



**COMUNE di RUSSI**

Provincia di Ravenna

**AREA SERVIZI FINANZIARI**

**DETERMINAZIONE N° 3 DEL 03/01/2023**

**OGGETTO:**

AFFIDAMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE ALL'INTERNO  
DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI DEL COMUNE DI RUSSI

**REGISTRO DI AREA N°: 2 DEL 03/01/2023**

**IL RESPONSABILE  
AREA SERVIZI FINANZIARI  
Firmato digitalmente  
MATTEO MONTALTI**

## IL RESPONSABILE DELL'AREA

Richiamati i seguenti atti:

- Delibera G.C. n. 176 del 15.12.2022 con la quale sono state istituite le Posizioni Organizzative a decorrere dal 1 gennaio 2023;
- Decreto del Sindaco n. 6 del 28.12.2022 prot. 18005/2022 di conferimento degli incarichi sulle posizioni organizzative per l'anno 2023;
- Decreto del Sindaco n. 7 del 30.12.2022 prot. 18313/2022 di nomina dei Responsabili delle Aree Comunali e relativi supplenti anno 2023;
- Delibera C.C. n. 73 del 22.12.2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025;
- Delibera C.C. n. 74 del 22.12.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025 ed i relativi allegati;
- Delibera G.C. n. 289 del 29.12.2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 parte contabile;

Dato atto che l'Area Servizi Finanziari del Comune di Russi versa al momento in una situazione emergenziale relativamente alla dotazione organica in quanto:

- il precedente Responsabile dell'Area Servizi Finanziari, Dott. Laghi Omar ha cessato il proprio rapporto di lavoro con il Comune di Russi alla data del 31.10.2022 assumendo l'incarico di Dirigente del Settore 2 presso il Comune di Cesenatico a far data dal 01.11.2022;
- a decorrere dal 01.10.2022 un Istruttore Amministrativo (cat. C/6), avendo maturato i requisiti per il pensionamento, è stato collocato a riposo e risulta a tutt'oggi non ancora sostituito;
- tutti gli Istruttori Direttivi in servizio al suo interno risultano assegnati all'Area Servizi Finanziari da meno di un anno;

Dato inoltre atto che in questo periodo l'Area è interessata da numerosi e complessi adempimenti contabili tra i quali:

- la chiusura della contabilità dell'esercizio 2022 con il riaccertamento dei residui attivi e passivi;
- la redazione del rendiconto dell'esercizio 2022;

Considerato che tali attività richiedono competenze specialistiche nonché specifiche ed adeguate conoscenze di carattere tecnico ed economico-finanziario;

Considerato inoltre che tali attività rivestono un carattere di massima urgenza e di indifferibilità in quanto:

- devono obbligatoriamente essere concluse nei modi e nei termini previsti dalla Legge;
- dalla loro errata o mancata realizzazione potrebbero derivare potenziali gravi conseguenze per l'Ente;

Ravvisata l'opportunità, in questo particolare momento, di conferire un incarico occasionale ad un soggetto esterno, già operante nell'ambito delle pubbliche amministrazioni locali, che possa offrire un supporto specialistico all'Area Servizi Finanziari per lo svolgimento delle attività sopra elencate;

Richiamati:

- l'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, il quale individua i seguenti presupposti di legittimità per l'affidamento di incarichi di collaborazione a soggetti esterni all'Amministrazione in possesso di una particolare e comprovata specializzazione:

- rispondenza dell'oggetto della prestazione alle competenze attribuite dall'ordinamento all'Amministrazione nonché ad obiettivi e progetti specifici e determinati e alle esigenze di funzionalità dell'Amministrazione stessa;
- impossibilità oggettiva di utilizzare professionalità interne all'amministrazione;
- natura altamente qualificata e temporanea della prestazione;
- preventiva determinazione della durata, dell'oggetto e del compenso della prestazione;
- l'articolo 28 del vigente Regolamento di Organizzazione del Comune di Russi che prevede, qualora si renda necessario per esigenze straordinarie ed eccezionali, la possibilità di conferire incarichi esterni ad alto contenuto di professionalità o specializzazione a condizione che:
  - gli incaricati siano soggetti di comprovata specializzazione ed in possesso di idonee competenze tecnico-professionali;
  - l'oggetto della prestazione corrisponda a competenze attribuite dall'ordinamento all'Ente e riconducibili a obiettivi specifici e determinati riferibili alle attività istituzionali previste dalla legge;
  - venga accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno dell'Ente;
  - la prestazione debba essere di natura temporanea e legata a esigenze straordinarie;

Rilevato che:

