tr><tr><td>Proventi pubblicitari</td><td>€ 2.000,00</td></tr><tr><td>Totale entrate</td><td>€ 14.775,00</td></tr></table> <table><tr><td>Uscite</td><td></td></tr><tr><td>Spese manutenzione ordinaria</td><td>€ 3.424,39</td></tr><tr><td>Costi energia elettrica</td><td>€ 4.364,43</td></tr><tr><td>Costi fornitura acqua</td><td>€ 794,68</td></tr><tr><td>Costi gas</td><td>€ 1.608,75</td></tr><tr><td>Costi allenatori</td><td>€ 4.000,00</td></tr><tr><td>Totale uscite</td><td>€ 14.192,25</td></tr></table>	Entrate		Contributo comunale	€ 12.775,00	Proventi pubblicitari	€ 2.000,00	Totale entrate	€ 14.775,00	Uscite		Spese manutenzione ordinaria	€ 3.424,39	Costi energia elettrica	€ 4.364,43	Costi fornitura acqua	€ 794,68	Costi gas	€ 1.608,75	Costi allenatori	€ 4.000,00	Totale uscite	€ 14.192,25
Entrate																							
Contributo comunale	€ 12.775,00																						
Proventi pubblicitari	€ 2.000,00																						
Totale entrate	€ 14.775,00																						
Uscite																							
Spese manutenzione ordinaria	€ 3.424,39																						
Costi energia elettrica	€ 4.364,43																						
Costi fornitura acqua	€ 794,68																						
Costi gas	€ 1.608,75																						
Costi allenatori	€ 4.000,00																						
Totale uscite	€ 14.192,25																						
EFFICIENZA SERVIZIO	DEL Il servizio è stato svolto regolarmente dall'Associazione Sportiva Calcio Dilettantistica San Pancrazio.. Il servizio è stato oggetto di rinnovi e proroghe contrattuali sopra descritte.																						
CONSIDERAZIONI FINALI	L'impianto sportivo di cui trattasi viene utilizzato in via prevalente per lo svolgimento di attività di promozione della pratica sportiva ed utilizzato principalmente da bambini, adolescenti e giovani e svolge una funzione di diffusione e promozione dello sport. L'associazionismo sportivo è stato individuato quale interlocutore privilegiato del Comune per la gestione dell'impianto in quanto in grado di garantire: il radicamento nel tessuto sociale dei territori in cui è ubicato l'impianto; il mantenimento ed il consolidamento della rilevanza sociale dell'impianto quale centro di aggregazione della comunità; la promozione della pratica sportiva quale strumento di prevenzione primaria con particolare riferimento ai bambini ed ai giovani; la promozione delle diverse forme di partecipazione particolarmente presenti nell'associazionismo quali quelle dei volontari e delle persone anziane.																						

Il Comune e l'Associazione riconoscono dunque entrambi la funzione sociale dello sport e della pratica della attività motoria, sportiva e ricreativa sotto il profilo della formazione e della tutela della salute dei cittadini, dello sviluppo delle relazioni sociali e del miglioramento degli stili di vita. Pertanto, nell'impianto sportivo viene svolta in misura prevalente attività di promozione dell'avviamento della pratica sportiva in particolare dei bambini, dei giovani e dei soggetti più svantaggiati residenti nel territorio comunale, anche contrastandone l'abbandono precoce. Al fine di non dovere gravare sull'associazionismo locale con tariffe remunerative delle spese di gestione del servizio il Comune, riconoscendo l'utilità pubblica della promozione della pratica sportiva nella cittadinanza, interviene direttamente affidando gli impianti in gestione alle associazioni dilettantistiche affinché il volontariato sportivo possa gestirli con proprie risorse umane, gestionali e nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa di settore. Di seguito i dati di utilizzo dell'impianto riferiti all'anno sportivo 2023/2024.	
Numero totale tesserati stagione sportiva	64 atleti + 5 dirigenti
Orario apertura giornaliero dell'impianto	14,00-18,30
Giorni di apertura settimanali	7

SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA**AL 31/12/2023 – SCHEDA N. 11**

