



COMUNE di RUSSI

Provincia di Ravenna

Segretario Generale

Proponente: CANTAGALLI PAOLO

Relatore :

PROPOSTA di deliberazione del CONSIGLIO N° 106 del 04/12/2025

OGGETTO:	APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2026/2028
-----------------	--

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 170 del TUEL dispone che:
 1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il “Documento Unico di Programmazione” (D.U.P.) per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del D.U.P.. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del D.U.P. e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo D.U.P. è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.
 2. Il D.U.P. ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.
 3. Il D.U.P. si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
 4. Il D.U.P. è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
 5. Il D.U.P. costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.
 6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il D.U.P. Semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
 7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del D.U.P.
- l'art. 174 del TUEL dispone che:
 1. Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il D.U.P. sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno.
 2. Il regolamento di contabilità dell'ente prevede per tali adempimenti un congruo termine, nonché i termini entro i quali possono essere presentati da parte dei membri dell'organo consiliare e dalla Giunta emendamenti agli schemi di bilancio. A seguito di variazioni del quadro normativo di riferimento sopravvenute, l'organo esecutivo presenta all'organo consiliare emendamenti allo schema di bilancio e alla nota di aggiornamento al D.U.P. in corso di approvazione.
 3. Il bilancio di previsione finanziario è deliberato dall'organo consiliare entro il termine previsto dall'articolo 151.
 4. Nel sito internet dell'ente locale sono pubblicati il bilancio di previsione, il piano esecutivo di gestione, le variazioni al bilancio di previsione, il bilancio di previsione assestato ed il piano esecutivo di gestione assestato.

Sottolineato che:

- nella seduta del 21 ottobre 2015 la Commissione Arconet, in risposta a un quesito formulato da Anci, ha chiarito adempimenti, date e scadenze previste per l'approvazione del D.U.P. e della nota di aggiornamento del D.U.P.;
- con riferimento al procedimento di approvazione del D.U.P., dal vigente quadro normativo

risulta che il D.U.P. è presentato dalla Giunta entro il 31 luglio «per le conseguenti deliberazioni». Pertanto il Consiglio riceve, esamina, discute il D.U.P. presentato ed eventualmente richiede integrazioni e modifiche del documento stesso, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

- il Principio contabile applicato della programmazione 4/1 al punto 8. prevede, tra le altre cose, che entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenti al Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione (DUP), e che se alla data del 31 luglio risulta insediata una nuova amministrazione e i termini fissati dallo Statuto comportano la presentazione delle linee programmatiche di mandato oltre il termine previsto per la presentazione del DUP, il DUP e le linee programmatiche di mandato sono presentate al Consiglio contestualmente, in ogni caso non successivamente al bilancio di previsione riguardante gli esercizi cui il DUP si riferisce;
- Successivamente, lo schema di DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. n.118/2011;
- lo schema di DUP e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente, unitamente alla relazione dell'organo di revisione;

Richiamata la deliberazione C.C. n. 56 del 26.09.2024 con al quale sono state presentate al Consiglio Comunale le linee programmatiche di mandato per il quinquennio 2024-2029 successivamente approvate con deliberazione C.C. n. 62 del 31.10.2024;

Viste:

- la delibera di Giunta Comunale n. 69 del 17.07.2025 ad oggetto: “Approvazione dello schema del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028”;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 55 del 31.07.2025 ad oggetto “Presentazione DUP 2026-2028”;
- La delibera di Giunta Comunale n. 146 del 17.11.2025 ad oggetto “Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028”;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 90 del 27.11.2025 “Presentazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028 come modificato in base alla Nota di Aggiornamento”

Considerato che nella seduta di Consiglio Comunale del 27.11.2025, contestualmente alla presentazione dello schema del Bilancio di Previsione 2026-2028 è stato consegnato ai consiglieri comunali il D.U.P. 2026-2028;

Visti:

- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 126/2014;
- l'art. n. 151, c.1 del D.Lgs. n. n. 267/2000;

VISTO il D.U.P. 2026-2028 elaborato e contenente la nota di aggiornamento di cui in premessa allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso (Allegato A);

VISTO il parere favorevole n. 52/2025 espresso dal Revisore Unico dei Conti in data 04.12.2025, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso (Allegato B);

VISTO il parere favorevole espresso in ordine alla regolarità tecnica dal Segretario Generale competente ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000 del responsabile dell'Area Servizi Finanziari;

Dato atto che il verbale della discussione in aula e le dichiarazioni di voto verranno allegate alla delibera di approvazione dei verbali della presente seduta;

Con votazione, resa in forma palese, dal seguente esito: presenti n. , favorevoli n. , contrari n. ();

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa che si intendono integralmente riportati:

1. di approvare il Documento Unico di Programmazione 2026-2028, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso (Allegato A), predisposto ai sensi del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, contenente la nota di aggiornamento di cui in premessa;
2. di dichiarare la presente deliberazione, con separata palese votazione dal seguente esito: presenti n. , favorevoli n. , contrari n. (), immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, stante la necessità di provvedere quanto prima.



COMUNE di RUSSI

Provincia di Ravenna

PARERE CONTABILE

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.) 2026/2028**

Ai sensi e per gli effetti del 1° Comma dell'Art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e del 1° Comma dell'Art. 4 del Regolamento di Contabilità del Comune di Russi in merito al provvedimento in oggetto:

si esprime parere di regolarità contabile, sulla proposta di deliberazione in oggetto.

IL RESPONSABILE
DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI
Firmato Digitalmente

Russi,