- l'incarico che si intende conferire non è classificabile fra quelli di studio, ricerca e consulenza, ma è relativo ad una prestazione di servizi, funzionalmente esternalizzabile a soggetti terzi, riconducibile ad "*obblighi di fare*" ex art. 2222 del Codice Civile;
- dal relativo articolo si evince che il lavoratore autonomo occasionale è un collaboratore che presta il proprio servizio senza alcun vincolo di subordinazione con il committente (datore di lavoro), il quale non ha neanche potere di coordinamento;
- il collaboratore quindi ha il diritto di gestire in maniera del tutto autonoma il proprio lavoro (orari, modalità di esecuzione d, etc.);
- vengono rispettati i requisiti previsti dall'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dall'articolo 28 del vigente Regolamento di Organizzazione del Comune di Russi in quanto:
  - l'oggetto della prestazione corrisponde a competenze attribuite dall'ordinamento all'Ente (attività di ragioneria) riconducibili ad attività specifiche (attività di supporto all'Area Servizi Finanziari del Comune di Russi nello svolgimento delle attività necessarie alla chiusura della contabilità, al riaccertamento dei residui attivi e passivi e alla redazione del rendiconto in relazione all'esercizio 2022);
  - a seguito di una ricognizione tra il personale dipendente dell'Ente, è stata riscontrata l'assenza di professionalità interne in grado di fronteggiare all'esigenza sottesa all'incarico in questione, stante, peraltro, la sopra citata situazione emergenziale relativamente alla dotazione organica dell'Area;
  - l'incarico risulta di natura altamente qualificata in quanto per il suo espletamento risultano determinati requisiti come la particolare e comprovata specializzazione e la pluriennale esperienza nella materia trattata;
  - alla base del suo affidamento sussistono esigenze straordinarie ed eccezionali derivanti dalla particolare situazione della dotazione organica dell'Area, dall'impossibilità di poter rimandare le attività oggetto dell'incarico e dalle potenziali gravi conseguenze a cui l'Ente sarebbe esposto nel caso in cui tali attività non venissero ultimante nei tempi e nei modi previsti dalla Legge;
  - la prestazione è di natura temporanea ed il periodo previsto per l'espletamento dell'incarico decorre dal 09.01.2023 con termine al 30.04.2023 compreso;
  - il compenso della collaborazione viene quantificato in € 3.600,00 onnicomprensivi;

Richiamato il vigente Regolamento di Organizzazione del Comune di Russi, articolo 28, comma 3, il quale prevede che il conferimento dell'incarico debba essere preceduto da una procedura comparativa ma che si possa prescindere dalla medesima in caso di particolare urgenza;

Ritenuto di poter pertanto prescindere dalla procedura comparativa stante la concreta urgenza di avviare il prima possibile le attività oggetto dell'incarico al fine di garantirne la corretta conclusione nei termini di Legge onde evitare potenziali gravi danni all'Ente;

Individuato quale soggetto idoneo ad assumere l'incarico il Dott. Omar Laghi, già dipendente di ruolo di questa Amministrazione con la qualifica di Responsabile dell'Area Servizi Finanziari in servizio presso il Comune di Russi fino al 31.10.2022, in virtù della sua comprovata conoscenza degli aspetti contabili relativi all'esercizio finanziario 2022 del Comune di Russi in relazione al quale sono previste le attività di cui sopra;

Dato atto che:

- il Dott. Laghi Omar ha espresso il proprio assenso all'espletamento dell'incarico in questione per il periodo strettamente connesso allo svolgimento delle attività sopra citate;
- con nota acclarata agli atti del Comune di Russi con protocollo n. 17131 del 13.12.2022 il Sindaco ed il Segretario Generale chiedevano al Comune di Cesenatico il rilascio dell'autorizzazione per lo svolgimento del suddetto incarico di collaborazione occasionale da parte del Dott. Laghi Omar attualmente inquadrato come Dirigente del Settore 2 del medesimo Ente;
- con nota acclarata agli atti del Comune di Russi con protocollo n. 17955 del 27.12.2022 il Comune di Cesenatico rilasciava idonea autorizzazione per lo svolgimento del suddetto incarico di collaborazione occasionale da parte del Dott. Laghi Omar;

Considerato che il prestatore instaura con il Comune di Russi un rapporto lavorativo di natura occasionale, non continuativo, non soggetto all'osservanza di un orario determinato, che non comporta l'inserimento del prestatore nell'organizzazione dell'Ente in modo sistematico, che non è soggetto a costante vigilanza o poteri disciplinari del datore di lavoro e il cui rischio ricade esclusivamente sul prestatore;

Visto lo schema di disciplinare d'incarico, allegato A alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale ed inteso a disciplinare i rapporti tra il Comune di Russi e il Dott. Laghi Omar nell'espletamento dell'incarico in argomento, definendo l'oggetto della prestazione, la durata e la decorrenza dello stesso nonché il relativo compenso e la specifica natura dell'incarico, configurabile quale incarico di lavoro autonomo meramente occasionale che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa da svolgersi con prestazioni episodiche svolte in maniera saltuaria;

Dato atto che la spesa complessiva di € 3.600,00, derivante dalla sottoscrizione del contratto in questione, trova copertura finanziaria al cap. 10750 "Prestazioni di Servizi – Servizio Contabilità", Missione 01 Programma 03 P.d.C. U 1.03.02.99.999 del P.E.G. 2023-2025 esercizio 2023;