DENOMINAZIONE DEL SPL	GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI VIA CALDERANA
NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE	Le finalità che l'Amministrazione Comunale di Russi intende perseguire con la concessione in oggetto è quella di individuare la migliore soluzione gestionale in termini di manutenzione, cura e riqualificazione dell'impianto sportivo di via Calderana, di massima apertura dello stesso agli utenti e di valorizzazione dell'associazionismo sportivo, tenendo in considerazione le seguenti linee di principio: promozione e potenziamento della pratica delle attività sportive ed aggregative; valorizzazione dell'associazionismo sportivo espressione del territorio; salvaguardia del patrimonio degli impianti sportivi; garanzia della sicurezza di tutti coloro che a vario titolo frequentano gli impianti; promozione di sinergie tra le risorse disponibili sul territorio; sostegno e promozione dell'attività sportiva e motoria delle Istituzioni scolastiche e dei servizi extrascolastici; sostegno e promozione delle attività amatoriali organizzate da associazioni sportive riconosciute; sostegno e promozione delle attività sportive, ricreative e sociali organizzate o patrocinate dal Comune; promozione della poli-funzionalità delle strutture sportive comunali. Con deliberazione C.C. n. 66/2018 sono state approvate le linee di indirizzo per l'assegnazione della gestione in concessione dell'impianto sportivo comunale di via Calderana a Russi valutando di procedere con affidamento del servizio tramite selezione ad evidenza pubblica aperto a Società e Associazioni Sportive Dilettantistiche, Enti di Promozione Sportiva, Discipline Sportive associate e Federazioni sportive nazionali riconosciute dal Coni, valutando le offerte secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Con determinazione n. 775/2018 è stato approvato il bando ad evidenza pubblica per l'affidamento in gestione dell'impianto sportivo di via Calderana periodo 01/03/2018- 28/02/2025.
OGGETTO DI AFFIDAMENTO	La concessione riguarda la gestione dell'impianto sportivo di proprietà comunale sito in Russi, in via Calderana, che si compone di: n. 2 campi da tennis con fondo in terra rossa dotati di impianto di illuminazione, n. 1 campo da beach volley, n. 1 campo da calcetto, n. 1 fabbricato ad uso servizi (che potrà essere utilizzato fino a quando non si realizzerà un nuovo locale ad uso servizi, n. 1 struttura temporanea, n. 1 pozzo e impianto di irrigazione.
FORMA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO	La gestione è stata affidata con determinazione n. 62 dell'1 marzo 2018 a seguito di esperimento di procedura di selezione ad evidenza pubblica tramite: - pubblicazione di apposito Bando sul sito internet del Comune di

	Russi e all'Albo Pretorio per 15 giorni; - acquisizione delle offerte da parte degli operatori interessati.
DURATA DEL CONTRATTO DATA DI APPROVAZIONE E SCADENZA DEL CONTRATTO	La gestione in concessione dell'impianto sportivo comunale di via Calderana a Russi, per il periodo 01/03/2019 – 28/02/2025 è stata affidata con determinazione n. 62 dell'01/03/2019.
VALORE COMPLESSIVO E SU BASE ANNUA DEL SERVIZIO AFFIDATO;	Per la concessione e l'uso dell'impianto oggetto del presente atto il gestore corrisponde al Comune il canone annuo di euro 750,00 oltre iva di legge. Gli introiti derivanti dall'esercizio delle attività sono a totale beneficio della società sportiva.
IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO	Associazione Sportiva Dilettantistica RUSSI PADEL, Via della Carmen n. 10 – 48124 Ravenna, Codice Fiscale 92088360398
CRITERI TARIFFARI	In aderenza alla convenzione rep. 5775/2019, le tariffe per l'utilizzo dell'impianto da parte di terzi sono preventivamente approvate dalla Giunta Comunale con apposito atto, devono essere esposte al pubblico e sono introitate dal concessionario.
PRINCIPALI OBBLIGHI POSTI A CARICO DEL GESTORE IN TERMINI DI INVESTIMENTI, QUALITÀ DEI SERVIZI, COSTI DEI SERVIZI PER GLI UTENTI.	In aderenza alla convenzione rep. 5775/2019, Sono a totale carico del concessionario tutti gli oneri connessi alla gestione dell'impianto e finalizzati alla completa attuazione dell'offerta presentata in sede di gara (oneri di gestione e interventi significativi di manutenzione straordinaria, di completamento di strutture già esistenti, o di fornitura di nuove strutture). Sono quindi a carico dell'associazione gli oneri di: apertura e chiusura dell'impianto sia per lo svolgimento di attività proprie che di terzi secondo gli orari stabiliti nel piano di utilizzo annuale; la sorveglianza degli accessi riservati agli atleti ed al pubblico, la guardiania e la custodia; il pagamento di utenze per la fornitura di energia elettrica, gas metano, acqua, telefonia; tassa rifiuti; gli interventi di manutenzione ordinaria relativamente agli immobili ed all'area verde di pertinenza.
SISTEMA DEI MONITORAGGIO CONTROLLO E QUALITÀ DEL SERVIZIO	In aderenza alla convenzione rep. 5775/2019, la Convenzione prevede che sia a carico del Comune provvedere alla verifica del rispetto degli obblighi dell'Associazione tramite sopralluoghi periodici presso l'impianto sportivo, emettendo poi relativo verbale. A tale proposito si precisa che è stato effettuato un monitoraggio periodico, congiuntamente all'Area Lavori Pubblici e Patrimonio, le cui risultanze vengono conservate agli atti degli uffici. Nel corso del 2023 non sono state rilevate problematiche da segnalare.
RISPETTO DEGLI OBBLIGHI INDICATI NEL CONTRATTO DI	Non si segnalano disservizi o inosservanza di obblighi contrattuali.