Dato atto che la programmazione dei pagamenti derivanti dagli impegni di spesa contenuti nel presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, tenuto conto di quanto stabilito dalla Legge di bilancio;

Preso atto che la scadenza dell'obbligazione derivante dalla presente determinazione sarà esigibile, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2), nell'esercizio 2023;

Verificato il rispetto dalla disciplina in materia di conflitto di interesse, anche potenziale, come disciplinato dall'art. 6 bis della legge 241/90 e dagli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

Dato atto della regolarità tecnico - amministrativa della presente determinazione;

Visti:

- il d.lgs. 50/2016;
- il D.lvo gli artt.107 e 109 del D.Lvo 18.08.2000 n. 267;
- gli artt. 151 e 183 del D.Lvo 18.08.2000 n. 267;
- il vigente regolamento di contabilità comunale;

## **DETERMINA**

per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

1. di conferire al Dott. Laghi Omar l'incarico di prestazione di collaborazione occasionale avente ad oggetto l'attività di supporto all'Area Servizi Finanziari del Comune di Russi nello svolgimento delle seguenti attività:
  - chiusura della contabilità dell'esercizio 2022 con il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi;
  - redazione del rendiconto dell'esercizio 2022;
2. di definire le seguenti condizioni per l'espletamento dell'incarico:
  - la prestazione è di natura temporanea ed il periodo previsto per l'espletamento dell'incarico decorre dal 09.01.2023 con termine al 30.04.2023 compreso;
  - il compenso della collaborazione viene quantificato in € 3.600,00 onnicomprensivi;
  - l'attività oggetto dell'incarico dovrà essere prestata in orario compatibile con le esigenze di servizio dell'Ente di appartenenza del dipendente, quindi al di fuori del regolare orario di servizio;
  - trattasi di prestazione meramente occasionale da svolgersi in maniera saltuaria con un numero limitato di prestazioni episodiche;
3. di impegnare la spesa complessiva di € 3.600,00, derivante dalla sottoscrizione del contratto in questione, al cap. 10750 "Prestazioni di Servizi – Servizio Contabilità", Missione 01 Programma 03 P.d.C. U 1.03.02.99.999 del P.E.G. 2023-2025 esercizio 2023 e come indicato nel prospetto riepilogativo contabile allegato alla presente determinazione;
4. di approvare lo schema di disciplinare di incarico, allegato A alla presente determina quale parte integrante e sostanziale;
5. di dare atto che:
  - all'incarico si applicano le disposizioni previste all'art. 2222 e successivi del Codice Civile in materia di "contratto d'opera";
  - l'incarico deve intendersi come incarico di lavoro autonomo occasionale che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa;
  - la liquidazione della somma impegnata verrà effettuata in unica soluzione a seguito di ricevimento della nota professionale da parte dell'incaricato, previa verifica del buon esito dell'incarico da parte del Responsabile dell'Area Servizi Finanziari;
6. di pubblicare la presente determina all'Albo pretorio telematico per 15 gg. come previsto

dall'art. 18 del regolamento di organizzazione, a fini notiziali, ferma restando l'immediata efficacia dell'atto in conformità al Testo unico degli enti locali;

7. di dare atto infine che la presente determina viene segnalata dallo scrivente ufficio cliccando la voce "DETERMINAZIONE INCARICHI" nel menù a tendina all'interno del programma di gestione documentale "Akropolis" ai fini di quanto previsto dall'art. 26, comma 3bis, della legge 488/99 (controllo di gestione), per il corretto esercizio delle azioni anticorruzione assegnate ai responsabili di Area dal Piano e per la pubblicazione prescritta dall'art. 23 del d. lgs. 33/2013;

Ai sensi e per gli effetti del comma 7 dell'Art. 183 del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000 il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.



**COMUNE di RUSSI**  
Provincia di Ravenna

Oggetto della determinazione:

AFFIDAMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE ALL'INTERNO DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI DEL COMUNE DI RUSSI

N.	Scadenza dell'obbligo azione	Importo	Capitolo	Articolo	Descrizione Capitolo	
1	31/12/2023	3.600,00	10750	0	PRESTAZIONI DI SERVIZI SERVIZIO CONTABILITA'	
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>	<b>Sub</b>	<b>Impegno</b>	<b>Piano dei Conti</b>	<b>Siope</b>
				359	1 3 2 99 999	0
	<b>Codice</b>	<b>Descrizione Creditore/Debitore</b>			<b>Cig</b>	<b>Cup</b>
7887	LAGHI,OMAR					

*Favorevole visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.lgs 267/00*

Russi, 03/01/2023

IL RESPONSABILE  
DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI

Firmato digitalmente  
Matteo Montalti

## RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Russi il per restarvi quindici giorni consecutivi ai sensi dell'Art. 124 comma 1 del D.lgs. 18/8/2000, N°267

Russi,

**Firmato Digitalmente**  
Il Responsabile incaricato

Piera Ghirardini

---