SERVIZIO																									
ANDAMENTO ECONOMICO SERVIZIO DEL	Per la concessione e l'uso dell'impianto oggetto del presente atto il gestore corrisponde al Comune il canone annuo di euro 750,00 oltre iva di legge. Gli introiti derivanti dall'esercizio delle attività sono a totale beneficio della società sportiva. L'andamento del servizio è in equilibrio economo-finanziario non essendo mai intervenute richieste di modifica da parte del gestore, fatte salve le richieste di riconduzione all'equilibrio economico-finaiziario pervenute in concomitanza con l'emergenza covid. Di seguito i dati relativi all'ultimo Conto Economico approvato dall'associazione riferito all'annualità 2023 dal quale si evince che la gestione dell'impianto è in equilibrio economico-finanziario. <table border="1" data-bbox="560 694 1422 1733"> <tr> <td colspan="2">Entrate</td></tr> <tr> <td>Ricavi per utilizzo campi</td><td>€ 74.132,52</td></tr> <tr> <td colspan="2">Uscite</td></tr> <tr> <td>Acquisto merci</td><td>€ 6.336,73</td></tr> <tr> <td>Pulizie</td><td>€ 111,17</td></tr> <tr> <td>Energia elettrica</td><td>€ 10.619,99</td></tr> <tr> <td>Gas riscaldamento</td><td>€ 18.750,44</td></tr> <tr> <td>Manutenzione campi</td><td>€ 1.750,00</td></tr> <tr> <td>Tesseramenti e affiliazioni</td><td>€ 901,00</td></tr> <tr> <td>Compensi istruttori</td><td>€ 1.600,00</td></tr> <tr> <td>Acquisto attrezzatura sportiva</td><td>€ 2.654,87</td></tr> <tr> <td>Totale uscite</td><td>€ 42.724,20</td></tr> </table>	Entrate		Ricavi per utilizzo campi	€ 74.132,52	Uscite		Acquisto merci	€ 6.336,73	Pulizie	€ 111,17	Energia elettrica	€ 10.619,99	Gas riscaldamento	€ 18.750,44	Manutenzione campi	€ 1.750,00	Tesseramenti e affiliazioni	€ 901,00	Compensi istruttori	€ 1.600,00	Acquisto attrezzatura sportiva	€ 2.654,87	Totale uscite	€ 42.724,20
Entrate																									
Ricavi per utilizzo campi	€ 74.132,52																								
Uscite																									
Acquisto merci	€ 6.336,73																								
Pulizie	€ 111,17																								
Energia elettrica	€ 10.619,99																								
Gas riscaldamento	€ 18.750,44																								
Manutenzione campi	€ 1.750,00																								
Tesseramenti e affiliazioni	€ 901,00																								
Compensi istruttori	€ 1.600,00																								
Acquisto attrezzatura sportiva	€ 2.654,87																								
Totale uscite	€ 42.724,20																								
EFFICIENZA SERVIZIO DEL	Il servizio è stato svolto regolarmente dall'Associazione Sportiva Dilettantistica RUSSI PADEL.																								
CONSIDERAZIONI FINALI	L'impianto sportivo di cui trattasi viene utilizzato in via prevalente per lo svolgimento di attività di promozione della pratica sportiva ed utilizzato principalmente da bambini, adolescenti e giovani e svolge una funzione di diffusione e promozione dello sport.																								

L'associazionismo sportivo è stato individuato quale interlocutore privilegiato del Comune per la gestione dell'impianto in quanto in grado di garantire: il radicamento nel tessuto sociale dei territori in cui è ubicato l'impianto; il mantenimento ed il consolidamento della rilevanza sociale dell'impianto quale centro di aggregazione della comunità; la promozione della pratica sportiva quale strumento di prevenzione primaria con particolare riferimento ai bambini ed ai giovani; la promozione delle diverse forme di partecipazione particolarmente presenti nell'associazionismo quali quelle dei volontari e delle persone anziane.

Il Comune e l'Associazione riconoscono dunque entrambi la funzione sociale dello sport e della pratica della attività motoria, sportiva e ricreativa sotto il profilo della formazione e della tutela della salute dei cittadini, dello sviluppo delle relazioni sociali e del miglioramento degli stili di vita. Pertanto, nell'impianto sportivo viene svolta in misura prevalente attività di promozione dell'avviamento della pratica sportiva in particolare dei bambini, dei giovani e dei soggetti più svantaggiati residenti nel territorio comunale, anche contrastandone l'abbandono precoce.

Di seguito i dati di utilizzo dell'impianto riferiti all'anno sportivo 2023/2024.

Numero totale tesserati stagione sportiva	75
Numero totale tesserati stagione sportiva under 18	62
Orario apertura giornaliero dell'impianto	9,00-22,30
Giorni di apertura settimanali	7

SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA

AL 31/12/2023 – SCHEDA N. 12

DENOMINAZIONE DEL SPL	PISCINA DI RUSSI																				
NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE	IMPIANTO NATATORIO STAGIONALE SCOPERTO destinato all'utenza pubblica, rientrante nella categoria A – gruppo A1 (piscine di proprietà pubblica o privata con accesso di pubblico indifferenziato a pagamento) - Tipologia 1 (piscine scoperte) - ai sensi della Delibera della Giunta Regionale 18/07/2005, n. 1092 ad oggetto "Disciplina regionale: aspetti igienico sanitari per la costruzione, la manutenzione e la vigilanza delle piscine ad uso natatorio". La finalità del servizio offerto è lo sviluppo della cultura natatoria nel bacino d'utenza costituito dal Comune di Russi e dai comuni limitrofi, in termini di attività sportiva, ricreativa e di benessere psico-fisico.																				
OGGETTO DI AFFIDAMENTO	GESTIONE DI IMPIANTO NATATORIO STAGIONALE SCOPERTO destinato all'utenza pubblica																				
FORMA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO	L'impianto natatorio è stato realizzato mediante procedura di finanza di progetto ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D.Lgs n. 50/2016 e la sua gestione da parte del concessionario è disciplinata dalla relativa convenzione con il Comune di Russi																				
DURATA DEL CONTRATTO DATA DI APPROVAZIONE E SCADENZA DEL CONTRATTO	data di approvazione: 21/07/2017 - durata: 15 anni - scadenza affidamento: 30/09/2032																				
VALORE COMPLESSIVO E SU BASE ANNUA DEL SERVIZIO AFFIDATO;	Il valore della concessione, ai sensi dell'art. 167 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016, è complessivamente pari a € 1.928.360,00 oltre IVA. Il valore dell'investimento è pari a € 645.000,00 oltre IVA.																				
IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO	dati identificativi: Nuova CO.GI. Sport SOC. COOP.VA, con sede in Faenza, Piazzale Pancrazi, n. 1/A, iscritta al Registro delle Imprese di Ravenna, REA 132017, Codice Fiscale e Partita Iva n. 01266680394. oggetto sociale: scopo mutualistico																				
CRITERI TARIFFARI	<table> <tr> <td>Singolo intero</td><td>€ 8</td></tr> <tr> <td>Singolo ridotto</td><td>€ 5</td></tr> <tr> <td>10 ingressi intero</td><td>€ 65</td></tr> <tr> <td>10 ingressi residenti Russi</td><td>€ 60</td></tr> <tr> <td>10 ingressi ridotto</td><td>€ 45</td></tr> <tr> <td>10 ingressi ridotto residenti a Russi</td><td>€ 40</td></tr> <tr> <td>13 ingressi pausa pranzo</td><td>€ 65</td></tr> <tr> <td>13 ingressi ridotto pausa pranzo</td><td>€ 45</td></tr> <tr> <td>Abbonamento stagionale intero</td><td>€ 165</td></tr> <tr> <td>Abbonamento stagionale ridotto</td><td>€ 120</td></tr> </table>	Singolo intero	€ 8	Singolo ridotto	€ 5	10 ingressi intero	€ 65	10 ingressi residenti Russi	€ 60	10 ingressi ridotto	€ 45	10 ingressi ridotto residenti a Russi	€ 40	13 ingressi pausa pranzo	€ 65	13 ingressi ridotto pausa pranzo	€ 45	Abbonamento stagionale intero	€ 165	Abbonamento stagionale ridotto	€ 120
Singolo intero	€ 8																				
Singolo ridotto	€ 5																				
10 ingressi intero	€ 65																				
10 ingressi residenti Russi	€ 60																				
10 ingressi ridotto	€ 45																				
10 ingressi ridotto residenti a Russi	€ 40																				
13 ingressi pausa pranzo	€ 65																				
13 ingressi ridotto pausa pranzo	€ 45																				
Abbonamento stagionale intero	€ 165																				
Abbonamento stagionale ridotto	€ 120																				

	CREE mezza giornata € 2,50 CREE giornata intera € 3,50 Bambini dai 0 a 5 anni ingresso gratuito
PRINCIPALI OBBLIGHI POSTI A CARICO DEL GESTORE IN TERMINI DI INVESTIMENTI, QUALITÀ DEI SERVIZI, COSTI DEI SERVIZI PER GLI UTENTI.	il Concessionario ha l'obbligo di effettuare tutte le attività inerenti alla progettazione e alla realizzazione dei lavori nonché alla gestione dell'impianto sportivo. Nel dettaglio il Concessionario ha l'obbligo di: - realizzare i lavori a regola d'arte, secondo quanto previsto nel progetto definitivo/esecutivo approvato; - mantenere i lavori ed effettuare la gestione dell'impianto sportivo; - prestare e mantenere, ovvero assicurare che siano prestate e mantenute, tutte le garanzie e le polizze assicurative applicabili ai sensi del Codice e della convenzione; - ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in tema di igiene e sicurezza, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi; - fornire al Comune di Russi entro il 31 ottobre di ogni anno di gestione, un rendiconto annuale sull'andamento della gestione al fine della verifica del rispetto di tutti gli obblighi assunti sulla base della convenzione e di un rendiconto finale, che, al termine della durata della concessione, verrà consegnato al Concedente, quale rapporto storico sull'efficacia dei lavori e della gestione dell'impianto sportivo; - rispettare il periodo orari di apertura previsti nel piano di gestione presentato - prevedere, come proposto nell'offerta del concessionario, l'attivazione di corsi di nuoto per bambini, ragazzi e adulti, ma anche acquafitness, approccio alle discipline del nuoto sincronizzato e pallanuoto, primi passi con attività subacquea e apnea; - gestire l'attività di somministrazione di alimenti e bevande all'interno dell'area appositamente dedicata; - provvedere alle seguenti attività di manutenzione ordinaria e straordinaria: 1. servizi di pulizia; 2. manutenzione degli impianti di filtrazione, circolazione e trattamento acqua; 3. manutenzione dell'impianto idrico sanitario; 4. manutenzione dell'impianto elettrico; 5. manutenzioni parti edili; 6. analisi acque; 7. manutenzioni estintori – idranti e naspi; 8. manutenzione porte rei;
SISTEMA DEI MONITORAGGIO CONTROLLO	Nel caso di partenariato pubblico-privato ai sensi dell'art. 174 del Codice dei contratti pubblici, di cui al D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, l'ente concedente esercita il controllo sull'attività dell'operatore economico, verificando in particolare la permanenza in capo all'operatore economico del rischio trasferito. L'operatore economico fornisce tutte le informazioni necessario allo scopo, con le modalità stabilite nel contratto. Come previsto dall'art. 17 della convenzione prot. n. 8280 del 21/07/2017 - Rep. n. 5716, che disciplina le modalità di gestione dell'impianto natatorio, le questioni di carattere straordinario relative all'andamento della concessione sono state esaminate nel corso del Tavolo di coordinamento tenutosi in data 14/03/2024 (verbale prot. n. 4349 del 19/03/2024).
RISPETTO DEGLI OBBLIGHI	Sono stati rispettati i livelli minimi e gli obiettivi di qualità previsti in

INDICATI NEL CONTRATTO DI SERVIZIO	contratto e il rispetto dei tempi. Non ci sono state sospensioni, segnalazioni di violazioni delle regole sulla sicurezza, richieste di modifiche contrattuali o subappalti.
ANDAMENTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	Sulla base del rendiconto prodotto dal soggetto affidatario i ricavi della piscina di Russi nel periodo 2021-2024 possono essere riassunti come di seguito (IVA esclusa): 2021 (bar + piscina): € 82.170 (di cui € 27.000 incasso bar) 2022 (bar + piscina): € 98.682 (di cui € 30.365 incasso bar) 2023 (bar + piscina): € 110.370 (di cui € 34.383 incasso bar) 2024 (bar + piscina): € 114.549 (di cui € 35.369 incasso bar) I costi di competenza del servizio invece sono riassunti come di seguito: 2021: diretti € 102.072 – indiretti € 23.685 = totale € 125.757 2022: diretti € 108.429 – indiretti € 20.803 = totale € 129.232 2023: diretti € 120.319 – indiretti € 24.283 = totale € 144.602 2024: diretti € 122.693 – indiretti € 21.648 = totale € 144.341 Costo pro capite per ogni cittadino del Comune di Russi è di € 3,25. Investimenti effettuati: dal 2018 al 2023 sono stati investiti € 21.965 i.e. di opere e materiali acquisiti con capitali propri ed aggiunti al piano di ammortamento. Numero di personale addetti al servizio, tipologia di inquadramento, costo complessivo ed unitario riferito all'anno 2024: a. 6 assistenti (2 fanno anche da reception) – 4 livello – totale € 27.000 i. S.V. € 6.120 ii. M.M. € 9.950 iii. M.V. € 2.175 iv. M.G. € 1.395 v. F.F. € 4.140 vi. P.L. € 3.770 b. 2 addette reception/bar – 4 livello – totale € 8,540- Il canone annuale per le spese di gestione da parte del Comune di Russi previsto dal contratto ammonta a € 39.900. Nel rendiconto dell'andamento economico del servizio trasmesso dalla ditta concessionaria, il canone di gestione non è ricompreso nelle voci che definiscono i ricavi della piscina.
EFFICIENZA DEL SERVIZIO	Numero di giornate di apertura per l'estate 2024. Numero ore di utilizzo piscina estate 2024: 912 ore. Numero ore di attività giovanili organizzate estate 2024: 70 ore Iscritti (abbonati) alle attività acquatiche organizzate dal gestore: - 2021: 113 - 2022: 126 - 2023: 115 - 2024: 113 Non viene svolta attività agonistica. Si sono mantenute le condizioni del contratto originario nel corso degli anni 2020 e 2021. Per far fronte all'aumento dei costi delle materie prime nell'anno 2022 si è dovuti intervenire con un aumento delle tariffe previste inizialmente per garantire e mantenere il servizio. Le tariffe del 2022 si sono mantenute anche per gli anni 2023 e 2024.
QUALITÀ DEL SERVIZIO	Non è previsto un sistema di rilevazione della qualità del servizio mediante customer satisfaction, questionari di gradimento né un piano di controlli periodici. Non sono mai pervenute segnalazioni di disservizi. Nel corso del Tavolo di coordinamento del 14/03/2024, oltre all'esame delle questioni di carattere straordinario relative

	all'andamento della concessione, è stato valutato l'andamento complessivo della gestione dell'impianto natatorio relativo alla stagione appena conclusa.
--	--